

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о документе

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 16.05.2024 11:57:57

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Менеджмент деловых и образовательных услуг

Закреплена за кафедрой **Антикризисное и корпоративное управление**

Учебный план oz43.04.01.01_1.plx

Форма обучения **очно-заочная**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	Неделя			
Неделя	15 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	80	80	80	80
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование современного подхода к управлению сервисным предприятием с позиций представлений о состоянии, перспективах и проблемах использования профессиональных услуг организациями Российской Федерации.
-----	--

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия

ОПК-7: Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

специфику коммуникативной деятельности; многообразие моделей и технологий деловой и образовательной коммуникации (соотнесено с индикатором УК 4.1);
различные формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам руководителей и сотрудников предприятий сервиса (соотнесено с индикатором ОПК 7.1)

Уметь:

разрабатывать коммуникативную стратегию и тактику эффективного делового и образовательного взаимодействия; самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в том числе на иностранном языке (соотнесено с индикатором УК 4.2)
планировать желаемые результаты обучения, проводить контроль знаний, полученных в ходе обучения сотрудниками предприятий сервиса (соотнесено с индикатором ОПК 7.2)

Владеть:

навыками эффективного речевого поведения в различных сферах коммуникации и разных деловых и образовательных ситуациях; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике (соотнесено с индикатором УК 4.3);
инструментами практической педагогической деятельности с использованием новых образовательных технологий, активных и интерактивных форм обучения для получения желаемого результата (соотнесено с индикатором ОПК 7.3)