

Документ подписан Министерством науки и высшего образования Российской Федерации  
Информация о владельце:  
ФИО: Макаренко Елена Николаевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 18.04.2024 13:14:49  
Уникальный программный ключ:  
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института магистратуры  
Иванова Е.А.  
«01» июня 2023г.

**Рабочая программа дисциплины  
Планирование и нормирование в учете**

Направление 38.04.01 Экономика  
магистерская программа 38.04.01.21 "Учет, бюджетирование и контроллинг в  
управлении бизнесом"

Для набора 2023 года

Квалификация  
магистр

**КАФЕДРА      Бухгалтерский учет****Распределение часов дисциплины по курсам**

| Курс<br>Вид занятий | 1   |     | Итого |     |
|---------------------|-----|-----|-------|-----|
|                     | уп  | рп  |       |     |
| Лекции              | 6   | 6   | 6     | 6   |
| Практические        | 6   | 6   | 6     | 6   |
| Итого ауд.          | 12  | 12  | 12    | 12  |
| Контактная работа   | 12  | 12  | 12    | 12  |
| Сам. работа         | 159 | 159 | 159   | 159 |
| Часы на контроль    | 9   | 9   | 9     | 9   |
| Итого               | 180 | 180 | 180   | 180 |

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.03.2023 протокол № 9.

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Андреева Н.А.

Зав. кафедрой: д.э.н., проф. Лабынцев Н.Т.

Методическим советом направления: д.э.н., профессор, Ниворожкина Л.И.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- |     |   |
|-----|---|
| 1.1 | Целью освоения дисциплины является формирование глубоких и устойчивых знаний в части понимания методики планирования и нормирования в учете, а также приобретение умений и навыков использования этих знаний для в научной и практической деятельности для обоснования и принятия различных управленческих решений. |
|-----|---|

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий**

**ПК-1: Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями с целью выбора эффективных приемов управления бизнес-сегментами**

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

#### Знать:

- сущность, цель, задачи и значение применения норм и нормативов в учетном процессе организации (соотнесено с индикатором УК-1.1);
- современные тенденции совершенствования системы управления на основе ресурса нормирования и планирования в учете хозяйствующего субъекта (соотнесено с индикатором УК-1.1);
- основы планирования и нормирования в учете организаций в России и за рубежом (соотнесено с индикатором УК-1.1);
- инструментальные средства, методы и современные информационные технологии поиска, систематизации и обработки управленческой информации о различных объектах учета (соотнесено с индикатором УК-1.1);
- основные источники получения информации для разработки, норм, стандартов и нормативов в системе планирования и нормирования в учете (соотнесено с индикатором ПК-1.1);
- сущность конкретных инструментов нормирования и планирования затрат в учете при принятии управленческих решений для повышения эффективности функционирования организации (соотнесено с индикатором ПК-1.1);
- принципы организации контроля, методы группировки и учета затрат для целей управления (соотнесено с индикатором ПК-1.1);
- структуру генерального бюджета и содержание форм операционных и финансовых бюджетов (соотнесено с индикатором ПК-1.1).

#### Уметь:

- использовать источники экономической и управленческой информации в области планирования и нормирования в учете организации (соотнесено с индикатором УК-1.2);
- систематизировать и обобщать управленческую информацию о различных объектах учета (соотнесено с индикатором УК-1.2);
- давать сравнительную характеристику нормативных методов в учете отечественных и зарубежных организаций (соотнесено с индикатором УК-1.2);
- применять творческий подход к решению проблем в сфере управления на основе результатов применения норм (стандартов) в учете в условиях функционирования экономического субъекта (соотнесено с индикатором УК-1.2);
- применять базовые приемы и методы обобщения информации, полученной в системе управленческого учета и бюджетирования, в целях подготовки аналитических материалов для принятия управленческих решений (соотнесено с индикатором ПК-1.2);
- выявлять проблемы экономического характера при анализе отклонений от норм (соотнесено с индикатором ПК-1.2);
- разрабатывать стратегию развития предприятия используя инструменты бизнес-планирования и бюджетирования (соотнесено с индикатором ПК-1.2);
- применять современные методы учета нормативных затрат и отклонений от норм в системе планирования и нормирования в учете (соотнесено с индикатором ПК-1.2).

#### Владеть:

- навыками применения методологии экономического исследования в области планирования и нормирования в учете организации (соотнесено с индикатором УК-1.3);
- современными методами сбора, обработки и представления учетной информации (соотнесено с индикатором УК-1.3);
- навыками выбора информационного ресурса для принятия организационно-управленческих решений (соотнесено с индикатором УК-1.3);
- навыками контроля и оценки учетного ресурса по результатам принятия организационно-управленческих решений (соотнесено с индикатором УК-1.3);
- приемами формирования внутрифирменной отчетности о выполнении бюджетов и анализа и оценки эффективности проектов на базе контроля достижения бюджетных показателей (соотнесено с индикатором ПК-1.3);
- методиками принятия управленческих решений по результатам учета и анализа отклонений в исполнении бюджета в рамках принятой экономической политики (соотнесено с индикатором ПК-1.3);
- методическими основами систематизации, обобщения и анализа информации при планировании и нормировании в учете (соотнесено с индикатором ПК-1.3);
- методами интерпретации полученных результатов в процессе учета нормативных затрат и отклонений от норм (соотнесено с индикатором ПК-1.3)

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/   | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература                           |
|-------------|---|----------------|-------|-------------|--------------------------------------|
|             | <b>Раздел 1. Нормирование в учете</b>   |                |       |             |                                      |
| 1.1         | <p>Тема 1. «Применения норм (стандартов) и нормативов у учете. Калькулирование нормативной себестоимости и учет и анализ отклонений»</p> <p>1.1 Становление и развитие системы нормирования в учете в зарубежных странах</p> <p>1.2 Развитие нормативного учета в России с применением базы статистических данных Росстата</p> <p>1.3 Преимущества нормирования затрат в учете перед учетом по фактической себестоимости</p> <p>1.4 Современные тенденции в области нормативного учета в организациях</p> <p>1.5 Нормы (стандарты) и нормативы, применяемые в учете организаций с применением СПС "Консультант Плюс" и СПС "Гарант"</p> <p>1.6 Методы учета затрат при применении норм (стандартов) и нормативов</p> <p>1.7 Учет и анализ отклонений от норм прямых затрат</p> <p>1.8 Учет и анализ отклонений переменных накладных расходов</p> <p>1.9 Учет и анализ отклонений постоянных накладных расходов</p> <p>1.10 Учет и анализ расходов на обслуживание производства и управления /Лек/</p> | 1              | 2     | УК-1 ПК-1   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1<br>Л2.2 Л2.3      |
| 1.2         | <p>Тема 1. «Применения норм (стандартов) и нормативов у учете. Калькулирование нормативной себестоимости и учет и анализ отклонений»</p> <p>1.1 Становление и развитие системы нормирования в учете в зарубежных странах</p> <p>1.2 Развитие нормативного учета в России с применением базы статистических данных Росстата</p> <p>1.3 Преимущества нормирования затрат в учете перед учетом по фактической себестоимости</p> <p>1.4 Современные тенденции в области нормативного учета в организациях</p> <p>1.5 Нормы (стандарты) и нормативы, применяемые в учете организаций с применением СПС "Консультант Плюс" и СПС "Гарант"</p> <p>1.6 Методы учета затрат при применении норм (стандартов) и нормативов</p> <p>1.7 Учет и анализ отклонений от норм прямых затрат</p> <p>1.8 Учет и анализ отклонений переменных накладных расходов</p> <p>1.9 Учет и анализ отклонений постоянных накладных расходов</p> <p>1.10 Учет и анализ расходов на обслуживание производства и управления /Пр/</p>  | 1              | 2     | УК-1 ПК-1   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1<br>Л2.2 Л2.3 Л2.4 |

