

Документ подписан Министерством науки и высшего образования Российской Федерации
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.04.2024 12:38:07
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института магистратуры
Иванова Е.А.
«01» июня 2023г.

**Рабочая программа дисциплины
Методологические основы проведения налоговых проверок в Российской
Федерации**

Направление 38.04.01 Экономика
магистерская программа 38.04.01.17 "Налоги и налоговое администрирование"

Для набора 2023 года

Квалификация
магистр

КАФЕДРА Налоги и налогообложение**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	15 2/6			
Неделя	15 2/6		УП	РП
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	112	112	112	112
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	180	180	180	180

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.03.2023 протокол № 9.

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Красноплахтич М.В.

Зав. кафедрой: к.э.н., доцент Мусаелян А.К.

Методическим советом направления: д.э.н., профессор, Ниворожкина Л.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- | | |
|-----|---|
| 1.1 | Цель дисциплины – формирование у обучающихся знаний в области налогового контроля и налоговых проверок, направленных на приобретение умений и навыков проведения мероприятий налогового контроля в рамках налоговых проверок и проведения самостоятельных исследований. |
|-----|---|

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-1:Способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой

ПК-3:Способен к проведению мероприятий налогового администрирования, планирования и контроля

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

источники информации по вопросам налоговых проверок для проведения исследования на основе разработанной программы (соотнесено с индикатором ПК-1.1);
методологические основы проведения налогового контроля и налоговых проверок на основе анализа финансовой и налоговой отчетности (соотнесено с индикатором ПК-3.1).

Уметь:

проводить самостоятельное исследование по вопросам налогового контроля и налоговых проверок, а так же интерпретировать результаты на основе разработанной программы (соотнесено с индикатором ПК-1.2);
обобщать и анализировать данные проведения мероприятий налогового контроля и налоговых проверок на основе полученных результатов (соотнесено с индикатором ПК-3.2).

Владеть:

навыками представления результатов проведенного самостоятельного исследования по вопросам налогового контроля и налоговых проверок в соответствии с разработанной программой (соотнесено с индикатором ПК-1.3);
навыками принятия тактических решений по результатам проводимых налоговыми органами налоговых проверок и мероприятий налогового контроля (соотнесено с индикатором ПК-3.3).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Методологические основы организации и проведения налоговых проверок				
1.1	Тема "Экономическая сущность налогового контроля и налоговых проверок" Контроль, как основополагающая функция налоговых органов. Принципы налогового контроля. Содержание налогового контроля. Формы и методы контрольно-экономической работы налоговых органов. Основные принципы организации налогового контроля. Формы налогового контроля. Стадии налогового контроля. Критерии качества и эффективности налогового контроля. Основные факторы, определяющие качество и эффективность налогового контроля. Понятие налоговой проверки, ее место в системе налогового контроля. Виды налоговых проверок. Классификация налоговых проверок. Правовой фундамент налоговых отношений. Учет налогоплательщиков. Содержание и оценка оперативно-контрольной работы налоговых органов. Единый стандарт обслуживания налогоплательщиков. /Лек/	3	4	ПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5

1.2	<p>Тема "Экономическая сущность налогового контроля и налоговых проверок"</p> <p>Контроль, как основополагающая функция налоговых органов. Принципы налогового контроля. Содержание налогового контроля. Формы и методы контрольно-экономической работы налоговых органов. Основные принципы организации налогового контроля. Формы налогового контроля. Стадии налогового контроля. Критерии качества и эффективности налогового контроля. Основные факторы, определяющие качество и эффективность налогового контроля. Понятие налоговой проверки, ее место в системе налогового контроля. Виды налоговых проверок. Классификация налоговых проверок. Правовой фундамент налоговых отношений. Учет налогоплательщиков. Содержание и оценка оперативно-контрольной работы налоговых органов. Единый стандарт обслуживания налогоплательщиков. Источники информации по вопросам налоговых проверок для проведения самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой. Подготовка доклада и презентации с использованием пакета LibreOffice, справочной правовой системы "Консультант Плюс"/"Гарант" и профессиональной базы данных Федеральной налоговой службы www.nalog.ru. /Ср/</p>	3	16	ПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.3	<p>Тема "Экономическая сущность налогового контроля и налоговых проверок"</p> <p>Контроль, как основополагающая функция налоговых органов. Принципы налогового контроля. Содержание налогового контроля. Формы и методы контрольно-экономической работы налоговых органов. Основные принципы организации налогового контроля. Формы налогового контроля. Стадии налогового контроля. Критерии качества и эффективности налогового контроля. Основные факторы, определяющие качество и эффективность налогового контроля. Понятие налоговой проверки, ее место в системе налогового контроля. Виды налоговых проверок. Классификация налоговых проверок. Правовой фундамент налоговых отношений. Учет налогоплательщиков. Содержание и оценка оперативно-контрольной работы налоговых органов. Единый стандарт обслуживания налогоплательщиков. Представление доклада и презентации по теме. /Пр/</p>	3	2	ПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.4	<p>Тема «Организационно-правовые меры налогового контроля, используемые при проведении налоговых проверок»</p> <p>Общие положения. Привлечение понятых. Получение объяснений налогоплательщиков. Проведение экспертизы. Эксперт. Порядок проведения экспертизы. Привлечение специалистов. Участие переводчика. Заключение договора со специалистом, экспертом, переводчиком. Опрос свидетелей. Выплаты, производимые свидетелям, переводчикам, специалистам, экспертам и понятым, привлекаемым для участия в производстве действий по осуществлению налогового контроля. Истребование документов от налогоплательщика или налогового агента. Выемка (изъятие) документов. Классификация документов, подлежащих выемке. Осмотр территорий и помещений. Инвентаризация имущества налогоплательщика. Общие положения об инвентаризации. Правила проведения инвентаризации отдельных видов имущества. /Лек/</p>	3	4	ПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5

