

Документ подписан в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.04.2024 10:24:58
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института магистратуры
Иванова Е.А.
«01» июня 2023г.

**Рабочая программа
Производственная практика (Научно-исследовательская работа)**

Направление 42.04.02 Журналистика
магистерская программа 42.04.02.02 "Медиалингвистика и новые средства
коммуникации"

Для набора 2023 года

Квалификация
магистр

КАФЕДРА **Русский язык и культура речи****Распределение часов практики по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп	уп	рп		
Неделя								
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4	4	4	12	12
В том числе в форме практ.подготовки	144	144	144	144	144	144	432	432
Итого ауд.	4	4	4	4	4	4	12	12
Контактная работа	4	4	4	4	4	4	12	12
Сам. работа	140	140	140	140	140	140	420	420
Итого	144	144	144	144	144	144	432	432

Объем практики

Неделя	8
Часов	432
ЗЕТ	12

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.03.2023 протокол № 9.

Программу составил(и): д.филол.н., проф, зав.каф., Куликова Э. Г.

Зав. кафедрой: д. филол. н., профессор Куликова Э. Г.

Методическим советом направления: д.филол.н., профессор, зав.каф., Куликова Э. Г.

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: Б2.В.01

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**ПК-4:Способен выявлять и обосновывать актуальные проблемы для медиаисследований, самостоятельно их проводить, презентовать результаты данных исследований****В результате прохождения практики обучающийся должен:****Знать:**

способы функционирования языка в СМИ, о роли автора и средствах репрезентации в тексте авторской интенции, важности/опасности субъективного фактора в тележурналистике (соотнесено с индикатором ПК-4.1)

Уметь:

демонстрировать связь между научной сферой и актуальными проблемами отдельных людей и общества в целом, организовывать информационно-пропагандистское прикрытие, самостоятельно их проводить, разрабатывать методологию, программы, методики, анализировать и презентовать результаты медиаисследований (соотнесено с индикатором ПК-4.2)

Владеть:

современными методами и приемами изучения медиатекста; базовыми понятиями теории текста; основными единицами, категориями медиатекста и механизмами его образования (построения) в сравнении с текстом других сфер (соотнесено с индикатором ПК-4.3)

3. ПРАКТИКА**Вид практики:**

Производственная

Форма практики:

Дискретно по периодам проведения практик. Практика проводится в форме практической подготовки.

Тип практики:

Научно-исследовательская работа

Форма отчетности по практике:

Дневник о прохождении практики, отчет о прохождении практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Практика				
1.1	О целях и задачах научно-исследовательской работы магистранта. Порядок осуществления работы, оформление отчетной документации. /Лек/	1	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18
1.2	Научные базы данных. /Ср/	1	77	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18

1.3	Научно-исследовательская деятельность магистранта. /Ср/	1	63	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18
1.4	/Зачёт/	1	0	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18
1.5	Параметрические исследования объекта /Лек/	2	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18
1.6	Оформление текста научной статьи. /Ср/	2	77	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18
1.7	Научный стиль текста. /Ср/	2	63	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18

1.8	/Зачёт/	2	0	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18
1.9	Ведущие научные школы в области журналистики. Апробация научного исследования /Лек/	3	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18
1.10	Постановка и проведение научного исследования, наблюдения, эксперимента. /Ср/	3	34	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18
1.11	Обзор литературы по теме диссертационного исследования, основанный на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержащий анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в сфере управленческого проектирования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования /Ср/	3	38	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18
1.12	Анализ актуальных научных разработок по теме диссертационного исследования в контексте работы ведущих отечественных и зарубежных научных школ /Ср/	3	34	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18