|     |   |   |    |           |   |
|-----|---|---|----|-----------|---|
| 1.3 | <p>Раздел 1. Нормирование в учете</p> <p>Проработка вопросов к практическим занятиям и подготовке докладов (презентаций) с применением пакета программных средств Libre Office:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отличие нормативного метода учета затрат и калькулирования от учета фактических издержек.</li> <li>2. Норма и требования, к ней предъявляемые</li> <li>3. Расчет нормативных затрат на производство продукции</li> <li>4. Учет изменений норм в нормативном учете</li> <li>5. Методы расчета нормативных затрат по материалам и заработной плате</li> <li>6. Источники информации о нормативах количества расхода ресурсов</li> <li>7. Определение нормативной цены затрат с применением базы данных Росстата</li> <li>8. Расчет нормативов накладных расходов предприятия</li> <li>9. Порядок учета отклонений в условиях системы «стандарт-кост»</li> <li>10. Преимущества системы «стандарт-кост» перед нормативным методом учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)</li> <li>11. Система счетов бухгалтерского учета, используемая для целей нормативного учета и стандарт-коста с применением СПС "Консультант Плюс" и СПС "Гарант"</li> <li>12. Какими достоинствами и недостатками обладает система учета средних затрат</li> <li>13. Система нормативного учета полных затрат</li> <li>14. Нормативный учет на базе переменных затрат</li> <li>15. Метод запланированных затрат</li> <li>16. Метод формирования затрат на основе отдельных процессов</li> <li>17. Метод, учитывающий жизненный цикл продукции</li> <li>18. Метод сравнения с лучшими показателями конкурентов с применением базы статистических данных Росстата</li> <li>19. Стратегическое управление затратами</li> <li>20. Целевое калькулирование себестоимости продукции (Target Costing) /Ср/</li> </ol> | 1 | 82 | УК-1 ПК-1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1<br>Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 |
|     | <b>Раздел 2. Планирование в учете</b>   |   |    |           |   |
| 2.1 | <p>Тема 2. «Планирование и анализ совокупных затрат»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 Деление затрат на постоянные и переменные на основе применения аналитических, графических и статистических методов</li> <li>2.2 Планирование и прогнозирование совокупных затрат на основе их деления на постоянные и переменные</li> <li>2.4 Принятие управленческих решений планирования затрат в организации: оптимальный ассортимент производимой продукции, объемы производства, ценовая политика /Лек/</li> </ol>   | 1 | 2  | УК-1 ПК-1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1<br>Л2.3 Л2.4           |

|     |  |   |    |           |   |
|-----|--|---|----|-----------|---|
| 2.2 | Тема 2. «Планирование и анализ совокупных затрат»<br>2.1 Деление затрат на постоянные и переменные на основе применения аналитических, графических и статистических методов<br>2.2 Планирование и прогнозирование совокупных затрат на основе их деления на постоянные и переменные<br>2.4 Принятие управленческих решений планирования затрат в организации: оптимальный ассортимент производимой продукции, объемы производства, ценовая политика /Пр/   | 1 | 2  | УК-1 ПК-1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1<br>Л2.3 Л2.4 Л2.5      |
| 2.3 | Тема 3. «Бизнес-планирование и бюджетирование затрат»<br>3.1 Внутренний бизнес-планирование и бюджетирование в системе бухгалтерского управленческого учета организации<br>3.2 Контроль и анализ деятельности предприятия<br>3.3 Контроль исполнения бюджетов<br>3.4 Учет отклонений в бюджетировании /Лек/  | 1 | 2  | УК-1 ПК-1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1<br>Л2.2 Л2.3 Л2.4      |
| 2.4 | Тема 3. «Бизнес-планирование и бюджетирование затрат»<br>3.1 Внутренний бизнес-планирование и бюджетирование в системе бухгалтерского управленческого учета организации<br>3.2 Контроль и анализ деятельности предприятия<br>3.3 Контроль исполнения бюджетов<br>3.4 Учет отклонений в бюджетировании /Пр/   | 1 | 2  | УК-1 ПК-1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1<br>Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 |
| 2.5 | Раздел 2. Планирование в учете<br>Проработка вопросов к практическим занятиям и подготовке докладов (презентаций) с применением пакета программных средств Libre Office, СПС "Консультант Плюс" и СПС "Гарант":<br>1. Затраты и расходы производства, их соотношение.<br>2. Классификация затрат для принятия решения и планирования.<br>3. Косвенные расходы, их состав и планирование.<br>4. Практическое значение и сущность метода высшей и низшей точек в планировании затрат<br>5. Практическое значение и сущность метода наименьших квадратов в планировании затрат<br>6. Практическое значение и сущность вариатора в планировании затрат<br>7. Новые методы управления затратами в современной мировой практике<br>8. «Бюджет» и бюджетирование» в управленческом учете, виды бюджетов<br>9. Источники и виды информации, лежащие в основе бюджетирования<br>10. Практическое значение разработки и использования бюджета в организации<br>11. Отличие гибкого бюджета от статического.<br>12. Цель разработки гибкого бюджета<br>13. Уровни анализа отклонений фактических затрат от бюджетных /Ср/ | 1 | 77 | УК-1 ПК-1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1<br>Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 |
| 2.6 | /Экзамен/  | 1 | 9  | УК-1 ПК-1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1<br>Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 |

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| <b>5.1. Основная литература</b> |                     |  |                           |   |
|---------------------------------|---------------------|--|---------------------------|---|
|                                 | Авторы, составители | Заглавие                                   | Издательство, год         | Колич-во  |
| Л1.1                            | Карпова, Т. П.      | Управленческий учет: учебник для вузов     | Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017  | <a href="http://www.iprbookshop.ru/81580.html">http://www.iprbookshop.ru/81580.html</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей                                       |
| Л1.2                            | Керимов В. Э.       | Бухгалтерский управленческий учет: учебник | Москва: Дашков и К°, 2019 | <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496204">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496204</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л1.3                            | Полковский Л. М.    | Бухгалтерский управленческий учет: учебник | Москва: Дашков и К°, 2019 | <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573363">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573363</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |

| <b>5.2. Дополнительная литература</b> |                                   |   |   |   |
|---------------------------------------|-----------------------------------|---|---|---|
|                                       | Авторы, составители               | Заглавие  | Издательство, год   | Колич-во  |
| Л2.1                                  | Сигунова Т. А.,<br>Кутинова Н. Б. | Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие  | Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2017  | <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=468251">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=468251</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л2.2                                  | Красова, О. С.                    | Управленческий учет в США: специальный тематический выпуск журнала                          | Москва: Горячая линия бухгалтера, 2006  | <a href="http://www.iprbookshop.ru/1090.html">http://www.iprbookshop.ru/1090.html</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей   |
| Л2.3                                  |                                   | Бухгалтерский учет в 10 частях. Часть 8. Бухгалтерский управленческий учет: Учебное пособие | Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017 | <a href="http://www.iprbookshop.ru/80456.html">http://www.iprbookshop.ru/80456.html</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей                                       |
| Л2.4                                  |                                   | Учет и статистика   | , 2003  | <a href="http://www.iprbookshop.ru/61925.html">http://www.iprbookshop.ru/61925.html</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей                                       |
| Л2.5                                  | Еремина, М. А.                    | Бухгалтерский управленческий учет: практикум  | Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2016        | <a href="http://www.iprbookshop.ru/87096.html">http://www.iprbookshop.ru/87096.html</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей                                       |

### 5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС «КонсультантПлюс».

ИСС «Гарант» <http://www.internet.garant.ru/>.