1.5	<p>Тема «Организационно-правовые меры налогового контроля, используемые при проведении налоговых проверок»</p> <p>Общие положения. Привлечение понятых. Получение объяснений налогоплательщиков. Проведение экспертизы. Эксперт. Порядок проведения экспертизы. Привлечение специалистов. Участие переводчика. Заключение договора со специалистом, экспертом, переводчиком. Опрос свидетелей. Выплаты, производимые свидетелям, переводчикам, специалистам, экспертам и понятым, привлекаемым для участия в производстве действий по осуществлению налогового контроля. Истребование документов от налогоплательщика или налогового агента. Выемка (изъятие) документов. Классификация документов, подлежащих выемке. Осмотр территорий и помещений. Инвентаризация имущества налогоплательщика. Общие положения об инвентаризации. Правила проведения инвентаризации отдельных видов имущества. Подготовка доклада и презентации с использованием пакета LibreOffice, справочной правовой системы "Консультант Плюс"/"Гарант" и профессиональной базы данных Федеральной налоговой службы www.nalog.ru. /Ср/</p>	3	16	ПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.6	<p>Тема «Организационно-правовые меры налогового контроля, используемые при проведении налоговых проверок»</p> <p>Общие положения. Привлечение понятых. Получение объяснений налогоплательщиков. Проведение экспертизы. Эксперт. Порядок проведения экспертизы. Привлечение специалистов. Участие переводчика. Заключение договора со специалистом, экспертом, переводчиком. Опрос свидетелей. Выплаты, производимые свидетелям, переводчикам, специалистам, экспертам и понятым, привлекаемым для участия в производстве действий по осуществлению налогового контроля. Истребование документов от налогоплательщика или налогового агента. Выемка (изъятие) документов. Классификация документов, подлежащих выемке. Осмотр территорий и помещений. Инвентаризация имущества налогоплательщика. Общие положения об инвентаризации. Правила проведения инвентаризации отдельных видов имущества. Представление доклада и презентации по теме. /Пр/</p>	3	2	ПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.7	<p>Тема «Методологические основы планирования и проведения выездных налоговых проверок»</p> <p>Этапы выездной проверки. Особенности определения подлежащих уплате сумм налога. Особенности проверок филиалов, обособленных подразделений. Отбор налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок. Методы отбора по внутренней информации. Методы отбора по внешней информации. Формирование планов выездных проверок. Предпроверочный анализ информации о налогоплательщике. Подготовка проектов решения и программы проверки. Назначение выездной налоговой проверки. Ограничения на проведение выездных проверок. Права и обязанности проверяющих и проверяемого. Выезд проверяющих к налогоплательщику. Оформление результатов выездной налоговой проверки. Акт выездной налоговой проверки. Порядок вынесения решения по результатам проверки. /Лек/</p>	3	4	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5

1.8	Тема «Методологические основы планирования и проведения выездных налоговых проверок» Этапы выездной проверки. Особенности определения подлежащих уплате сумм налога. Особенности проверок филиалов, обособленных подразделений. Отбор налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок. Методы отбора по внутренней информации. Методы отбора по внешней информации. Формирование планов выездных проверок. Предпроверочный анализ информации о налогоплательщике. Подготовка проектов решения и программы проверки. Назначение выездной налоговой проверки. Ограничения на проведение выездных проверок. Права и обязанности проверяющих и проверяемого. Выезд проверяющих к налогоплательщику. Оформление результатов выездной налоговой проверки. Акт выездной налоговой проверки. Порядок вынесения решения по результатам проверки. /Ср/	3	20	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.9	Тема «Методологические основы планирования и проведения выездных налоговых проверок» Этапы выездной проверки. Особенности определения подлежащих уплате сумм налога. Особенности проверок филиалов, обособленных подразделений. Отбор налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок. Методы отбора по внутренней информации. Методы отбора по внешней информации. Формирование планов выездных проверок. Предпроверочный анализ информации о налогоплательщике. Подготовка проектов решения и программы проверки. Назначение выездной налоговой проверки. Ограничения на проведение выездных проверок. Права и обязанности проверяющих и проверяемого. Выезд проверяющих к налогоплательщику. Оформление результатов выездной налоговой проверки. Акт выездной налоговой проверки. Порядок вынесения решения по результатам проверки. Решение практико-ориентированных заданий. /Пр/	3	4	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.10	Тема «Методологические основы проведения камеральных налоговых проверок» Порядок проведения камеральной проверки. Проверка представления налоговой отчетности. Визуальный контроль отчетности. Контроль своевременности представления отчетности. Проверка правильности арифметического подсчета. Проверка правильности применения налоговых ставок и льгот. Проверка правильности исчисления налоговой базы. Оценка отчетности в целом. Порядок оформления результатов камеральных проверок и принятие решений по ним. /Лек/	3	4	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.11	Тема «Методологические основы проведения камеральных налоговых проверок» Порядок проведения камеральной проверки. Проверка представления налоговой отчетности. Визуальный контроль отчетности. Контроль своевременности представления отчетности. Проверка правильности арифметического подсчета. Проверка правильности применения налоговых ставок и льгот. Проверка правильности исчисления налоговой базы. Оценка отчетности в целом. Порядок оформления результатов камеральных проверок и принятие решений по ним. /Ср/	3	20	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5