1.13	Анализ актуальных площадок для апробации диссертационного исследования магистранта /Ср/	3	34	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18
1.14	/Зачёт/	3	0	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Учебная литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Олешко Е. В., Лозовский Б. Н.	Конвергентная журналистика: профессиональная культура субъектов информационной деятельности: учебное пособие	Москва: ФЛИНТА, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482239 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Бобров, А. А.	Обществу и человеку. Журналистика в социально-культурной сфере: учебное пособие	Москва: Московский гуманитарный университет, 2017	http://www.iprbookshop.ru/74732.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Качкаева А. Г., Шомова С. А., Мирошниченко А. А., Лапина-Кратасюк Е. Г.	Мультимедийная журналистика: учебник для вузов: учебник	Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471761 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Гегель Г. В.	Наука логики	Москва: Директ-Медиа, 2002	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=7084 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.2	Колесниченко, А. В.	Практическая журналистика: учебное пособие	Москва: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2010	http://www.iprbookshop.ru/13304.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Барлыбаева, С. Х.	Телевизионная журналистика: учебное пособие	Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2011	http://www.iprbookshop.ru/58465.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4	Нургожина, Ш. И.	Аналитическая журналистика: методическая разработка для студентов университетов, обучающихся по специальности «журналистика»	Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2012	http://www.iprbookshop.ru/61148.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Расторгуева Н. Е.	Журналистика и власть: особенности взаимодействия в странах Латинской Америки: монография	Москва: Библио-Глобус, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499032 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.6	Ворошилов В. В.	Журналистика: учеб. для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по гуманитар. спец.	М.: КНОРУС, 2020	20
Л2.7	Семянникова, Г. В.	Учебно-методическое пособие по общественно-политической тематике (уровень В1-В2). Немецкий язык. Специальности «Лингвистика», «Филология», «Психология», «Журналистика»	Москва: Российский университет дружбы народов, 2017	http://www.iprbookshop.ru/91088.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.8	Устюжанина, Д. А.	Интернет-журналистика: учебное пособие	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2019	http://www.iprbookshop.ru/100022.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.9		Вестник Московского университета. Серия 10. Журналистика: журнал	Москва: Московский Государственный Университет, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596029 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.2 Ресурсы сети «Интернет»

Э1	База данных СМИ и информационных агентств, имеющих собственные интернет-порталы https://yandex.ru/news/smi
Э2	ВЦИОМ https://www.wciom.ru/
Э3	Государственная система правовой информации http://www.pravo.fso.gov.ru/
Э4	Единый архив экономических и социологических данных по российской Федерации от НИУ ВШЭ http://sophist.hse.ru/
Э5	Журналист https://jrnlst.ru/
Э6	Исследовательская компания Mediascope https://mediascope.net/
Э7	Комитет защиты журналистов https://cpj.org/ru
Э8	МедиаСпрут. Каталоги СМИ России, стран СНГ и Балтии, дальнего зарубежья http://www.mediasprut.ru/media/media.shtml
Э9	Национальный институт развития прессы http://www.pdi.ru/
Э10	Официальный портал правительства РО https://www.donland.ru/
Э11	Официальный сервер органов государственной власти РФ http://www.gov.ru/
Э12	Союз журналистов России https://ruj.ru/
Э13	Справочно-информационный портал «Грамота.ру» http://gramota.ru/
Э14	Университетская библиотека online https://biblioclub.ru/index.php?page=razd_n
Э15	Фонд защиты гласности http://www.gdf.ru/
Э16	Фонд Общественное Мнение https://fom.ru/
Э17	Центр журналистских технологий http://www.cjt.nnov.ru/index.htm

Э18	Центр раскрытия корпоративной информации Интерфакс http://www.e-disclosure.ru
6.3. Информационные технологии:	
6.3.1. Перечень программного обеспечения	
LibreOffice	
6.3.2. Перечень информационных справочных систем	
Гарант - https://www.garant.ru/	
Консультант+	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ. Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Требования по оформлению отчета:

Отчет выполняется шрифтом TimesNewRoman, размером 14, с интервалом 1,5; поля слева – 3, справа – 1, сверху и снизу – по 2,5 см., абзацный отступ – 1,25 см. В состав основного текста не включаются приложения, поэтому объемные таблицы или другие графические материалы могут быть вынесены в приложения.

Страницы отчета нумеруются, начиная с первой страницы – титульного листа (номер на титульном листе не ставится), нумерация сквозная. Номера страниц на листах Приложений не ставятся. Все иллюстрации (схемы, диаграммы, графики) обозначаются словом «Рисунок» (внизу рисунка по центру), нумеруются последовательно в пределах всего отчета (Например: Рисунок 2 – Организационная структура предприятия). Каждый рисунок должен иметь подстрочный текст и поясняющие данные.

Название таблиц оформляется сверху над таблицей, выравнивание по ширине, без абзацного отступа. Нумерация таблиц сквозная (Например: Таблица 1 – Основные технико-экономические показатели деятельности предприятия). В тексте обязательно должны быть ссылки на все приложения к отчету и по цитируемому материалу на список использованных источников.

Ссылки на источники литературы могут быть оформлены двумя способами, но единообразно по всей работе:

а) как внутритекстовые – порядковый номер ссылки заключается в квадратные скобки. Нумерация ссылок ведется арабскими цифрами. Например: [7], [55]. Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, то в отсылке указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой.

Например: [7, с. 65], [55, с. 97-98].

