

Документ подписан Министерством науки и высшего образования Российской Федерации  
Информация о владельце:  
ФИО: Макаренко Елена Николаевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 22.04.2024 10:11:31  
Уникальный программный ключ:  
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института магистратуры  
Иванова Е.А.  
«01» июня 2023г.

**Рабочая программа  
Производственная практика (Научно-исследовательская работа)**

Направление 40.04.01 Юриспруденция  
магистерская программа 40.04.01.07 "Уголовное право, криминология, уголовно-  
исполнительное право"

Для набора 2023 года

Квалификация  
магистр

КАФЕДРА **Уголовное и уголовно-исполнительное право, криминология****Распределение часов практики по семестрам**

Курс Вид занятий	1		2		Итого	
	УП	РП	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4	8	8
В том числе в форме практ.подготовки	216	216	216	216	432	432
Итого ауд.	4	4	4	4	8	8
Контактная работа	4	4	4	4	8	8
Сам. работа	212	212	212	212	424	424
Итого	216	216	216	216	432	432

**Объем практики**

Неделя	8
Часов	432
ЗЕТ	12

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.03.2023 протокол № 9.

Программу составил(и): д.ю.н., проф., Улезько С.И.; д.ю.н., проф., Лесников Г.Ю.

Зав. кафедрой: д.ю.н., проф. Улезько С.И.

Методическим советом направления: д.с.н., к.ю.н., проф., Федоренко Н.В.

**1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ООП: Б2.О.02

**2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ****УК-2:**Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла**ОПК-3:**Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав**ОПК-4:**Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах**ОПК-7:**Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности**ПК-7:**Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права**В результате прохождения практики обучающийся должен:****Знать:**

- особенности организации процесса разработки и реализации проектного управления (соотнесено с индикатором УК-2.1)
- знает виды, способы и правила толкования нормативно-правовых актов, содержание норм права в сфере профессиональной деятельности и практику их применения (соотнесено с индикатором ОПК-3.1)
- порядок участия в публичных дискуссиях и полемиках по спорным правовым вопросам (соотнесено с индикатором ОПК- 4.1)
- информационные технологии и правовые базы для научного поиска в профессиональной сфере (соотнесено с индикатором ОПК-7.1)
- основы теории права, основных направлений научных исследований в области права, перспективные направления исследований в юридической науке, основные методы научного исследования в области права (соотнесено с индикатором ПК-7.1)

**Уметь:**

- планировать необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменимости, разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования (соотнесено с индикатором УК-2.2)
- выявлять смысл правовых норм, применять различные способы толкования права, выявлять пробелы и коллизии правовых норм (соотнесено с индикатором ОПК-3.2)
- составлять письменные аргументированные заключения по делу, включающие описания выявленных рисков и нарушений (соотнесено с индикатором ОПК-4.2)
- самостоятельно вести поиск, систематизацию и отбор информации в профессиональной научно-исследовательской деятельности (соотнесено с индикатором ОПК-7.2)
- планировать, организовывать, проводить и рефлексировать научные исследования в области права и вести работу с научно-правовым материалом (соотнесено с индикатором ПК-7.2)

**Владеть:**

- методами мониторинга хода реализации и, корректировки проекта (соотнесено с индикатором УК-2.3)
- навыками уяснения смысла и содержания норм права (соотнесено с индикатором ОПК-3.3)
- навыками выступления в состязательных процессах, аргументируя правовую позицию по делу устными и письменными доказательствами (соотнесено с индикатором ОПК-4.3)
- навыками решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности при проведении научно-исследовательской работы (соотнесено с индикатором ОПК-7.3)
- основными методами научных исследований в области права на уровне отдельных приемов, опытом применения научных методов в предшествующих правовых исследованиях (соотнесено с индикатором ПК-7.3)

**3. ПРАКТИКА****Вид практики:**

Производственная

**Форма практики:**

Дискретно по периодам проведения практик. Практика проводится в форме практической подготовки.