1.12	Тема «Методологические основы проведения камеральных налоговых проверок» Порядок проведения камеральной проверки. Проверка представления налоговой отчетности. Визуальный контроль отчетности. Контроль своевременности представления отчетности. Проверка правильности арифметического подсчета. Проверка правильности применения налоговых ставок и льгот. Проверка правильности исчисления налоговой базы. Оценка отчетности в целом. Порядок оформления результатов камеральных проверок и принятие решений по ним. Решение практико-ориентированных заданий. /Пр/	3	4	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.13	Тема «Методологические основы проведения отдельных видов проверок» Приемы и методы проверки учетной документации налогоплательщика. Исследование отдельного документа. Исследование нескольких документов. Особенности исследования документов на машинных носителях. Формирование доказательной базы. Проверка достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности. Проверка соблюдения установленного порядка ведения кассовых операций: применения контрольно-кассовой техники. Контроль за правильностью применения цен по сделкам. Контроль за исполнением законодательства о налогах и сборах: открытие (закрытие) счёта в банке; уклонение от постановки на налоговый учёт; несоблюдение порядка владения, пользования и (или) распоряжения имуществом, на которое наложен арест; ответственность свидетеля, эксперта, специалиста, переводчика; несообщение сведений о налогоплательщике; регистрация объектов игорного бизнеса; банками. Подготовка доклада и презентации с использованием пакета LibreOffice, справочной правовой системы "Консультант Плюс"/"Гарант" и профессиональной базы данных Федеральной налоговой службы www.nalog.ru . /Ср/	3	20	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.14	Тема «Методологические основы проведения отдельных видов проверок» Приемы и методы проверки учетной документации налогоплательщика. Исследование отдельного документа. Исследование нескольких документов. Особенности исследования документов на машинных носителях. Формирование доказательной базы. Проверка достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности. Проверка соблюдения установленного порядка ведения кассовых операций: применения контрольно-кассовой техники. Контроль за правильностью применения цен по сделкам. Контроль за исполнением законодательства о налогах и сборах: открытие (закрытие) счёта в банке; уклонение от постановки на налоговый учёт; несоблюдение порядка владения, пользования и (или) распоряжения имуществом, на которое наложен арест; ответственность свидетеля, эксперта, специалиста, переводчика; несообщение сведений о налогоплательщике; регистрация объектов игорного бизнеса; банками. Представление доклада и презентации по теме. /Пр/	3	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
	Раздел 2. Современные тенденции в развитии налогового контроля				

2.1	Тема "Приоритеты налогового контроля в РФ на современном этапе" Особенности налогового законодательства по борьбе с уходом от налогов. Усиление контроля соблюдения налогового законодательства в рамках борьбы с незаконными финансовыми операциями. Приоритеты налогового контроля в РФ на современном этапе. Проблемы взаимодействия налоговых органов с правоохранительными органами. Совершенствование международного механизма контроля соблюдения налогового законодательства. Подготовка доклада и презентации с использованием пакета LibreOffice, справочной правовой системы "Консультант Плюс"/"Гарант" и профессиональной базы данных Федеральной налоговой службы www.nalog.ru. /Ср/	3	20	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.2	Тема "Приоритеты налогового контроля в РФ на современном этапе" Особенности налогового законодательства по борьбе с уходом от налогов. Усиление контроля соблюдения налогового законодательства в рамках борьбы с незаконными финансовыми операциями. Приоритеты налогового контроля в РФ на современном этапе. Проблемы взаимодействия налоговых органов с правоохранительными органами. Совершенствование международного механизма контроля соблюдения налогового законодательства. Подготовка доклада и презентации с использованием пакета LibreOffice, справочной правовой системы "Консультант Плюс"/"Гарант" и профессиональной базы данных Федеральной налоговой службы www.nalog.ru. /Пр/	3	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.3	/Экзамен/	3	36	ПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Чельшева Э. А., Зыбин А. Я.	Налоговый контроль и организация взыскания налоговой задолженности: учебное пособие	Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567629 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Попонова, Н. А.	Современные тенденции в развитии налогового контроля: монография	Москва: Научный консультант, 2019	http://www.iprbookshop.ru/104980.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Пайзулаев И. Р.	Организация и методика проведения налоговых проверок: учебное пособие	Москва: Юнити-Дана, 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426633 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.2		Учет и статистика	, 2003	http://www.iprbookshop.ru/61925.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3		Журнал Налоговая политика и практика	,	1
Л2.4	Овчарова, Е. В., Тасалов, К. А., Осина, Д. М.	Налоговый комплаенс в Российской Федерации, Соединённом Королевстве Великобритании и Северной Ирландии и Соединённых Штатах Америки: принуждение и стимулирование правомерного поведения налогоплательщиков	Москва: Зерцало-М, 2019	http://www.iprbookshop.ru/97203.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Конева, О. В.	Налоговая безопасность хозяйствующего субъекта: монография	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2019	http://www.iprbookshop.ru/100156.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационно-справочная система "Консультант Плюс"

Информационно-справочная система "Гарант" - <https://www.internet.garant.ru/>

База данных Федеральной налоговой службы РФ - <https://www.nalog.ru/>

5.4. Перечень программного обеспечения

LibreOffice

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;

- персональный компьютер / ноутбук (переносной);

- проектор, экран / интерактивная доска.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК-1: Способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой			
<i>Знания:</i> источников информации по вопросам налоговых проверок для проведения исследования на основе разработанной программы	Перечисляет и характеризует источники информации по вопросам налоговых проверок для проведения исследования на основе разработанной программы при ответе на вопросы, подготовке доклада и презентации к нему	Полное, развернутое, грамотное и логическое изложение вопросов	О – опрос (вопросы для устного/письменного опроса 1-10, 31-36) Д/П – доклад и презентации к ним / ЭД/П – доклад и презентации к ним, выносимые на экзамен (темы 1-15 (задание 1)) Э – вопросы к экзамену (вопросы 1-16)
<i>Умения:</i> проводить самостоятельное исследование по вопросам налогового контроля и налоговых проверок, а так же интерпретировать результаты на основе разработанной программы	Демонстрирует оформленные результаты проведенного исследования по вопросам налогового контроля и налоговых проверок, а так же интерпретирует результаты на основе разработанной программы при подготовке доклада и презентации к нему	Правильность оформления результатов. Наличие проведенного анализа и грамотная интерпретация полученных результатов	Д/П – доклад и презентации к ним / ЭД/П – доклад и презентации к ним, выносимые на экзамен (темы 1-15 (задание 2))
<i>Навыки:</i> представления результатов проведенного самостоятельного исследования по вопросам налогового контроля и налоговых проверок в соответствии с разработанной программой	Демонстрирует результаты проведенного самостоятельного исследования по вопросам налогового контроля и налоговых проверок в соответствии с разработанной программой при обсуждении доклада и презентации к нему	Логическое изложение и правильное представление результатов	Д/П – доклад и презентации к ним / ЭД/П – доклад и презентации к ним, выносимые на экзамен (темы 1-15 (задание 3))
ПК-3: Способен к проведению мероприятий налогового администрирования, планирования и контроля			
<i>Знания:</i> методологических основ проведения налогового контроля и налоговых проверок на основе анализа финансовой и налоговой	Описывает методологические основы проведения налогового контроля и налоговых проверок на основе анализа финансовой и налоговой отчетности при ответе на вопросы	Полное, развернутое, грамотное и логическое изложение вопросов	О – опрос (вопросы для устного/письменного опроса 11-30) Э – вопросы к экзамену (вопросы 17-32)