База статистических данных Росстата - <https://rosstat.gov.ru/databases>.

### 5.4. Перечень программного обеспечения

Libre Office

**5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

**6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор, экран / интерактивная доска.

**7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

**1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:**

| ЗУН, составляющие компетенцию  | Показатели оценивания   | Критерии оценивания   | Средства оценивания*  |
|--|---|---|---|
| УК-1 «Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий»  |   |   |   |
| <p><b>З:</b> - сущность, цель, задачи и значение применения норм и нормативов в учетном процессе организации;</p> <p>- современные тенденции совершенствования системы управления на основе ресурса нормирования и планирования в учете хозяйствующего субъекта;</p> <p>- основы планирования и нормирования в учете организаций в России и за рубежом;</p> <p>- инструментальные средства, методы и современные информационные технологии поиска, систематизации и обработки управленческой информации о различных объектах учета</p> | <p>– отвечает на тестовые задания, включающие терминологию и знание основ планирования и нормирования в учете;</p> <p>– решает задачи и объясняет исходную информацию в них в соответствии с терминологией курса;</p> <p>– готовит доклады (презентации) посредством сбора и обработки данных современных научных исследований в области планирования и нормирования в учете в российской и зарубежной практике как на основе лекционного материала, так и на основе учебной литературы, а также путем обращения к различным источникам и информационным ресурсам Интернет, базам данных и СПС;</p> <p>– отвечает на вопросы к экзамену и демонстрирует владение понятийным аппаратом, знанием задач в сфере планирования и нормирования в учете в экономических субъектах в соответствии с российской и зарубежной практикой</p> | <p>– дает верные / неверные ответы на тестовые задания;</p> <p>– при решении задач правильно / неправильно применяет соответствующие понятия и термины;</p> <p>– материалы докладов (презентаций) соответствуют проблеме исследования и демонстрируют целенаправленность поиска, отбора и обоснованность обращения к информационным источникам, базам данных и СПС при их подготовке;</p> <p>– при ответе на вопросы к экзамену демонстрирует наличие твердых и полных знаний или их отсутствие в объеме пройденного материала по дисциплине в разрезе понимания и воспроизведения терминологии и основ нормирования в учете организаций в соответствии с российской и зарубежной практикой, что подтверждает / не подтверждает освоение студентом основной и дополнительной литературы, рекомендованной по дисциплине, а также информации, полученной из ресурсов Интернет, баз данных и СПС</p> | <p><b>Т</b> (1-2,7-9,11);<br/> <b>З</b> (1,9,11);<br/> <b>Э</b> (т. 1-2, 17-19, 21-22);<br/> <b>ВЭ</b><br/> (1-6,10,21,26-31,33-36)</p> |
| <p><b>У:</b> - использовать источники экономической и управленческой информации в области планирования и нормирования в учете организации;</p> <p>- систематизировать и обобщать управленческую информацию о различных объектах учета;</p> <p>- давать сравнительную характеристику</p>  | <p>– при решении задач различает применение соответствующих нормативных методов в учете на основе источников экономической и управленческой информации хозяйствующего субъекта;</p> <p>– интерпретирует собранные и обработанные данные современных научных исследований в области планирования и нормирования в учете при подготовке докладов (презентаций) и приводит примеры из российской и зарубежной практики;</p>  | <p>– при решении задачи верно / неверно интерпретирует и анализирует собранную информацию из экономических и управленческих источников;</p> <p>– материал в докладах (презентациях) изложен грамотно, логично согласно заявленной теме с приведением примеров из российской и зарубежной практики применения нормативных методов в учете для усиления аргументации собственной позиции и подведением итогов;</p> <p>– при ответе на экзамене демонстрирует / не демонстрирует способность как на теоретическом,</p>   | <p><b>З</b> (1,9,11);<br/> <b>Э</b> (т. 1-2, 17-19, 21-22);<br/> <b>ВЭ</b><br/> (1-6,10,21,26-31,33-36)</p>                             |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| <p>нормативных методов в учете отечественных и зарубежных организаций;</p> <p>- применять творческий подход к решению проблем в сфере управления на основе результатов применения норм (стандартов) в учете в условиях функционирования экономического субъекта</p>  | <p>– соотносит источники экономической и управленческой информации в области планирования и нормирования в учете с соответствующими нормативными методами в учете отечественных организаций и зарубежных стран при ответах на экзамене</p>   | <p>так и на практическом уровне проводить анализ и обобщение данных экономической и управленческой информации для реализации планирования и нормирования в учете, а также может проводить сравнительную характеристику нормативных методов в учете отечественных организаций и зарубежных стран, что подтверждает / не подтверждает освоение студентом основной и дополнительной литературы, рекомендованной по дисциплине, а также информации, полученной из ресурсов Интернет, баз данных и СПС</p>   |  |
| <p><b>В:</b> - навыками применения методологии экономического исследования в области планирования и нормирования в учете организации;</p> <p>- современными методами сбора, обработки и представления учетной информации;</p> <p>- навыками выбора информационного ресурса для принятия организационно-управленческих решений;</p> <p>- навыками контроля и оценки учетного ресурса по результатам принятия организационно-управленческих решений.</p> | <p>– решает задачи на владение современными методами сбора, обработки и представления учетной информации в области планирования и нормирования в учете организации;</p> <p>– выступает с докладом (презентацией) с приведением примеров и аргументов, полученных на основе обработки и интерпретации собранной информации из различных источников литературы и Интернет-ресурсов, с приведением примеров реализации вопросов планирования и нормирования в учет как в России, так и за рубежом в соответствии с актуальными базами данных и СПС;</p> <p>– при ответе на экзамене демонстрирует владение и применение как на теоретическом, так и на практическом уровне методами сбора, обработки и представления учетной информации в области планирования и нормирования в российской и зарубежной практике.</p> | <p>– задачи решает в полном / неполном объеме, результаты научно обоснованы и интерпретированы в соответствии со сложившейся практикой планирования и нормирования в учете организации;</p> <p>– полностью владеет / не владеет информацией, представленной в докладе и продемонстрированной с помощью презентации, при ответах на вопросы аудитории к докладу уверенно и аргументированно отстаивает свою позицию, делает выводы и дает собственную оценку излагаемым фактам, что отражает освоение / не освоение студентом материала как основной, так и дополнительной литературы, а также информации из актуальных баз данных и Интернет-ресурсов в области планирования и нормирования в учете как в российской, так и в зарубежной практике;</p> <p>– при ответе на экзамене верно / неверно устанавливает связь между методами сбора, обработки и представления учетной информации в области планирования и нормирования в российской и зарубежной практике, что подтверждает / не подтверждает освоение студентом основной и дополнительной литературы, рекомендованной по дисциплине, а также информации, полученной из ресурсов Интернет, баз данных и СПС.</p> | <p><b>З</b> (1,9,11);<br/><b>Э</b> (т. 1-2, 17-19, 21-22);<br/><b>ВЭ</b><br/>(1-6,10,21,26-31,33-36)</p>             |
| <p><b>ПК-1 «Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями с целью выбора эффективных приемов управления бизнес-сегментами»</b></p>  |  |   |  |
