

Документ подписан Министерством науки и высшего образования Российской Федерации
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.04.2024 14:16:01
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института магистратуры
Иванова Е.А.
«01» июня 2023г.

**Рабочая программа
Производственная практика (Научно-исследовательская работа)**

Направление 40.04.01 Юриспруденция
магистерская программа 40.04.01.03 "Гражданское право, семейное право,
международное частное право"

Для набора 2023 года

Квалификация
магистр

КАФЕДРА **Гражданское право****Распределение часов практики по семестрам**

Курс Вид занятий	1		2		Итого	
	УП	РП	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4	8	8
В том числе в форме практ.подготовки	216	216	216	216	432	432
Итого ауд.	4	4	4	4	8	8
Контактная работа	4	4	4	4	8	8
Сам. работа	212	212	212	212	424	424
Итого	216	216	216	216	432	432

Объем практики

Неделя	8
Часов	432
ЗЕТ	12

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.03.2023 протокол № 9.

Программу составил(и): к.ю.н., доцент, Топоров Д.А.

Зав. кафедрой: к.ю.н., проф. Романенко Н.Г.

Методическим советом направления: д.соц.н., к.ю.н., профессор, Федоренко Н.В.

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: Б2.О.02

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**УК-2:**Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла**ОПК-3:**Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав**ОПК-4:**Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах**ОПК-7:**Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности**ПК-7:**Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права**В результате прохождения практики обучающийся должен:****Знать:**

этапы разработки и реализации проекта (соотнесено с индикатором УК-2.1); смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов (соотнесено с индикатором ОПК-3.1); Юридически грамотную устную и письменную речь (соотнесено с индикатором ОПК-4.1); Источники, включая правовые базы данных, юридически значимой информации, а также способы обработки и систематизации ее в соответствии с поставленной целью (соотнесено с индикатором ОПК-7.1); технологию проведения научных исследований в области права (соотнесено с индикатором ПК-7.1).

Уметь:

поставить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта (соотнесено с индикатором УК-2.2); анализировать смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов (соотнесено с индикатором ОПК-3.2); Применять юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации (соотнесено с индикатором ОПК-4.2); Применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения конкретных задач профессиональной деятельности (соотнесено с индикатором ОПК-7.2); квалифицированно проводить научные исследования в области права (соотнесено с индикатором ПК-7.2).

Владеть:

методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта (соотнесено с индикатором УК-2.3); навыками содержания правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов (соотнесено с индикатором ОПК-3.3); навыками грамотного использования аргументированной правовой позиции в состязательных процессах (соотнесено с индикатором ОПК-4.3); навыками решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности (соотнесено с индикатором ОПК-7.3); навыками работы с базами научных данных, справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и специальной юридической литературой при проведении научного исследования (соотнесено с индикатором ПК-7.3).

3. ПРАКТИКА**Вид практики:**

Производственная

Форма практики:

Дискретно по периодам проведения практик. Практика проводится в форме практической подготовки.

Тип практики:

научно-исследовательская работа

Форма отчетности по практике:

Дневник о прохождении практики, отчет о прохождении практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. 1 семестр				