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
отчетности			
<i>Умения:</i> обобщать и анализировать данные проведения мероприятий налогового контроля и налоговых проверок на основе полученных результатов	Решение практико-ориентированных заданий направленных на обобщение и анализ данных проведения мероприятий налогового контроля и налоговых проверок	Полнота и правильность решения. Наличие проведенного анализа и грамотная интерпретация полученных результатов	ПОЗ – практико-ориентированные задания / ЭПОЗ – практико-ориентированные задания, выносимые на экзамен (задание 1-10, 20)
<i>Навыки:</i> принятия тактических решений по результатам проводимых налоговыми органами налоговых проверок и мероприятий налогового контроля	Решение практико-ориентированных заданий связанных с принятием тактических решений по результатам проводимых налоговыми органами налоговых проверок и мероприятий налогового контроля	Полнота и правильность решения.	ПОЗ – практико-ориентированные задания / ЭПОЗ – практико-ориентированные задания, выносимые на экзамен (задание 11-19)

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 84-100 баллов (оценка «отлично»)
- 67-83 баллов (оценка «хорошо»)
- 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)
- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к экзамену

1. Контроль, как основополагающая функция налоговых органов.
2. Содержание налогового контроля.
3. Формы и методы контрольно-экономической работы налоговых органов.
4. Основные принципы организации налогового контроля. Формы налогового контроля.
5. Стадии налогового контроля. Критерии качества и эффективности налогового контроля.
6. Основные факторы, определяющие качество и эффективность налогового контроля.
7. Понятие налоговой проверки, ее место в системе налогового контроля.
8. Виды налоговых проверок. Классификация налоговых проверок.
9. Единый стандарт обслуживания налогоплательщиков.

10. Организационно-правовые меры налогового контроля, используемые при проведении налоговых проверок.
11. Особенности налогового законодательства по борьбе с уходом от налогов.
12. Усиление контроля соблюдения налогового законодательства в рамках борьбы с незаконными финансовыми операциями.
13. Приоритеты налогового контроля в РФ на современном этапе.
14. Проблемы взаимодействия налоговых органов с правоохранительными органами.
15. Совершенствование международного механизма контроля соблюдения налогового законодательства.
16. Источники информации для подготовки и оформления результатов проведенного исследования по вопросам налоговых проверок.
17. Этапы выездной проверки. Особенности определения подлежащих уплате сумм налога. Особенности проверок филиалов, обособленных подразделений. Отбор налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок.
18. Методы отбора по внутренней и внешней информации для проведения выездной налоговой проверки.
19. Формирование планов выездных проверок.
20. Предпроверочный анализ информации о налогоплательщике.
21. Подготовка проектов решения и программы выездной налоговой проверки.
22. Назначение выездной налоговой проверки. Ограничения на проведение выездных проверок.
23. Права и обязанности проверяющих и проверяемого при проведении выездной налоговой проверки.
24. Оформление результатов выездной налоговой проверки. Акт выездной налоговой проверки.
25. Порядок вынесения решения по результатам выездной налоговой проверки.
26. Порядок проведения камеральной проверки. Проверка представления налоговой отчетности.
27. Визуальный контроль отчетности в процессе проведения камеральной налоговой проверки.
28. Контроль своевременности представления отчетности в процессе проведения камеральной налоговой проверки.
29. Проверка правильности арифметического подсчета в процессе проведения камеральной налоговой проверки.
30. Проверка правильности применения налоговых ставок и льгот в процессе проведения камеральной налоговой проверки.
31. Проверка правильности исчисления налоговой базы в процессе проведения камеральной налоговой проверки.
32. Порядок оформления результатов камеральных проверок и принятие решений по ним.

Экзаменационное задание включает 2 теоретических вопроса (вопросы к экзамену), 1 практико-ориентированное задание (формируется из перечня заданий, представленных в разделе «Практико-ориентированные задания») и 1 доклада и презентации к нему (формируется из перечня заданий, представленных в разделе «Темы докладов и презентаций к ним»). Студент выбирает тему доклада до прохождения промежуточной аттестации по дисциплине и готовит его (объем не более 6 страниц). В период проведения промежуточной аттестации по дисциплине происходит представление доклада.

Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов за экзаменационное задание – 100 (50 баллов максимально за теоретические вопросы, 50 баллов максимально за практико-ориентированное задание).