| <p><b>З:</b> - основные источники получения информации для разработки, норм, стандартов и нормативов в системе планирования и нормирования в</p>   | <p>– решает задачи на знание методов учета и контроля затрат и бюджетирования и на понимание влияния конкретных инструментов нормирования и планирования затрат в учете на принятие</p>  | <p>– при решении задач правильно / неправильно определяет методы учета и контроля затрат и правила составления и виды бюджетов, а также понимает сущность инструментов нормирования и планирования затрат и их значение</p>   | <p><b>Т</b> (3-6,9-15);<br/><b>З</b> (з. 2-12);<br/><b>Э</b> (т. 3-16,20-23);<br/><b>ВЭ</b> (7-20, 22-25, 29-38)</p> |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| <p>учете;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность конкретных инструментов нормирования и планирования затрат в учете при принятии управленческих решений для повышения эффективности функционирования организации;</li> <li>- принципы организации контроля, методы группировки и учета затрат для целей управления;</li> <li>- структуру генерального бюджета и содержание форм операционных и финансовых бюджетов</li> </ul>                         | <p>управленческих решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовит доклады (презентации) посредством сбора и обработки данных современных научных исследований в области методов учета и контроля затрат и бюджетирования в организации, а также принятия организационно-управленческих решений на основе ресурса нормирования и планирования в учете хозяйствующего субъекта как на основе материалов лекций, так и на основе учебной литературы, а также путем обращения к информационным ресурсам Интернет, базам данных и СПС;</li> <li>- при ответах на вопросы к экзамену воспроизводит методы учета и контроля затрат и демонстрирует знание процесса бюджетирования и назначения видов бюджетов в организации, а также демонстрирует понимание сущности нормирования и планирования затрат в учете и их влияние на принятие управленческих решений и совершенствование системы управления организацией</li> </ul> | <p>в совершенствовании системы управления организацией;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- материалы докладов (презентаций) соответствуют проблеме исследования и демонстрируют целенаправленность поиска, отбора и обоснованность обращения к информационным источникам, базам данных и СПС при их подготовке в области используемых в практике организаций методов учета затрат и видов бюджетов при осуществлении планирования и нормирования затрат;</li> <li>- при ответе на вопросы к экзамену демонстрирует наличие твердых и полных знаний или их отсутствие в объеме пройденного материала по дисциплине в разрезе понимания и воспроизведения методов учета и контроля затрат, процесса бюджетирования и назначения видов бюджетов в организации, а также в разрезе понимания и воспроизведения инструментов нормирования и планирования затрат в учете при принятии управленческих решений, а также их значения в совершенствовании системы управления организацией, что подтверждает / не подтверждает освоение студентом основной и дополнительной литературы, рекомендованной по дисциплине, а также информации, полученной из ресурсов Интернет, актуальных баз данных и СПС</li> </ul> |   |
| <p>У: - применять базовые приемы и методы обобщения информации, полученной в системе управленческого учета и бюджетирования, в целях подготовки аналитических материалов для принятия управленческих решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять проблемы экономического характера при анализе отклонений от норм;</li> <li>- разрабатывать стратегию развития предприятия используя инструменты бизнес-планирования и бюджетирования;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- решает задачи на применение методов учета затрат в системе бизнес-планирования и нормирования, разработку и анализ исполнения бюджетов для целей принятия стратегических управленческих решений, а также на применение норм (стандартов) в учете и результатов анализа отклонений от норм при принятии управленческих решений для повышения эффективности функционирования хозяйствующего субъекта;</li> <li>- интерпретирует собранные и обработанные данные современных научных исследований в области применения базовых приемов и методов обобщения информации, полученной в системе управленческого учета и бюджетирования для разработки и принятия стратегических управленческих решений и осуществления</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- при решении задач по планированию затрат и бюджетированию вычисления проводит верно / неверно, рекомендации в области принятия стратегических управленческих решений аргументирует, демонстрирует / не демонстрирует умение подбирать, и корректно применять нормы (стандарты) в учете и проводить анализ отклонений от норм;</li> <li>- материал в докладах (презентациях) изложен грамотно, логично согласно заявленной теме с приведением примеров из практики применения планирования и нормирования в учет при разработке и принятии стратегических управленческих решений и осуществлении бизнес-планирования в организациях;</li> <li>- при ответе на экзамене демонстрирует / не демонстрирует способность как на теоретическом, так и на практическом уровне проводить выбор методов учета</li> </ul>  | <p><b>Т</b> (3-6,9-15);<br/> <b>З</b> (з. 2-12);<br/> <b>Э</b> (т. 3-16,20-23);<br/> <b>ВЭ</b> (7-20, 22-25, 29-38)</p> |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
| <p>- применять современные методы учета нормативных затрат и отклонений от норм в системе планирования и нормирования в учете.</p>  | <p>бизнес-планирования в организациях, а также в области применения современных тенденций совершенствования системы принятия организационно-управленческих решений на применения норм (стандартов) в учете и анализе отклонений от норм;</p> <p>– проводит обзор и аргументирует выбор методов учета затрат для достижения поставленных плановых целей и задач в условиях применения элементов планирования и нормирования затрат, а также для разработки и принятия стратегических управленческих решений и осуществления бизнес-планирования в организациях при ответе на экзамене, приводит примеры применения норм (стандартов) в учете хозяйствующего субъекта, а также выявляет соответствие проблем экономического характера в организации при анализе отклонений от норм.</p>  | <p>затрат для достижения поставленных плановых целей и задач в условиях применения элементов планирования и нормирования затрат, а также для разработки и принятия стратегических управленческих решений и осуществления бизнес-планирования в организациях, применять нормы (стандарты) в учете хозяйствующего субъекта, а также выявлять соответствие проблем экономического характера в организации при анализе отклонений от норм, что подтверждает / не подтверждает освоение студентом основной и дополнительной литературы, рекомендованной по дисциплине, а также информации, полученной из ресурсов Интернет, баз данных и СПС</p>   |   |
| <p><b>В:</b> - приемами формирования внутрифирменной отчетности о выполнении бюджетов и анализа и оценки эффективности проектов на базе контроля достижения бюджетных показателей;</p> <p>- методиками принятия управленческих решений по результатам учета и анализа отклонений в исполнении бюджета в рамках принятой экономической политики;</p> <p>- методическими основами систематизации, обобщения и анализа информации при планировании и нормировании в учете;</p> <p>- методами интерпретации</p> | <p>– решает задачи на владение методами обобщения информации для формирования бюджетов, анализа их исполнения и методиками принятия управленческих решений по результатам учета и анализа отклонений в исполнении бюджета, а также навыками принятия организационно-управленческих решений контроля и оценки ресурса планирования и нормирования в учете организации с учетом специфики ее деятельности;</p> <p>– выступает с докладом (презентацией) и проводит оценку собранной информации из различных источников литературы, Интернет-ресурсов и актуальных баз данных по вопросам принятия управленческих решений по результатам учета и анализа отклонений в исполнении бюджета в рамках принятой экономической политики;</p> <p>– демонстрирует владение методами и приемами формирования бюджетов, анализа их исполнения и методиками принятия управленческих решений по результатам учета и анализа</p> | <p>– задачи решает в полном / неполном объеме, результаты научно обоснованы и интерпретированы в соответствии с поставленными плановыми целями и задачами при формировании и анализе исполнения бюджетов;</p> <p>– полностью владеет / не владеет информацией, представленной в докладе и продемонстрированной с помощью презентации, при ответах на вопросы аудитории к докладу уверенно и аргументированно отстаивает свою позицию, делает выводы и дает собственную оценку излагаемым фактам, что отражает освоение / не освоение студентом материала как основной, так и дополнительной литературы, а также нормативных документов и информации из актуальных баз данных и Интернет-ресурсов;</p> <p>– при ответе на экзамене демонстрирует владение или отсутствие такового методами и приемами формирования бюджетов, анализа их исполнения и методиками принятия управленческих решений по результатам учета и анализа отклонений в исполнении бюджета в рамках принятой экономической политики, а также методикой разработки и принятия организационно-управленческих</p> | <p><b>Т</b> (3-6,9-15);<br/> <b>З</b> (з. 2-12);<br/> <b>Э</b> (т. 3-16,20-23);<br/> <b>ВЭ</b> (7-20, 22-25, 29-38)</p> |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| полученных результатов в процессе учета нормативных затрат и отклонений от норм. | отклонений в исполнении бюджета в рамках принятой экономической политики, а также методами принятия организационно-управленческих решений путем контроля и оценки ресурса планирования и нормирования в учете организации с учетом специфики ее деятельности при ответе на экзамене | решений на основе применения контроля и оценки такого ресурса как планирование и нормирование в учете что подтверждает / не подтверждает освоение студентом основной и дополнительной литературы, рекомендованной по дисциплине, а также информации, полученной из ресурсов Интернет, баз данных и СПС |  |
|--|---|--|--|