**Тип практики:**

Научно-исследовательская работа

**Форма отчетности по практике:**

Дневник о прохождении практики, отчет о прохождении практики

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------

	<b>Раздел 1. Выбор темы диссертационного исследования</b>				
1.1	1. Инструктаж. 2. Ознакомительно-организационная лекция о целях и задачах практики. 3. Выбор темы диссертационного исследования. 4. Закрепление темы диссертационного исследования. 5. Согласование с научным руководителем и утверждение плана. 6. Порядок оформления отчета по научно-исследовательской работе. /Лек/	1	4	УК-2 ОПК- 4 ОПК-7 ПК-7 ОПК- 3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2
	<b>Раздел 2. Определение направлений исследования</b>				
2.1	1.Объект и предмет исследования. 2. Актуальность выбранной темы научно-исследовательской работы. 3. Степень разработанности темы исследования. 4.Характеристика методологического аппарата. /Ср/	1	80	УК-2 ОПК- 4 ОПК-7 ПК-7 ОПК- 3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2
	<b>Раздел 3. План научно-исследовательской работы</b>				
3.1	1. Рзработка плана научно-исследовательской работы; 2. Определение научно-исследовательской работы в рамках направления научных исследований кафедры /Ср/	1	60	УК-2 ОПК- 4 ОПК-7 ПК-7 ОПК- 3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2
	<b>Раздел 4. Библиографическая работа, в том числе с применением современных технологий</b>				
4.1	1.Сбор научно-теоретического материала. 2. Анализ монографий. 3. Рецензирование статей научных журналов. 4. Порядок оформления отчета по научно-исследовательской работе. /Ср/	1	72	УК-2 ОПК- 4 ОПК-7 ПК-7 ОПК- 3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2
4.2	/Зачёт/	1	0	УК-2 ОПК- 4 ОПК-7 ПК-7 ОПК- 3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2
	<b>Раздел 5. Работа с нормативными источниками и правоприменительной практикой по теме исследования</b>				
5.1	1.Подбор нормативных источников. 2. Подбор и анализ материалов юридической практики. /Ср/	2	40	УК-2 ОПК- 4 ОПК-7 ПК-7 ОПК- 3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2
	<b>Раздел 6. Научно-практические конференции, научные семинары, круглые столы</b>				
6.1	1. Подготовка докладов, научных статей при помощи LibreOffice /Ср/	2	22	УК-2 ОПК- 4 ОПК-7 ПК-7 ОПК- 3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2
6.2	1. Выступление на конференциях. 2. Подготовка отчета по научно-исследовательской работе. 3. Согласование плана магистерской диссертации с научным руководителем. /Лек/	2	4	УК-2 ОПК- 4 ОПК-7 ПК-7 ОПК- 3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2
	<b>Раздел 7. Методология и методика научно-исследовательской работы</b>				
7.1	1. Разработка методологии сбора данных. 2. Определение методов обработки результатов. 3. Порядок оформления отчета по научно-исследовательской работе. /Ср/	2	30	УК-2 ОПК- 4 ОПК-7 ПК-7 ОПК- 3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2
	<b>Раздел 8. Реализация плана научно-исследовательской работы</b>				