б) как подстрочные – оформляются как примечание, вынесенное из текстовой части работы вниз страницы (в сноску). Подстрочные сноски располагаются в конце каждой страницы без абзацного отступа и отделяются короткой горизонтальной линией слева, размер шрифта 12. Связь подстрочной ссылки с текстом осуществляется с помощью знака сноски, который набирается на верхнюю линию шрифта. Например: Оформление библиографических ссылок оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008.

Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК-3: Готов осуществлять планирование, координацию и оценивать эффективность деятельности подразделения			
Знать: основные критерии оценивания эффективности предприятия (подразделения) по профессиональным индикаторам	Знает, какие современные критерии оценивания эффективности СМИ (подразделения) по профессиональным индикаторам	Формирует алгоритм оценивания эффективности СМИ (подразделения) по профессиональным индикаторам	индивидуальное задание
Уметь: планировать деятельность предприятия (подразделения) на временную перспективу	Ориентируется в современных тенденциях планирования деятельности СМИ (подразделения) на временную перспективу	Разрабатывает стратегические решения по планированию деятельности СМИ (подразделения) на временную перспективу	индивидуальное задание
Владеть: навыками распределения кадровых и финансовых ресурсов в соответствии с решаемыми задачами	Способен адаптировать и внедрить в процесс медиапроизводства современные решения по распределению кадровых и финансовых ресурсов в соответствии с поставленными задачами	Оказывает техническую и информационную поддержку по адаптации и внедрению в процесс медиапроизводства современных решений в соответствии с поставленными задачами	индивидуальное задание
ПК-6: способен проводить медиаисследования и презентовать их результаты			
Знать: основные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа	Подбирает и структурирует научно-исследовательскую базу для дальнейшей работы над магистерской диссертацией	Формирует список научной литературы и иных источников для дальнейшего диссертационного исследования	индивидуальное задание
Уметь: определять поле исследования, разрабатывать или адаптировать методологию и собирать и анализировать информацию, применяя избранную методику, и формулировать	Использует различные методологии по сбору, анализу и интерпретации информации	Проводит диссертационное исследование с помощью разработанных или адаптированных методологий по работе с информацией	индивидуальное задание

полученные результаты			
Владеть: способами создания научного текста в соответствии с академическими правилами и форматами	Способен создавать научный текст в соответствии с академическими правилами и форматами	Оформляет параграфы и главы магистерской диссертации в соответствии с техническими и внутривидовыми требованиями	индивидуальное задание

Шкалы оценивания:

Контроль успеваемости осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

Зачет (100-50 баллов).

Незачет (0-49 баллов).

Типовые индивидуальные задания

Индивидуальное задание

- осуществить обоснованный выбор темы научного исследования;
- обосновать актуальность темы исследования;
- выявить степень научной разработанности проблемы;
- определить цель и задачи исследования, его объект и предмет;
- осуществить самостоятельное исследование по актуальной проблеме в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
- способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований, готовить аналитические материалы по результатам их применения;
- сбор, обработка и систематизация теоретического материала в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
- организация научно-практической конференции;
- выступление с докладом в рамках научной конференции по теме выпускной квалификационной работы, в том числе на конференции Института магистратуры и кафедры журналистики;
- написание и публикация статьи РИНЦ;
- посещение открытых лекций, организуемых Институтом магистратуры и кафедрой журналистики (не менее 1 раза в год);
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;
- выявить степень научной разработанности проблемы;
- осуществить обзор литературы по теме исследования;

- завершение подготовки и формирование отчета о научно-исследовательской работе. Работа над замечаниями руководителей практики. Окончательное оформление отчета. Представление руководителю отчетной документации (отчет, дневник).
- аттестация по итогам научно-исследовательской работе производится в виде защиты студентами выполненного индивидуального задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными вузом.
- защита отчета проходит в последний день научно-исследовательской работы согласно расписанию.

Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов – 100.

Критерии оценки по формальному признаку (не более 30 баллов):

24-30 баллов – обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения учебной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстративного / расчетного материала;

16-23 баллов – обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстративного / расчетного материала;

11-15 баллов – обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстративного / расчетного материала;

0-10 баллов – обучающийся не в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, оформленную не структурировано и без иллюстративного / расчетного материала.

Критерии оценки по содержательному признаку (не более 50 баллов):

41-50 баллов – индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией; 31-40 баллов – индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите;

21-30 баллов – индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией;

11-20 баллов – индивидуальное задание выполнено не до конца, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией;

0-10 баллов – индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией

Критерии оценки по презентационному признаку (не более 20 баллов):

18-20 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задачи, подкрепленные теорией;

15-17 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

11-14 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы, которые невозможно скорректировать;

6-10 баллов – защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;

0-5 баллов – защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля на каждом этапе, указанном в таблице раздела 4 программы практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.