\* Э – эссе, З – задачи, Т – тест, ВЭ – вопросы к экзамену.

## 1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 84-100 баллов – оценка «отлично» – изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;

- 67-83 баллов – оценка «хорошо» – продемонстрировано наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;

- 50-66 баллов – оценка «удовлетворительно» – продемонстрировано наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

- 0-49 баллов – оценка «неудовлетворительно» – ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

## **2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **Вопросы к экзамену**

1. Дайте понятие нормы и охарактеризуйте требования к ней предъявляемые.
2. Охарактеризуйте организационные предпосылки использования нормативного метода.
3. Назовите способы и методы разработки нормативной базы затрат.
4. Назовите нормы и их виды.
5. Охарактеризуйте нормы и нормативы материальных затрат.
6. Охарактеризуйте систему норм и нормативов затрат труда.
7. Раскройте порядок расчёта материальных затрат при нормативном методе
8. Раскройте порядок расчёта трудовых затрат при нормативном методе.
9. Раскройте порядок расчета нормативных накладных расходов организации.
10. Назовите варианты организации нормативного учёта затрат.
11. Назовите отклонения фактических затрат от нормативных, их виды.
12. Опишите процедуру факторного анализа отклонений
13. Раскройте содержание процесса анализа отклонений материальных при нормативном методе
14. Раскройте содержание процесса анализа отклонений трудовых затрат при нормативном методе.
15. Раскройте порядок анализа отклонений постоянных накладных расходов при нормативном методе.
16. Раскройте суть и причину возникновения отклонения накладных расходов за счет недоиспользования производственных мощностей.
17. Раскройте порядок анализа отклонений переменных накладных расходов при нормативном методе.
18. Охарактеризуйте взаимосвязь отклонений, вызванных изменением объема продаж с прибылью или маржинальным доходом организации.
19. Охарактеризуйте виды отклонений по степени полноты оформления документами.
20. Раскройте влияние на реальность затрат и возможности их контроля устаревших нормативов.
21. Дайте классификацию стандартов по системе «стандарт-кост».
22. Раскройте учёт отклонений в условиях «стандарт-кост».
23. Охарактеризуйте основные различия нормативного метода и системы «стандарт-кост».

24. Опишите применение нормативного метода с помощью счетов бухгалтерского учета.
25. Опишите расчет себестоимости выпущенной продукции в нормативном методе
26. Дайте определение планирования
27. Назовите роль и значение планирования в учёте.
28. Назовите виды планирования.
29. Методы и порядок разработки плановых норм и нормативов средств труда и материальных затрат
30. Принципы и методы нормирования труда и способы их расчета.
31. Роль норм и нормативов при разработке плановых показателей.
32. Охарактеризуйте подготовку отчетов об исполнении планов
33. Дайте понятие бюджета организации.
34. Назовите функции и виды бюджетов.
35. Назовите виды бюджетов, из которых состоит главный бюджет.
36. Раскройте сущность контроля за деятельностью организации на основе бюджета.
37. Опишите принципы, заложенные в основу контроля исполнения планов и факторы, влияющие на выбор и информационную насыщенность бюджетов.
38. Раскройте порядок проведения анализа отклонений от гибкого бюджета.

#### **Критерии оценивания ответа на экзаменационный билет:**

экзаменационный билет содержит 3 раздела: 2 теоретических вопроса и 1 задачу. Теоретические вопросы выбираются из приведенных вопросов к зачету, задача выбирается случайным способом из приведенных задач фонда оценочных средств, используемых для текущего контроля. Максимальное количество баллов за ответ на зачете составляет **100 баллов**:

- 84-00 баллов (оценка «отлично») - изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой, задача решена верно более, чем на 85 %, результаты интерпретированы;

- 67-83 баллов (оценка «хорошо») - наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины, задача решена верно более, чем на 67, но менее 85%, полученные результаты интерпретированы;

- 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно») - наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике, задача решена верно более, чем на 50, но менее 66%, полученные результаты частично интерпретированы;

- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы, задача решена неверно более, чем на 50%, полученные результаты частично интерпретированы или не интерпретированы.

## Тесты письменные и/или компьютерные\*

### 1. Банк тестов по модулям

- 1 Внеплановое изменение норм может быть вызвано:
  - а проведением организационно-технических мероприятий
  - б выявленным в ходе ревизии несоответствием норм текущему организационному и технологическому уровню производства
  - в отсутствием необходимого вида материалов
- 2 Какие методы могут быть использованы для выявления фактических затрат на оплату труда:
  - а партионно-раскройный
  - б по конечной производственной операции
- 3 Отклонение переменных затрат между значением по гибкому бюджету и плановым значением (отклонение по объему выработки или реализации) определяется по формуле:
  - а  $(\text{Плановое количество реализованной продукции} - \text{Фактическое количество реализованной продукции}) \times \text{Плановая величина переменных затрат на единицу}$
  - б  $(\text{Плановое количество реализованной продукции} - \text{Фактическое количество реализованной продукции}) \times \text{Фактическая величина переменных затрат на единицу}$
- 4 Отклонение переменных затрат между значением по гибкому бюджету и фактическим значением (отклонение по цене реализации) определяется по формуле:
  - а  $\text{Плановое количество реализованной продукции} \times (\text{Фактическая величина переменных затрат на единицу продукции} - \text{Плановая величина переменных затрат на единицу продукции})$
  - б  $\text{Фактическое количество реализованной продукции} \times (\text{Фактическая величина переменных затрат на единицу продукции} - \text{Плановая величина переменных затрат на единицу продукции})$
- 5 Отклонение в стоимости потребленных материалов вследствие влияния фактора цен определяется по формуле:
  - а  $\text{Фактическое количество потребленных материалов} \times (\text{Фактическая цена материалов} - \text{Плановая цена материалов})$
  - б  $\text{Плановое количество потребленных материалов} \times (\text{Фактическая цена материалов} - \text{Плановая цена материалов})$
- 6 Нормативные калькуляции себестоимости используются для следующих целей:
  - а определения суммы фактических затрат отчетного периода
  - б планирования и контроля, в любое время исчислить затраты на основе нормативов
- 7 Период планирования — это:
  - а временной промежуток, в течение которого менеджеры предприятия составляют и согласовывают план
  - б временной промежуток, на который составляются и в течение которого реализуются планы
- 8 Планирование на период до 1 года можно охарактеризовать как:
  - а текущее
  - б тактическое