8.1	2.Сбор фактического материала (монографий, статей в научных журналах) в соответствии с пунктами плана магистерской диссертации. /Ср/	2	30	УК-2 ОПК- 4 ОПК-7 ПК-7 ОПК- 3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2
<b>Раздел 9. Научно-практические конференции, научные семинары, круглые столы</b>					
9.1	1. Подготовка докладов, научных статей при помощи LibreOffice. /Ср/	2	30	УК-2 ОПК- 4 ОПК-7 ПК-7 ОПК- 3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2
<b>Раздел 10. Работа по исследованию темы магистерской диссертации</b>					
10.1	1. Анализ собранного фактического материала; 2. Сбор фактического материала для магистерской диссертации; 3. Работа по написанию магистерской диссертации; 4. Представление магистерской диссертации научному руководителю; 5. Внесение изменений с учётом замечаний научного руководителя. /Ср/	2	50	УК-2 ОПК- 4 ОПК-7 ПК-7 ОПК- 3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2
<b>Раздел 11. Работа по закреплению результатов магистерской диссертации</b>					
11.1	1.Апробация результатов исследования. Подготовка отчета по научно-исследовательской работе. /Ср/	2	10	УК-2 ОПК- 4 ОПК-7 ПК-7 ОПК- 3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2
11.2	/Зачёт/	2	0	УК-2 ОПК- 4 ОПК-7 ПК-7 ОПК- 3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 6.1. Учебная литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Курченко, В. Д., Панфилов, И. П.	Уголовное право. Общая часть (уголовный закон): хрестоматия	Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019	<a href="http://www.iprbookshop.ru/92848.html">http://www.iprbookshop.ru/92848.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Верченко, Н. И., Гумеров, Г. Г., Разбирин, Л. И.	Уголовное право России. Особенная часть: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019	<a href="http://www.iprbookshop.ru/95216.html">http://www.iprbookshop.ru/95216.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Черненко Т. Г., Масалитина И. В., Марьян И. А.	Уголовное право: часть Общая: учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2019	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=600332">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=600332</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Петров, И. В., Волкова, Е. А.	Подготовка, написание и защита магистерской диссертации: практическое пособие для студентов, обучающихся по магистерским программам «гражданское право; предпринимательское право; международное частное право», «уголовное право; криминология» направления подготовки «юриспруденция»	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/62646.html">http://www.iprbookshop.ru/62646.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Ного, С., Литвинская, А. А.	Международное уголовное право	Санкт-Петербург: Юридический центр Пресс, 2019	<a href="http://www.iprbookshop.ru/86543.html">http://www.iprbookshop.ru/86543.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Крылова, Н. Е., Малешина, А. В., Серебrenникова, А. В., Крыловой, Н. Е.	Уголовное право зарубежных стран (Особенная часть): учебно-методическое пособие	Москва: Статут, 2019	<a href="http://www.iprbookshop.ru/88266.html">http://www.iprbookshop.ru/88266.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4		Судья: журнал	Москва: Редакция журнала «Судья», 2019	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563755">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563755</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

### 6.2 Ресурсы сети «Интернет»

Э1	Официальный сайт Верховного Суда РФ: <a href="http://www.supcourt.ru">http://www.supcourt.ru</a> .
Э2	Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации: <a href="http://www.duma.ru">http://www.duma.ru</a> .

### 6.3. Информационные технологии:

#### 6.3.1. Перечень программного обеспечения

LibreOffice

#### 6.3.2. Перечень информационных справочных систем

Консультант +

Гарант

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Научно-исследовательская работа магистранта проводится им в течение всего периода обучения, под руководством научного руководителя из числа преподавателей кафедры «Уголовного и уголовно-исполнительного права, криминологии», имеющих учёную степень и учёное звание. Завершающим этапом научно-исследовательской работы магистранта является подготовка выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Магистранты проводят исследования в рамках научных направлений кафедры, могут привлекаться к выполнению грантов и проведению других коллективных исследований.

В первом семестре магистрант прикрепляется к научному руководителю, и должен под его руководством и с его помощью выбрать научное направление, лежащее в сфере интересов магистранта, определить тему научно-исследовательской работы и составить её план. План составляется на семестр и на весь период обучения. Образец плана представлен в Таблице 1.

Таблица 1. Индивидуальный план научно-исследовательской работы магистранта \_\_\_\_\_ (ФИО) на \_\_\_\_\_ семестр \_\_\_\_\_ учебного года

№ п/п Вид работы Срок выполнения

1. Выбор темы научно-исследовательской работы и составление плана

2. Проведение библиографической работы по теме исследования с привлечением современных информационных

технологий

3. Сбор, анализ научно-теоретического материала, формирование информационной базы исследования
4. Подготовка доклада для участия в научно-практической конференции, подготовка и публикация тезисов и/или статьи
5. Написание отчёта о научно-исследовательской работе за семестр

План научно-исследовательской работы подписывается обучающимся и его научным руководителем, сдаётся на кафедру.