1.1	<p>Вводная лекция. «Выбор темы диссертационного исследования»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор темы диссертационного исследования. 2. Закрепление темы диссертационного исследования. <p>«Определение направлений исследования»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Объект и предмет исследования. 2. Актуальность выбранной темы научно–исследовательской работы. 3. Степень разработанности темы исследования. 4. Характеристика методологического аппарата. <p>«План научно–исследовательской работы»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка плана научно–исследовательской работы. 2. Определение научно–исследовательской работы в рамках направления научных исследований кафедры. 3. Согласование с научным руководителем и утверждение плана. <p>/Лек/</p>	1	4	УК-2 ОПК- 4 ОПК-7 ПК-7 ОПК- 3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4
1.2	<p>«Библиографическая работа, в том числе с применением современных технологий»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сбор научно–теоретического материала. 2. Анализ монографий. 3. Рецензирование статей научных журналов. <p>«Работа с нормативными источниками и правоприменительной практикой по теме исследования»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подбор нормативных источников. 2. Подбор и анализ материалов юридической практики. /Ср/ 	1	4	УК-2 ОПК- 4 ОПК-7 ПК-7 ОПК- 3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4
1.3	<p>«Выбор темы диссертационного исследования»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор темы диссертационного исследования из списка предложенных тем на кафедре, либо по заданию работодателя. 2. Закрепление темы диссертационного исследования, написание заявления на кафедре. <p>«Определение направлений исследования»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Раскрыть объект и предмет исследования. 2. Обосновать актуальность выбранной темы научно–исследовательской работы. 3. Исследовать степень разработанности темы исследования. Определить ведущие научные школы и ученых исследовавших проблематику темы исследования. 4. Представить характеристику методологического аппарата исследования. <p>«План научно–исследовательской работы»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать план научно–исследовательской работы, согласовать план с научным руководителем. 2. Определить направление исследования в рамках направления научных исследований кафедры. 3. Согласовать с научным руководителем и утвердить план на кафедре. <p>«Библиографическая работа, в том числе с применением современных технологий»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сбор научно–теоретического материала (не менее 50 источников). 2. Анализ монографий и реферирование. 3. Рецензирование статей научных журналов. <p>«Работа с нормативными источниками и правоприменительной практикой по теме исследования»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подбор нормативных источников по теме исследования 2. Подбор и анализ материалов юридической практики по теме исследования. 3. Оформление отчета по НИР и представление на кафедру <p>/Ср/</p>	1	208	УК-2 ОПК- 4 ОПК-7 ПК-7 ОПК- 3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4
1.4	/Зачёт/	1	0	УК-2 ОПК- 4 ОПК-7 ПК-7 ОПК- 3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 2. 2 семестр					

2.1	Вводная лекция. «Реализация плана научно–исследовательской работы» Сбор фактического материала (монографий, статей в научных журналах) в соответствии с пунктами плана магистерской диссертации. /Лек/	2	4	УК-2 ОПК- 4 ОПК-7 ПК-7 ОПК- 3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4
2.2	«Научно–практические конференции, научные семинары, круглые столы» – правовое консультирование в устной и письменной форме; – участие в подготовке экспертных заключений по юридическим вопросам; – обобщение и анализ результатов правоприменительной деятельности для проведения научных исследований. 1. Подготовка докладов, научных статей. 2. Выступление на конференциях. 3. Посещение открытых лекций, организуемых ИМ. /Ср/	2	4	УК-2 ОПК- 4 ОПК-7 ПК-7 ОПК- 3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4
2.3	«Реализация плана научно–исследовательской работы» Сбор фактического материала (монографий, статей в научных журналах) в соответствии с пунктами плана магистерской диссертации. «Научно–практические конференции, научные семинары, круглые столы» – правовое консультирование в устной и письменной форме; – участие в подготовке экспертных заключений по юридическим вопросам; – обобщение и анализ результатов правоприменительной деятельности для проведения научных исследований. 1. Подготовка докладов, научных статей с использованием LibreOffice (не менее 1 статьи) 2. Выступление на конференциях, подготовка презентация с использованием LibreOffice (не менее 1 выступления) 3. Оформление отчета по НИР и представление на кафедре. /Ср/	2	208	УК-2 ОПК- 4 ОПК-7 ПК-7 ОПК- 3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4
2.4	/Зачёт/	2	0	УК-2 ОПК- 4 ОПК-7 ПК-7 ОПК- 3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Учебная литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Рогожин С. В.	Научно-исследовательская работа магистрантов: метод. указания	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2014	44
Л1.2	Порсев, Е. Г.	Магистерская диссертация: учебно- методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013	http://www.iprbookshop.ru/44801.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Соколова, Н. Г.	Магистерская диссертация. Подготовка, оформление и защита: методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы магистра по направлению подготовки менеджмент	Саарбрюккен: LAP LAMBERT Academic Publishing, 2015	http://www.iprbookshop.ru/54503.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.4	Пасько, О. А., Ковязин, В. Ф.	Научно-исследовательская работа магистранта: учебно-методическое пособие	Томск: Томский политехнический университет, 2017	http://www.iprbookshop.ru/84020.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.5	Бондаренко, И. С., Темкин, И. О.	Научно-исследовательская работа: методические указания к подготовке материалов для участия в конференц-неделе	Москва: Издательский Дом МИСиС, 2018	http://www.iprbookshop.ru/84437.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.6		Плановая научно-исследовательская работа: учебное пособие (практикум): практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596369 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.2 Ресурсы сети «Интернет»