Критерии оценивания теоретического вопроса. Максимальный балл – 50 (за каждый вопрос максимально 25 баллов). Каждый вопрос оценивается:

- 21-25 баллов – изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе;
- 17-20 баллов – наличие твердых и достаточно полных знаний, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные

логические и стилистические погрешности, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы;

- 13-18 баллов – при неполном ответе на вопросы; затрудняется ответить на дополнительные вопросы;
- 0-12 баллов – ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Критерии оценивания практико-ориентированного задания. Максимальный балл – 25:

- 20-25 баллов – практико-ориентированное задание выполнено в полном объеме, в представленном решении обоснованно получены правильные ответы, проведен анализ, дана грамотная интерпретация полученных результатов, сделаны выводы;
- 15-19 баллов – практико-ориентированное задание выполнено в полном объеме, но при анализе и интерпретации полученных результатов допущены незначительные ошибки, выводы – достаточно обоснованы, но неполны;
- 1-14 баллов – практико-ориентированное задание выполнено не в полном объеме, при анализе и интерпретации полученных результатов допущены ошибки, выводы – но неполные или отсутствуют;
- 0 баллов – практико-ориентированное задание выполнено полностью неверно или отсутствует решение.

Критерии оценивания практико-ориентированного задания. Максимальный балл – 25:

Критерии	Баллы			
	0 баллов	1-14 баллов	15-19 баллов	20-25 баллов
Соответствие доклада теме	Содержание доклада не соответствует заявленной теме / Доклад не представлен	Содержание доклада частично соответствует заявленной теме	Содержание доклада соответствует заявленной теме	Содержание доклада соответствует заявленной теме
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта; отсутствуют выводы / Доклад не представлен	Проблема раскрыта не полностью; выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта; проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы; не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью; проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы; выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана; не использованы профессиональные термины; отсутствует презентация / Доклад не представлен	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна; использовано 1-2 профессиональных термина; презентация выполнена с ошибками и с отсутствием наглядных элементов (таблиц, рисунков)	Представляемая информация систематизирована и последовательна; использовано более 2 профессиональных терминов; презентация выполнена, имеются недочеты	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана; использовано более 5 профессиональных терминов; презентация выполнена с широким использованием возможностей информационных технологий LibreOffice, отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Ответы на вопросы не получены / Доклад не представлен	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений

Темы докладов и презентаций к ним

Задания:

- 1) Выбрать тему из представленных направлений, разработать программу исследования, определить источники информации для проведения исследования
- 2) Провести исследование, подготовить доклады и оформить доклад с применением пакета LibreOffice
- 3) Представить результаты исследования в форме доклада с презентацией. При подготовке использовать пакет LibreOffice

Раздел «*Методологические основы организации и проведения налоговых проверок*»

1. Контроль, как основополагающая функция налоговых органов.
2. Оценка факторов, определяющих качество и эффективность налогового контроля.
3. Анализ результативности дополнительных мероприятий налогового контроля.
4. Исследование организационно-правовых мер налогового контроля, используемых при проведении налоговых проверок.
5. Методологические основы планирования и проведения выездных налоговых проверок.
6. Концепция риск-ориентированного подхода при планировании налоговых проверок.
7. Методологические основы проведения камеральных налоговых проверок.
8. Методологические основы проведения отдельных видов проверок.

Раздел «*Современные тенденции в развитии налогового контроля*»

9. Исследование особенностей налогового законодательства по борьбе с уходом от налогов.
10. Усиление контроля соблюдения налогового законодательства в рамках борьбы с незаконными финансовыми операциями.
11. Исследование приоритетных направлений налогового контроля в РФ на современном этапе.
12. Исследование проблем взаимодействия налоговых органов с правоохранительными органами.
13. Совершенствование международного механизма контроля соблюдения налогового законодательства.
14. Оценка показателей налоговых проверок на уровне региона.
15. Оценка контрольной работы налоговых органов региона.

Критерии оценивания:

Каждый доклад оценивается максимум в 5 баллов:

Критерии	Баллы			
	0 баллов	1-2 балла	3-4 балла	5 баллов
Соответствие доклада теме	Содержание доклада не соответствует заявленной теме / Доклад не представлен	Содержание доклада частично соответствует заявленной теме	Содержание доклада соответствует заявленной теме	Содержание доклада соответствует заявленной теме
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта; отсутствуют выводы / Доклад не представлен	Проблема раскрыта не полностью; выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта; проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы; не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью; проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы; выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана; не использованы профессиональные термины; отсутствует презентация / Доклад не представлен	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна; использовано 1-2 профессиональных термина; презентация выполнена с ошибками и с отсутствием наглядных элементов (таблиц, рисунков)	Представляемая информация систематизирована и последовательна; использовано более 2 профессиональных терминов; презентация выполнена, имеются недочеты	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана; использовано более 5 профессиональных терминов; презентация выполнена с широким использованием возможностей информационных

Критерии	Баллы			
	0 баллов	1-2 балла	3-4 балла	5 баллов
				технологий LibreOffice, отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Ответы на вопросы не получены / Доклад не представлен	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений

Максимальное количество баллов – 20 (за 4 доклада с презентацией).

Вопросы для устного/письменного опроса

Тема *«Экономическая сущность налогового контроля и налоговых проверок»*

1. Контроль, как основополагающая функция налоговых органов.
2. Содержание налогового контроля.
3. Формы и методы контрольно-экономической работы налоговых органов.
4. Основные принципы организации налогового контроля. Формы налогового контроля.
5. Стадии налогового контроля. Критерии качества и эффективности налогового контроля.
6. Основные факторы, определяющие качество и эффективность налогового контроля.
7. Понятие налоговой проверки, ее место в системе налогового контроля.
8. Виды налоговых проверок. Классификация налоговых проверок.
9. Единый стандарт обслуживания налогоплательщиков.
10. Источники информации для подготовки и оформления результатов проведенного исследования по вопросам налоговых проверок.