- в стратегическое
- 9 Генеральный бюджет — это:
- а совокупность планов, составленных для предприятия в целом
  - б совокупность планов, составленных для основных производственных подразделений предприятия
- 10 Процедура планирования начинается с составления:
- а плана коммерческих затрат
  - б бюджета продаж
  - в плана производства
  - г бюджета инвестиций
- 11 К финансовым планам относят:
- а план общехозяйственных затрат
  - б бюджет производственной себестоимости
  - в прогнозный баланс
  - г план продаж
- 12 В список возможных отчетов для «центра расходов» входят, в том числе, следующие:
- а план производства
  - б бюджет движения денежных средств
  - в план общехозяйственных затрат
  - г бюджет доходов и расходов
- 13 Балансовое уравнение запасов имеет следующий вид:
- а  $\text{Запасы на начало периода} + \text{Поступление запасов в течение периода} = \text{Выбытие запасов в течение периода} - \text{Запасы на конец периода}$
  - б  $\text{Запасы на начало периода} + \text{Поступление запасов в течение периода} = \text{Выбытие запасов в течение периода} + \text{Запасы на конец периода}$
  - в  $\text{Запасы на начало периода} + \text{Запасы на конец периода} = \text{Выбытие запасов в течение периода} + \text{Поступление запасов в течение периода}$
- 14 Конечное сальдо может быть отрицательным:
- а в бюджете движения денежных средств
  - б в бюджете доходов и расходов
- 15 Центры финансовой отчетности — это:
- а структурные единицы предприятия, для которых формируются планы и которые отчитываются за результаты их выполнения
  - б структурные единицы предприятия, которые отчитываются за остаток наличных денежных средств

## 2. Инструкция по выполнению

При решении тестов следует выбрать один правильный ответ.

## 3. Критерии оценки:

Максимальное количество баллов за тесты по дисциплине **15 баллов**: 15 тестовых заданий по 1 баллу каждое:

1 балл – ответ верный на тестовое задание;

0 баллов – ответ не верный на тестовое задание.

## Комплект задач

### Задача 1

Необходимо установить норму трудозатрат на выполнение конкретной операции, включающей две составляющие: выполнение подготовительно-заключительных работ и основной работы. Проведен хронометраж выполнения этой операции тремя рабочими. При этом установлено, что первый рабочий затратил на ее выполнение суммарное время 370 с, второй — 362 с, третий — 365 с.

| Рабочие | Продолжительность подготовительно-заключительного времени, с | Продолжительность работы на станке, с | Итого, с |
|---------|--|---------------------------------------|----------|
| Первый  | 120  | 250                                   | 370      |
| Второй  | 102  | 260                                   | 362      |
| Третий  | 125  | 240                                   | 365      |

#### Критерии оценивания решения задачи 1:

Максимально за задачу **3 балла**:

3 балла – задача решена верно более чем на 80%, результаты интерпретированы;

2 балла – задача решена верно более чем на 60%, но менее 80%;

1 балл – задача решена верно более чем на 40%, но менее 60%;

0 баллов – задание решено неверно более чем на 40%.

### Задача 2

Предприятие разработало нормативы для автоматической линии, производящей автоматические карандаши:

- Специальная пластмасса 5 г на один карандаш;
- Нормативная цена пластмассы 90 рублей за 1 кг.
- Цена подвижного механизма 2,25 рублей.
- Нормативные затраты труда:

а) штамповочный цех 0,02 часа на 1 карандаш;

б) сборочный цех 0,04 часа на 1 карандаш;

Нормативные ставки на оплату труда

а) в штамповочном цехе 8 руб./час;

б) в сборочном цехе 10 руб./час;

Нормативные общепроизводственные расходы

А) переменных 12 руб. на 1 час общих трудозатрат;

Б) постоянных 9 руб. на 1 час общих трудозатрат.

Определите нормативную себестоимость одного карандаша и 100 000 шт. выпуска в месяц.

#### Критерии оценивания решения задачи 2:

Максимально за задачу **5 баллов**:

5 баллов – задача решена верно более чем на 85%, результаты интерпретированы;

4 балла – задача решена верно более чем на 70%, но менее 85%;

3 балла – задача решена верно более чем на 60%, но менее 70%;

2 балла – задача решена верно более чем на 50%, но менее 60%;

1 балл – задача решена верно более чем на 40%, но менее 50%;

0 баллов – задание решено неверно более чем на 30%.

### Задача 3

Отразить в бухгалтерском учете (с применением счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)») нормативную себестоимость готовой продукции, выпущенной в течение месяца, которая составляет 137 000 руб. и фактическую себестоимость — 1) 139 000 руб., 2) 135 000 руб.

#### **Задача 4**

Определить фактическую производственную себестоимость отгруженной продукции, нормативную (плановую) стоимость остатка продукции на конец месяца, сумму отклонений фактической себестоимости от плановой по проданной продукции и по остатку. Учет ведется без применения счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)», в связи с чем в бухгалтерском учете организации предусмотрено применение следующих субсчетов в счету 43 «Готовая продукция»: 43.01 «Готовая продукция по учетным ценам» и 43.02 «Отклонения фактической себестоимости готовой продукции от учетной цены».

Нормативная (плановая) себестоимость остатка готовой продукции на складе на начало месяца составляет 137 000 руб., фактическая производственная себестоимость остатка продукции — 139 000 руб.; сумма отклонений в остатке готовой продукции — 2000 руб. (перерасход). Нормативная (плановая) стоимость выпущенной в течение месяца продукции составила 204 000 руб.; фактическая себестоимость — 207 000 руб. Нормативная (плановая) стоимость отгруженной продукции — 190 000 руб.

#### **Задача 5**

Определить фактическую производственную себестоимость отгруженной продукции, нормативную (плановую) стоимость остатка продукции на конец месяца, сумму отклонений фактической себестоимости от плановой по проданной продукции и по остатку. Учет ведется без применения счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)», в связи с чем в бухгалтерском учете организации предусмотрено применение следующих субсчетов в счету 43 «Готовая продукция»: 43.01 «Готовая продукция по учетным ценам» и 43.02 «Отклонения фактической себестоимости готовой продукции от учетной цены».

Нормативная (плановая) себестоимость остатка готовой продукции на складе на начало месяца составляет 139 000 руб., фактическая производственная себестоимость остатка продукции — 137 000 руб.; сумма отклонений в остатке готовой продукции — 2000 руб. (экономия). Нормативная (плановая) стоимость выпущенной в течение месяца продукции составила 207 000 руб.; фактическая себестоимость — 204 000 руб. Нормативная (плановая) стоимость отгруженной продукции — 190 000 руб.

#### **Задача 6**

Предприятие производит резиновые лодки. Себестоимость продукции исчисляется по нормативному методу. В этом случае нормируется расход резины.

Норма расхода — 5 кг на изделие.

Нормативная стоимость резины — 3 руб. за 1 кг. (без учета НДС).

Таким образом, норма расхода резины в суммовом выражении составляет 15 руб. на изделие (5 кг × 3 руб.).

Бухгалтерский учет резины ведется на счете 10 «Материалы» по плановым ценам (3 руб. за 1 кг).

Остатков резины и незавершенного производства на начало месяца не было.

В отчетном месяце было приобретено 15 000 кг резины по цене 3,45 руб. (без учета НДС).

В производство было отпущено 14 800 кг резины.

Выпуск за месяц составил 2000 лодок.

Масса резины в остатках незавершенного производства на конец отчетного месяца 3100 кг.

В бухгалтерском учете предприятия предусмотрено ведение двух субсчетов учета возникающих отклонений затрат по материалам:

–20 «Основное производство», субсчет 01 «Нормативные расходы»;

–20 «Основное производство», субсчет 02 «Сверхнормативные расходы».