Э1	Научный Центр Правовой Информатизации Министерства Юстиции РФ. - http://www.scli.ru .
Э2	Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации. - http://www.duma.ru
Э3	Официальный сайт Министерства Юстиции РФ. - http://www.miniust.ru
Э4	Сервер органов государственной власти РФ. - http://www.gov.ru

6.3. Информационные технологии:

6.3.1. Перечень программного обеспечения

LibreOffice

6.3.2. Перечень информационных справочных систем

ИСС «КонсультантПлюс»

ИСС «Гарант» <http://www.internet.garant.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ. Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Научно-исследовательская работа магистранта проводится им в течение всего периода обучения, под руководством научного руководителя из числа преподавателей кафедры «Гражданского права», имеющих ученую степень и ученое звание. Результатом научно-исследовательской работы магистранта является защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Магистранты проводят исследования в рамках научных направлений кафедры, могут привлекаться к выполнению грантов и проведению других коллективных исследований.

В первом семестре магистрант прикрепляется к научному руководителю, и должен под его руководством и с его помощью выбрать научное направление, лежащее в сфере интересов магистранта, определить тему научно-исследовательской работы и составить ее план.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, Составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла			
Знать: этапы разработки и реализации проекта	Называет основные этапы разработки и реализации научного проекта	Может правильно указать основные этапы разработки и реализации научного проекта	Индивидуальное задание
Уметь: поставить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта	Формулирует цели и задачи, связанные с подготовкой и реализацией научного проекта в соответствии с индивидуальным заданием	Верно сформулированы цели и задачи, связанные с подготовкой и реализацией научного проекта в соответствии с индивидуальным заданием	Индивидуальное задание
Владеть: методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта	Называет методы оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта	Верно выбраны методы оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта	Индивидуальное задание
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав			
Знать: Смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов; необходимые и достаточные способы толкования норм права; способы восполнения пробелов в праве и устранения коллизий в целях квалифицированного толкования правовых актов; смысл и содержание правового предписания, в том числе при наличии	Излагает смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов	Может правильно транслировать смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов	Индивидуальное задание

пробелов и коллизий норм права			
Уметь: Анализировать смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов; необходимые и достаточные способы толкования норм права; способы восполнения пробелов в праве и устранения коллизий в целях квалифицированного толкования правовых актов; смысл и содержание правового предписания, в том числе при наличии пробелов и коллизий норм права.	Анализирует смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов	Делает правильные выводы из анализа смысла и содержания правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов	Индивидуальное задание
Владеть: Навыками содержания правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов; необходимыми и достаточными для владения способами толкования норм права; восполнения пробелов в праве и устранения коллизий в целях квалифицированного толкования правовых актов; содержание правового предписания, в том числе при наличии пробелов и коллизий норм права	Проводит квалификацию содержания правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов	Верно квалифицирует содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов	Индивидуальное задание
ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах			
Знать: Юридически грамотную устную и	строит устную и письменную речь, излагает факты и	Логично, аргументированно и юридически грамотно	Индивидуальное задание

письменную речь	обстоятельства, выражает правовую позицию	строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию	
Уметь: Применять юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации.	Применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации.	Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации.	Индивидуальное задание
Владеть: Навыками грамотного использования аргументированной правовой позиции в состязательных процессах	Формирует и представляет аргументированную правовую позицию в состязательных процессах	грамотно использует аргументированную правовую позицию в состязательных процессах	Индивидуальное задание

ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

Знать: Источники, включая правовые базы данных, юридически значимой информации, а также способы обработки и систематизации ее в соответствии с поставленной целью	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	Безопасно и эффективно получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	Индивидуальное задание
Уметь: Применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения конкретных задач профессиональной деятельности;	Применяет информационные технологии и использует правовые базы данных для решения конкретных задач профессиональной деятельности	Корректно, эффективно и безопасно применяет информационные технологии и использует правовые базы данных для решения конкретных задач профессиональной деятельности	Индивидуальное задание

Владеть: навыками решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	Успешно решает задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	Индивидуальное задание
ПК-7 Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права			
Знать: технологии проведения научных исследований в области права	Проводит научные исследования в области права	Последовательно и эффективно проводит научные исследования в области права	Индивидуальное задание
Уметь: квалифицированно проводить научные исследования в области права	Проводит научные исследования в области права	Квалифицированно проводит научные исследования в области права	Индивидуальное задание
Владеть: навыками работы с базами научных данных, справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и специальной юридической литературой при проведении научного исследования	При проведении научного исследования использует базы научных данных, справочные правовые системы, нормативные правовые акты и специальную юридическую литературу	Логично, последовательно и релевантно работает с базами научных данных, справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и специальной юридической литературой при проведении научного исследования	Индивидуальное задание

Шкалы оценивания:

Контроль успеваемости осуществляется в рамках накопительной балльно–рейтинговой системы в 100–балльной шкале.

50–100 баллов (оценка: зачет) – в ходе прохождения научно-исследовательской работы сформированы основные компетенции, подготовлено в соответствии с требованиями кафедры: электронное портфолио магистранта, отчет по НИР, получено положительное заключение научного руководителя, собраны материалы для подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), опубликованы статьи по теме диссертационного исследования,.

0–49 баллов (оценка: незачёт) – в ходе прохождения научно-исследовательской работы не сформированы основные компетенции, отчет по НИР подготовлен не в соответствии с требованиями

кафедры, получено отрицательное заключение научного руководителя, не собраны материалы для подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Индивидуальное задание

№ п/п	Наименование проводимых работ	Баллы
Раздел 1. Обязательные формы для выполнения индивидуального задания		
1.1.	Выбор темы диссертационного исследования	0-1
1.2.	Закрепление темы диссертационного исследования.	0-1
1.3.	Определение направлений исследования	0-1
1.4.	Разработка плана научно-исследовательской работы	0-2
1.5.	Определение научно-исследовательской работы в рамках направления научных исследований кафедры.	0-2
1.6.	Согласование с научным руководителем и утверждение плана.	0-3
1.7.	Работа по исследованию темы магистерской диссертации	0-10
1.8.	Анализ собранного фактического материала.	0-10
1.9.	Написание двух статей по теме магистерской диссертации и опубликование в журналах, а также в изданиях, включенных в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	0-10 (за каждую статью)
1.10	Сбор фактического материала для магистерской диссертации.	0-5
1.11.	Работа по написанию магистерской диссертации.	0-5
1.12.	Представление магистерской диссертации научному руководителю.	0-5
1.13.	Внесение изменений с учетом замечаний научного руководителя	0-5
1.14	Работа по закреплению результатов магистерской диссертации	0-5
1.15.	Апробация результатов исследования.	0-5
1.16.	Участие в организации и выступление на научных, научно-практических конференциях, круглых столах, в т.ч. организуемых ИМ.	0-5 (одно участие)
1.17.	Посещение открытых лекций, организуемых ИМ, не реже 1 раза за 1 год.	0-5 (одно участие)
Раздел 2. Дополнительные формы для выполнения индивидуального задания		
2.1.	Участие в составе рабочей группы по выполнению хоз. договорных НИР под руководством преподавателей университета	0-10
2.2.	Участие в грантах под руководством ППС (внутривузовских, внешних)	5-20
2.3.	Медали, дипломы, грамоты, премии и т.п. полученные магистрантами на конкурсах на лучшую научную работу и на выставках под руководством ППС	0-5 (одно участие)
2.4.	Публикации в изданиях, индексируемых в базах данных Web of Science, Scopus	0-20
2.5.	Публикации тезисов докладов на конференциях	0-5 (один доклад)
	Итого	0-100 баллов

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля на каждом этапе, указанном в таблице раздела 4 программы практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.