Тема *«Методологические основы планирования и проведения выездных налоговых проверок»*

11. Этапы выездной проверки. Особенности определения подлежащих уплате сумм налога. Особенности проверок филиалов, обособленных подразделений. Отбор налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок.
12. Методы отбора по внутренней и внешней информации для проведения выездной налоговой проверки.
13. Формирование планов выездных проверок.
14. Предпроверочный анализ информации о налогоплательщике.
15. Подготовка проектов решения и программы выездной налоговой проверки.
16. Назначение выездной налоговой проверки. Ограничения на проведение выездных проверок.
17. Права и обязанности проверяющих и проверяемого при проведении выездной налоговой проверки.
18. Оформление результатов выездной налоговой проверки. Акт выездной налоговой проверки.
19. Порядок вынесения решения по результатам выездной налоговой проверки.

Тема *«Методологические основы проведения камеральных налоговых проверок»*

20. Порядок проведения камеральной проверки. Проверка представления налоговой отчетности.
21. Визуальный контроль отчетности в процессе проведения камеральной налоговой проверки.
22. Контроль своевременности представления отчетности в процессе проведения камеральной налоговой проверки.
23. Проверка правильности арифметического подсчета в процессе проведения камеральной налоговой проверки.
24. Проверка правильности применения налоговых ставок и льгот в процессе проведения камеральной налоговой проверки.
25. Проверка правильности исчисления налоговой базы в процессе проведения камеральной налоговой проверки.
26. Порядок оформления результатов камеральных проверок и принятие решений по ним.
27. Методологические основы проведения отдельных видов проверок
28. Проверка достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности.

29. Проверка соблюдения установленного порядка ведения кассовых операций: применения контрольно-кассовой техники.
30. Контроль за правильностью применения цен по сделкам.

Тема «*Приоритеты налогового контроля в РФ на современном этапе. Прогнозирование показателей налоговых проверок на уровне региона*»

31. Организационно-правовые меры налогового контроля, используемые при проведении налоговых проверок.
32. Особенности налогового законодательства по борьбе с уходом от налогов.
33. Усиление контроля соблюдения налогового законодательства в рамках борьбы с незаконными финансовыми операциями.
34. Приоритеты налогового контроля в РФ на современном этапе.
35. Проблемы взаимодействия налоговых органов с правоохранительными органами.
36. Совершенствование международного механизма контроля соблюдения налогового законодательства.

Критерии оценивания:

Каждый ответ оценивается максимум в 2 балла:

- 2 балла – дан полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос, изложение материала при ответе – грамотное и логически стройное;
- 1 балл – в ответе на поставленный вопрос были неточности;
- 0 баллов – обучающийся не владеет материалом по заданному вопросу.

Максимальное количество баллов – 20 (за 10 ответов).

Практико-ориентированные задания

Задания 1-10.

Индивидуальный предприниматель, работающий по общей системе налогообложения, лично представил в инспекцию налоговую декларацию по НДФЛ за 20__ г. 6 мая 20__ г. в бумажном виде и заявление на предоставление налоговых вычетов.

В декларации за 20__ г. предприниматель заявил предполагаемый доход на 20__ г. в размере А1 руб.

На основании налоговых уведомлений, выданных налоговой инспекцией, он уплатил авансовые платежи: 25 июля 20__ г. — А2 руб.; 30 октября 20__ г. — А3 руб.; 30 января 20__ г. — А4 руб.; итого — А5 руб.

В течение 20__ г. выручка от реализации услуг составила А6 руб. При этом доход превысил А7 руб. в марте 20__ г. Для ведения предпринимательской деятельности арендовал помещение, арендная плата за которое составила А8 руб. Приобрел в декабре 20__ г. автомобиль стоимостью А9 руб. Кроме того, он израсходовал на материалы и услуги по предпринимательской деятельности А10 руб., что подтверждено соответствующими документами.

В октябре 20__ г. предприниматель продал за А11 руб. автомобиль, приобретенный в 20__ г. для личных целей.

Имеет дочь в возрасте 22 лет и неработающую жену.

Израсходовал на обучение дочери на дневном отделении вуза А12 руб., на свое обучение на курсах повышения квалификации А13 руб.

За лечение жены в медицинском учреждении РФ заплатил А14 руб.

В 20__ г. приобрел квартиру в совместную собственность с женой и дочерью, за которую уплатил в 20__ г. А15 руб.

В налоговой декларации налогоплательщик заявил:

Доходы – А16

Общая сумма доходов, не подлежащая обложению – А17

Общая сумма доходов, подлежащая обложению – А18

Сумма расходов и налоговых вычетов, уменьшающих налоговую базу – А19

Налоговая база – 0

Общая сумма налога, исчисленная к уплате – 0

Сумма фактически уплаченных авансовых платежей – А20

Сумма налога, подлежащая возврату – А21

Показатель	Задание 1	Задание 2	Задание 3	Задание 4	Задание 5	Задание 6	Задание 7	Задание 8	Задание 9	Задание 10
A1	2000000	2160000	2332800	2519424	2720978	2938656	3173748	3427648	3701860	3998009
A2	100000	108000	116640	125971	136049	146933	158688	171383	185094	199902
A3	65000	70200	75816	81881	88431	95505	103145	111397	120309	129934
A4	95000	102600	110808	119673	129247	139587	150754	162814	175839	189906
A5	260000	280800	303264	327525	353727	382025	412587	445594	481242	519741
A6	3000000	3240000	3499200	3779136	4081467	4407984	4760623	5141473	5552791	5997014
A7	350000	378000	408240	440899	476171	514265	555406	599838	647825	699651
A8	300000	324000	349920	377914	408147	440799	476063	514148	555280	599702
A9	500000	540000	583200	629856	680244	734664	793437	856912	925465	999502
A10	220000	237600	256608	277137	299308	323253	349113	377042	407205	439781
A11	150000	162000	174960	188957	204074	220400	238032	257075	277641	299852
A12	80000	86400	93312	100777	108839	117546	126950	137106	148074	159920
A13	50000	54000	58320	62986	68025	73467	79344	85692	92547	99951
A14	80000	86400	93312	100777	108839	117546	126950	137106	148074	159920
A15	8000000	8640000	9331200	10077696	10883912	11754625	12694995	13710595	14807443	15992038
A16	3000000	3240000	3499200	3779136	4081467	4407984	4760623	5141473	5552791	5997014
A17	150000	162000	174960	188957	204074	220400	238032	257075	277641	299852
A18	2850000	3078000	3324240	3590179	3877393	4187584	4522591	4884398	5275150	5697162
A19	2850000	3078000	3324240	3590179	3877393	4187584	4522591	4884398	5275150	5697162
A20	260000	280800	303264	327525	353727	382025	412587	445594	481242	519741
A21	630050	680454	734890	793681	857175	925749	999809	1079794	1166178	1259472