Учет ведется без применения счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)», в связи с чем в бухгалтерском учете организации предусмотрено применение следующих субсчетов в счету 43 «Готовая продукция»:

–43.01 «Готовая продукция по учетным ценам»;

43.02 «Отклонения фактической себестоимости готовой продукции от учетной цены».

### Задача 7

Предприятие использует нормативный метод учета затрат.

На каждую единицу продукции требуется по нормативу 3 кг материалов стоимостью 400 руб. на 1 кг. На изготовление единицы продукции по нормативу затрачивается 8 часов рабочего времени по нормативной ставке 200 руб. за один час в механическом цехе и 3 часа по ставке 250 руб. в сборочном цехе.

Фактически за месяц было произведено 300 единиц продукции. Фактические затраты прямых материалов на единицу составили 2,7 кг, приобретенных по цене 450 руб. за 1 кг; затраты труда составили 8,5 часов на единицу при средней оплате 230 руб. за один час в механическом цехе и 3,3 часа по ставке 270 руб. за час в сборочном цехе.

Для учета нормативных затрат при производстве продукции в организации открыты следующие субсчета:

–20 «Основное производство», субсчет 01 «Механический цех» субсчет второго порядка 1 «Нормативные расходы»;

–20 «Основное производство», субсчет 02 «Сборочный цех» субсчет второго порядка 1 «Нормативные расходы».

#### **Требуется:**

а) Рассчитать отклонения по цене, по использованию материалов на единицу продукта и общее отклонение по материальным затратам, использованным полностью в механическом цехе. Для чего в бухгалтерском учете предприятия предусмотрено ведение следующих субсчетов:

–20 «Основное производство», субсчет 01 «Механический цех» субсчет второго порядка 2 «Сверхнормативные материальные расходы»;

б) Рассчитать отклонения по ставке и общее отклонение по трудозатратам для каждого цеха в отдельности. Для чего в бухгалтерском учете предприятия предусмотрено ведение следующих субсчетов:

–20 «Основное производство», субсчет 01 «Механический цех» субсчет второго порядка 3 «Сверхнормативные трудовые затраты»;

–20 «Основное производство», субсчет 02 «Сборочный цех» субсчет второго порядка 2 «Сверхнормативные трудовые затраты».

в) какие управленческие решения могут быть приняты на основе анализа рассчитанных отклонений.

## Задача 8

Основным видом деятельности предприятия является производство лицензионных дисков. Перед выпуском фильма отделом продаж проводится исследование рынка, по результатам которого планируется объем тиража. Далее следует заказ на необходимые материалы: диски для записи информации и упаковки для них (с предоставлением готового образца). В связи с тем, что предприятием используется изношенное оборудование, оно вынуждено закупать диски с запасом.

Смета доходов и расходов предприятия на предстоящий период, исходя из производства 3 000 дисков, представлена в табл. 1.

По истечении планового периода в системе бухгалтерского управленческого учета подводятся итоги выполнения сметы. Оказалось, что вместо запланированного тиража в 3000 дисков реально произведено 2 700 ед. продукции.

В табл. 2 представлены данные о фактических показателях анализируемого предприятия (объем производства – 2 700 дисков).

Проведите анализ отклонений исполнения бюджета и определите варианты управленческих решений на основе полученной аналитической информации

Таблица 1

| Показатели  | Сумма, руб. |
|---|-------------|
| Выручка от продаж (3000 ед. × 60 руб.)                                | 180 000     |
| Основные материалы:   |             |
| диски (3300 ед. × 13 руб./ед.)  | 42 900      |
| упаковка (3000 ед. × 0,4 руб./ед.)                                    | 1 200       |
| Итого прямых материальных расходов                                    | 44 100      |
| Заработная плата производственных рабочих (5 400 ч × 10 руб. за час)  | 54 000      |
| Общепроизводственные расходы:   |             |
| переменные (по 3 руб. за 1 ч труда основных производственных рабочих) | 16 200      |
| постоянные (по 5 руб. за 1 ч труда основных производственных рабочих) | 27 000      |
| Всего расходов  | 141 300     |
| Прибыль   | 38 700      |

Таблица 2

| Показатели   | Сумма, руб. |
|--|-------------|
| Выручка от продаж (2700 ед. × 70 руб.)                                       | 189 000     |
| Основные материалы:  |             |
| диски (3000 ед. × 13,5 руб./ед.)   | 40 500      |
| упаковка (3000 ед. × 0,5 руб./ед.)   | 1 500       |
| Итого прямых материальных расходов   | 42 000      |
| Заработная плата основных производственных рабочих (4800 ч × 11 руб. за 1 ч) | 52 800      |
| Общепроизводственные расходы:  |             |
| переменные   | 19 200      |
| постоянные   | 26 400      |
| Всего расходов   | 140 400     |
| Прибыль  | 48 600      |

## Задача 9

Смета затрата компании на предстоящий период определена на объем производства 2 500 единиц продукции. Необходимо перейти к гибкому бюджету и провести анализ его исполнения на основании исходных данных таблицы и обозначить варианты управленческих решений на основе полученной аналитической информации

| Статьи затрат                                 | Нормы на ед. продукции | План, руб. | Факт, руб. |
|---|------------------------|------------|------------|
| Объем продаж, ед.                             |                        | 2500       | 2800       |
| Выручка от продаж, руб.                       | 800                    | 2000000    | 3584000    |
| Прямые затраты – всего, в т.ч.:               | 570                    | 1425000    | 2265000    |
| 1. Основные материалы                         | 450                    | 1125000    | 1779000    |
| 2. Оплата прямого труда                       | 120                    | 300000     | 486000     |
| Переменные косвенные расходы – всего, в т.ч.: | 30                     | 75000      | 143000     |
| 1. Переменные ОПР                             | 24                     | 60000      | 107800     |
| 2. Переменные ОХР                             | 6                      | 15000      | 35200      |
| Всего переменных расходов                     | 600                    | 1500000    | 2408000    |
| Маржинальный доход                            | 200                    | 500000     | 1176000    |
| Постоянные косвенные расходы – всего, в т.ч.: |                        | 296400     | 298000     |
| 1. Коммерческие расходы                       |                        | 156400     | 160000     |
| 2. Управленческие расходы                     |                        | 140000     | 138000     |
| Всего затрат                                  |                        | 1796400    | 2706000    |
| Прибыль от продаж                             |                        | 203600     | 878000     |

### Задача 10

Произведите деление затрат в зависимости от степени их переменности по методу:

- высшей и низшей точек (мини-макси);
- по методу наименьших квадратов.

Найдите их прогнозируемую величину при объеме производства 200 ед. продукции.

#### Объем выпуска и фактические затраты

| Отчетный период | Объем продукции, ед. | Фактические затраты, тыс. д.е. |
|-----------------|----------------------|--------------------------------|
| 1               | 980                  | 4150                           |
| 2               | 920                  | 3810                           |
| 3               | 1060                 | 4020                           |
| 4               | 1290                 | 5070                           |
| 5               | 1570                 | 5430                           |
| 6               | 1780                 | 5960                           |
| 7               | 1820                 | 6890                           |
| 8               | 1040                 | 4050                           |
| 9               | 1120                 | 4420                           |
| 10              | 1080                 | 4350                           |

### Задача 11

В марте в инкубационном цехе при объеме производства 2 000 шт. яиц имели место следующие затраты:

| Виды затрат   | Сумма затрат, руб. | Вариатор |
|---|--------------------|----------|
| Материалы   | 95 000             | 0,9      |
| Топливо   | 34 000             | 0,7      |
| Заработная плата основных производственных рабочих с отчислениями | 177 000            | 1,0      |
| Заработная плата руководителя производства                        | 68 000             | 0,0      |
| Амортизация   | 45 000             | 1,0      |
| Затраты по ремонту оборудования                                   | 36 000             | 0,6      |

Применяя аналитический метод деления затрат на постоянные и переменные, необходимо выразить общую функцию валовых затрат инкубационного цеха и найти их прогнозируемую величину в апреле, когда объем выпуска яиц составит 2 300 шт

### Задача 12

В производственном подразделении предприятия с плановой загрузкой 1500 ч определены следующие нормативные затраты:

Пропорциональные расходы 15 000 д.е.