Вопросы задания:

1. Провести анализ информации, содержащейся в отчетности налогоплательщика.
2. Сделать выводы по информации, содержащейся в отчетности налогоплательщика
3. Определить:
 - а) Своевременность и правильность представления налоговой декларации.
 - б) Правильность исчисления и своевременность уплаты авансовых и окончательных платежей по НДС.
 - в) Суммы возможных пени и штрафов и основания для их применения.
 - г) Правильность представленных документов и при необходимости запросить необходимые для проверки декларации.
4. Обосновать решение ссылаясь на нормы законодательства о налогах и сборах.

Задания 11.

В ходе камеральной проверки налоговым инспектором установлено, что предприятие 5 апреля 20__ г. уведомило налоговый орган о том, что с апреля 20__ г. принято решение об освобождении от исполнения обязанностей плательщика НДС. Вопрос: имеет ли право налогоплательщик направлять подобное уведомление в налоговый орган или только налоговый орган может принимать решение об освобождении от исполнения обязанностей плательщика НДС?

Задания 12.

В ходе выездной проверки предприятия установлено, что в декабре 20__ г. было оприходовано и поставлено к учету основное средство стоимостью 120 млн. руб., в том числе НДС 20 млн. руб. Оплата за приобретенное основное средство была произведена банковским векселем номинальной стоимостью 120 млн. руб., который был приобретен в качестве заема в кредитном учреждении. В декларации за декабрь 20__ г. налогоплательщик предъявил к вычету из бюджета НДС по приобретенным основным средствам в сумме 20 млн. руб. Налоговый инспектор доначислил НДС в сумме 20 млн. руб. за неправомерное предъявление НДС к вычету из бюджета. Вопрос: правильно ли поступил налоговый инспектор в указанной ситуации?

Задания 13.

В январе 20__ года в ходе проведения выездной налоговой проверки ООО по вопросу правильности исчисления НДС возникла необходимость проверить факт исчисления и уплаты в бюджет НДС поставщиками ООО. Что должен сделать налоговый инспектор для проведения такой проверки? В какие сроки и в какой форме налоговый инспектор получит необходимую информацию?

Задания 14.

Выездная налоговая проверка началась 22 января 20__ года, а 5 февраля 20__ года проверка была приостановлена решением руководителя налоговой инспекции на 30 дней в связи с болезнью налогового инспектора, назначенного для проведения этой проверки. Правомерны ли действия налогового органа? Обоснуйте свой ответ.

Задания 15.

Организация не сдавала промежуточную бухгалтерскую отчетность в течение 20__ года. Фактически был сдан баланс за 20__ год, и теперь организация готовит баланс за 20__ год. Налоговые органы за непредставление промежуточной бухгалтерской отчетности приостанавливают осуществление операций по расчетному счету организации, требуют представить всю промежуточную отчетность и выставляют штрафные санкции в размере 200 рублей за каждый не представленный Баланс и Финансовый отчет. Правомерны ли действия и требования налоговых органов?

Задания 16.

Налоговая инспекция по результатам выездной проверки организации вынесла решение. Организация не согласилась с выводами проверяющих и на 10-й день с момента получения решения направила заказным письмом с описью вложения апелляционную жалобу прямо в вышестоящий налоговый орган, который, ссылаясь на нарушение срока представления жалобы, рассмотрел ее в порядке, предусмотренном для обжалования решений, вступивших в силу. При этом срок обжалования решения налоговой инспекции в суд был пропущен. Возможно ли в такой ситуации восстановление срока в арбитражном суде?

Задания 17.

Налоговой инспекцией по результатам проведенной выездной проверки вынесено решение о привлечении ООО к налоговой ответственности за неполную уплату сумм налога. Затем руководителем налогового органа было принято дополнительное решение, которым было изменено первоначальное решение в части увеличения суммы налога и штрафа. Обоснуйте, правомерны ли действия налогового органа?

Задания 18.

По результатам выездной налоговой проверки был составлен акт, в котором отражен факт неправомерного уменьшения налоговой базы по налогу на прибыль на сумму расходов, понесенных налогоплательщиком по договору с ООО. Материалы налоговой проверки, в том числе письменные возражения, были рассмотрены в присутствии представителей налогоплательщика заместителем руководителя налоговой инспекции, который принял решение о назначении дополнительных мероприятий налогового контроля, именно: об истребовании документов у налогоплательщика и его контрагентов, об осмотре территории и помещений налогоплательщика, а также о назначении экспертизы документов. По результатам дополнительных мероприятий наряду с нарушением, отраженным в акте проверки, было установлено завышение расходов на суммы, уплаченных налогоплательщиком по договору с АО. На основании указанных фактов нарушений заместитель руководителя налогового органа вынес решение о привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения. При этом налогоплательщик не приглашался для участия в повторном рассмотрении материалов проверки, поскольку он участвовал в их первоначальном рассмотрении. Дайте правовую оценку действиям налогового органа. Имеются ли основания для отмены его решения?

Задания 19.

Налоговым органом проведена налоговая проверка организации - налогоплательщика, оказывающей услуги телефонной связи. Налоговый орган установил, что в проверяемый период налогоплательщик заключал договоры с физическими лицами о внесении финансовых средств на реконструкцию и развитие телефонных сетей. В соответствии с заключенными договорами этим лицам гарантировалось первоочередное заключение договоров на пользование местной телефонной связью. По мнению налогового органа, налогоплательщик неправомерно не включал в налоговую базу платежи по договорам, предоставляющим физическим лицам права на первоочередное заключение договоров. По результатам проведенной налоговым органом проверки налогоплательщик привлечен к налоговой ответственности, ему доначислены суммы неуплаченного НДС, а также соответствующие пени и штрафы. Обоснуйте, правомерно ли такое решение налогового органа?

Задания 20.

На официальном сайте ФНС России (www.nalog.ru) представлены данные по формам статистической налоговой отчетности «4-НМ Отчет о задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему Российской Федерации» и «2-НК Отчет о результатах контрольной работы налоговых органов (сведения о проведении камеральных и выездных проверок)» за пять лет.

Вопросы задания:

1. Составить аналитические таблицы, позволяющие проследить динамику показателей налогового контроля и рассчитать прогнозные значения. Расчеты, построение графических объектов, формирование отчета провести с применением пакета LibreOffice.
2. На основе полученных расчетов сделать выводы о начислении и поступлении налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации в течение пять лет.

Критерии оценивания:

Для каждого практико-ориентированного задания:

- 3 балла – задание выполнено в полном объеме, в представленном решении обоснованно получены правильные ответы, проведен анализ, дана грамотная интерпретация полученных результатов, сделаны выводы;
- 1,5 балла – если задание выполнено в полном объеме, но при анализе и интерпретации полученных результатов допущены незначительные ошибки, выводы – достаточно обоснованы, но неполны;
- 0 баллов – если задание выполнено полностью неверно или отсутствует решение.

Максимальное количество баллов – 60 (за 20 практико-ориентированных заданий).

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Экзамен проводится по расписанию промежуточной аттестации в устном виде. Количество вопросов в экзаменационном задании – 4 (2 теоретических вопроса, 1 практико-ориентированное задание, 1 доклад и презентация к нему). Объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются вопросы налогового контроля и налоговых проверок, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются умения и навыки проведения самостоятельного исследования по вопросам налогового контроля и налоговых проверок, а также способность к проведению мероприятий налогового контроля.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса, решении практико-ориентированных заданий. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в литературе.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.

Методические рекомендации по написанию докладов и презентаций к ним

В целях расширения и закрепления полученных знаний при изучении дисциплины, студенту предлагается написать доклад. Тему доклада студент выбирает, исходя из круга научных интересов. Выполнение доклада преследует главную цель – использовать возможности активного, самостоятельного обучения в сочетании с другими формами учебных занятий и заданий по дисциплине.

Выполнение доклада позволяет решать следующие задачи обучения:

- глубже изучить отдельные темы;
- активизировать творческие способности учащихся, реализовать преимущества целенаправленной самоподготовки;
- позволяет дополнить текущий контроль знаний студентов;
- выработать навыки выполнения самостоятельной письменной работы, уметь работать с источниками информации, четко и последовательно выразить свои мысли.

Требования, предъявляемые к докладу:

- полное, глубокое и последовательное освещение темы;
- использование разнообразной литературы и материалов – учебных, статистических, нормативных, научных источников;
- соответствие содержания заявленной теме
- полнота раскрытия проблемы;
- наличие анализа проблемы с привлечением дополнительной литературы и различных источников информации;
- наличие обоснованных выводов;
- систематизация информации;
- последовательное и логически связанное представление;
- использовано профессиональных терминов;

- подготовка презентация с широким использованием возможностей информационных технологий LibreOffice.
- ссылки на используемую литературу по тексту;
- соблюдение установленных сроков написания и предоставления работы преподавателю.

Оформление доклада. При написании доклада студенту следует соблюдать следующие требования к его оформлению:

- доклад выполняется на бумаге формата А4 машинописным способом: размер шрифта – 14 шрифт Times New Roman через полтора интервала; размер полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм; Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всей работе, включая приложения. Номер страницы проставляется в центре нижней части страницы без точки. На титульном листе и содержании номер страницы не ставится, но они входят в общее количество. Объем доклада: 6-10 листов основного текста;
- ссылки на использованные источники литературы при их цитировании рекомендуется оформлять подстрочными сносками. Цифровая нумерация подстрочных сносок начинается самостоятельно на каждом листе;
- каждая таблица, рисунок в докладе должны иметь сноску на источник литературы, из которого они заимствованы.

Структура доклада:

- титульный лист;
- лист содержания,
- основная часть работы,
- список использованных источников,
- приложения (при необходимости).

Во введении указывается теоретическое и практическое значение темы и ее вопросов. Здесь также важно сформулировать цели и задачи, связанные с изучением и раскрытием темы, вкратце аргументировать план работы. Объем введения обычно не превышает 1 страницы.

В заключении приводятся основные, ключевые положения и выводы, которые вытекают из содержания работы. Весьма уместна и важна формулировка того, что дало вам изучение данной темы для накопления знаний по изучаемому курсу. Объем заключения может составлять до 2 страниц.

В списке использованной литературы источники приводятся в соответствии с их библиографическим описанием в алфавитном порядке.

Структура и объем презентации. Объем презентации к докладу не должен превышать 10 слайдов. Презентация должна выполняться по следующей структуре:

- титульный слайд;
- основное содержание;
- выводы.

Требования по оформлению презентации.

- в презентациях желательно свести текстовую информацию к минимуму, заменив ее схемами, диаграммами, рисунками, фотографиями, анимациями. Следует избегать обилия цифр;
- не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации;
- заголовки должны быть краткими и привлекать внимание аудитории;
- в текстовых блоках необходимо использовать короткие слова и предложения;
- все информационные элементы (текст, изображения, диаграммы, элементы схем, таблицы) должны ясно и рельефно выделяться на фоне слайда;
- вся презентация должна быть выдержана в едином стиле, на базе одного шаблона.