Постоянные затраты 30 000 д.е.

1. Составьте формулу расчета нормативных затрат.
2. Определите отклонения от норм при фактической загрузке 1000 ч и затратах 38 000 д.е.
3. Какими будут отклонения при фактической загрузке 1800 ч и затратах 48 000 д.е.?
4. Отрадите произведенные расчеты графически.

#### **Критерии оценивания решения задач 3-12:**

Максимально за 10 задач **60 баллов**, по 6 баллов каждая задача:

6 баллов – задача решена верно более чем на 85%, результаты интерпретированы;

5 баллов – задача решена верно более чем на 70%, но менее 85%;

4 балла – задача решена верно более чем на 60%, но менее 70%;

3 балла – задача решена верно более чем на 50%, но менее 60%;

1-2 балл – задача решена верно более чем на 40%, но менее 50%;

0 баллов – задание решено неверно более чем на 30%.

#### **Темы эссе**

1. Какими достоинствами и недостатками обладает система учета средних затрат
2. Как производится выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях
3. Система нормативного учета полных затрат
4. Нормативный учет на базе переменных затрат
5. Метод стандарт-кост
6. Метод запланированных затрат
7. Метод формирования затрат на основе отдельных процессов
8. Метод, учитывающий жизненный цикл продукции
9. Метод сравнения с лучшими показателями конкурентов
10. Стратегическое управление затратами
11. Целевое калькулирование себестоимости продукции (Target Costing)
12. Классификация затрат для принятия решения и планирования.
13. Косвенные расходы, их состав и планирование.
14. Практическое значение и сущность метода высшей и низшей точек в планировании затрат
15. Практическое значение и сущность метода наименьших квадратов в планировании затрат
16. Практическое значение и сущность вариатора в планировании затрат
17. Новые методы управления затратами в современной мировой практике
18. «Бюджет» и бюджетирование» в управленческом учете, виды бюджетов
19. Источники и виды информации, лежащие в основе бюджетирования
20. Практическое значение разработки и использования бюджета в организации
21. Отличие гибкого бюджета от статического.
22. Цель разработки гибкого бюджета

## 23. Уровни анализа отклонений фактических затрат от бюджетных

### **Критерии оценивания эссе:**

Максимальное количество баллов за эссе по дисциплине – **17 баллов:**

- 14-17 баллов – тема полностью раскрыта, цели, задачи, объект и предмет определены, актуальность обозначена, студент свободно владеет материалом, может делать выводы, обобщать и давать собственную оценку излагаемым фактам, продемонстрировано владение материалом как основной, так и дополнительной литературы, а также нормативных источников из СПС с применением информации из актуальных баз данных, оформление материала как письменного, так и презентационного соответствует методическим указаниям;
- 10-13 баллов – тема полностью раскрыта, цели, задачи, объект и предмет определены, актуальность обозначена, студент свободно владеет материалом, может делать выводы, однако испытывает затруднения в проведении собственной оценки излагаемых фактов, продемонстрировано владение материалом как основной, так и дополнительной литературы, а также нормативных источников из СПС, оформление материала как письменного, так и презентационного соответствует методическим указаниям;
- 6-9 баллов – тема в целом раскрыта, цели, задачи, объект и предмет определены, не четко обозначена или не обозначена актуальность, студент свободно владеет материалом, может делать выводы, обобщать, но не может давать собственную оценку излагаемым фактам, продемонстрировано владение материалом как основной, так и дополнительной литературы, оформление материала как письменного, так и презентационного в целом соответствует методическим указаниям;
- 3-5 балла – тема раскрыта частично, цели, задачи, объект и предмет определены не четко или не определены, актуальность обозначена не четко или не обозначена, студент не владеет в свободной форме материалом, не может делать выводы и давать собственную оценку излагаемым фактам, в целом продемонстрировано владение материалом основной литературы, оформление материала как письменного, так и презентационного частично соответствует методическим указаниям;
- 0-2 балл – тема раскрыта слабо или содержание не соответствует заявленной теме, не определены цели, задачи, объект и предмет, слабо раскрыта или не раскрыта совсем актуальность исследования, студент не владеет в свободной форме материалом, не может делать выводы, обобщать и давать собственную оценку излагаемым фактам, продемонстрировано частичное владение или не полное не владение материалом рекомендованных литературных источников литературы, оформление материала как письменного, так и презентационного в целом не соответствует методическим указаниям.

### **3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

**Промежуточная аттестация** по дисциплине проводится в виде экзамена.

Экзамен проводится по расписанию экзаменационной сессии в письменном виде. Экзаменационный билет содержит 3 вопроса: 2 теоретических вопроса и 1 практический – задачу. Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны



ликвидировать задолженность в установленном порядке.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются основные вопросы курса, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются профессиональные навыки.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить эссе по выбранной теме. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий посредством тестирования и решения задач. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.

## Методические рекомендации по написанию и оформлению эссе

В учебном процессе под **эссе** понимается краткое изложение в письменном виде материала на тему, предложенную преподавателем. **Цель эссе** состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей о научной проблеме и результатов научного исследования.

**Выбор темы эссе.** Тема эссе определяется студентами самостоятельно в соответствии с темами Программы курса и согласовывается с преподавателем.

**Особенности выполнения эссе.** Текст эссе должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Эссе должны быть присущи следующие категории:

- целостность (содержательно-тематическая, стилевая, языковая),
- связность (логическая и формально-языковая),
- структурная упорядоченность (наличие введения, основной части и заключения, их оптимальное соотношение),
- завершенность (смысловая и жанрово-композиционная).

**Методическая основа исследования.** Основой для подготовки эссе служат, прежде всего, учебные пособия, монографии, журнальные (газетные) статьи, посвященные непосредственно выбранной теме. Для их подборки обучающийся может обратиться с целью согласования как непосредственно к преподавателю, так и к списку рекомендуемой по курсу литературы. Кроме того, магистрантам рекомендуется предпринять самостоятельные поиски (в том числе по каталогам библиотек) соответствующих источников для написания эссе.

**Оформление.** Эссе оформляется на листах формата А4 от руки или набирается на компьютере. На титульном листе указывается тема эссе, Ф.И.О. выполнившего эссе лица, а также учебная группа. Эссе должно быть структурировано и включать разделы: введение, основная часть, заключение и выводы, а также список использованных источников. В зависимости от тематики эссе к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

**Объем эссе.** Объем эссе составляет, как правило, 5-7 страниц машинописного текста.

### Оценка эссе

Критериями оценки эссе являются:

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений.

Обоснованность выбора источников литературы: оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки,

справки и т.д.).

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие содержания теме эссе; б) обоснованность способов и методов работы с материалом, способность его систематизировать и структурировать; в) полнота и глубина знаний по теме; г) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Соблюдение требований к оформлению: насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры, единство жанровых черт); владение терминологией; соблюдение требований к объёму эссе.