План научно-исследовательской работы на весь срок обучения составляется аналогично, и может подвергаться корректировке по мере необходимости (не чаще, чем один раз в семестр).

План научно-исследовательской работы должен включать обязательные виды работ (см. Таблицу 2), и может включать дополнительные, в том числе:

- 1) написание курсовых работ по теме исследования, если опорная тематика по дисциплине позволяет встраивание в логику проводимой обучающимся научно-исследовательской работы, по дисциплинам «Актуальные проблемы уголовного права» (1 семестр) «Актуальные проблемы борьбы с преступлениями в сфере экономики» (3 семестр);
- 2) подготовка научно-исследовательских работ для участия во внутривузовских, всероссийских и других конкурсах;
- 3) написание научных статей, подготовка докладов и участие в работе внутривузовских, всероссийских и международных конференциях сверх определенной обязательными видами научно-исследовательской работы трудоёмкости;
- 4) подготовка и проведение семинаров, мастер-классов, круглых столов по актуальной проблематике в сфере уголовного законодательстве, связанной с тематикой научно-исследовательской работы обучающегося;
- 5) участие в организации научных, научно-практических конференций, круглых столов, дискуссий, диспутов, семинаров, организуемых кафедрой, факультетом, Институтом магистратуры, вузом, другими вузами;
- 6) посещение открытых лекций, организуемых Институтом магистратуры.
- 7) выполнение научно-исследовательских видов деятельности в рамках грантов, участие в научно-исследовательских проектах в рамках заключенных договоров, осуществляемых на кафедре.

Дополнительные виды научно-исследовательской работы обучающихся могут проводиться в каждом из семестров по желанию обучающегося и/или по решению кафедры и подлежат включению в индивидуальный план научно-исследовательской работы.

Таблица 2. Обязательные виды научно-исследовательской работы обучающихся по магистерской программе «Уголовное право, криминология, уголовно-исполнительное право» (по семестрам)

№ п/п Виды работ

1 семестр

1. Планирование научно исследовательской работы: выбор темы исследования, составление плана научно-исследовательской работы
2. Проведение библиографической работы по теме исследования с привлечением современных информационных технологий
3. Сбор, анализ научно-теоретического материала, формирование информационной базы исследования
4. Подготовка доклада для участия в научно-практической конференции, подготовка и публикация тезисов и/или статьи
5. Проведение самостоятельного исследования по выбранной актуальной проблеме (другие виды работ, кроме перечисленных в п.п. 2 и 3)
6. Написание отчёта о научно-исследовательской работе за семестр

2 семестр

7. Составление плана научно-исследовательской работы на семестр, корректировка плана проведения научно-исследовательской работы за весь срок обучения
8. Формирование информационной базы исследования, проверка исследования, получение предварительных результатов
9. Проведение самостоятельного исследования по выбранной актуальной проблеме (другие виды работ, кроме перечисленных в п. 8)
10. Участие в работе семинара «Уголовное право», подготовка и выступление с докладами по основным результатам проводимой научно-исследовательской работы
11. Подготовка доклада для участия в научно-практической конференции, подготовка и публикация тезисов и/или статьи
12. Написание отчёта о научно-исследовательской работе за семестр

3 семестр

13. Составление плана научно-исследовательской работы на семестр, корректировка плана проведения научно-исследовательской работы за весь срок обучения
14. Проведение самостоятельного исследования по выбранной актуальной проблеме
15. Участие в работе семинара «Уголовное право», подготовка и выступление с докладами по основным результатам проводимой научно-исследовательской работы
16. Подготовка доклада для участия в научно-практической конференции, в том числе Института магистратуры, подготовка и публикация тезисов и/или статьи
17. Подготовка к написанию магистерской диссертации по результатам научно-исследовательской работы
18. Посещение открытых лекций Института магистратуры.
19. Написание и защита отчёта о научно-исследовательской работе за три семестра

Проведение научно-исследовательской работы обучающимся в магистратуре является обязательным и систематическим.

Получаемые результаты должны представляться в виде докладов на научно-исследовательских семинарах, заседаниях

научно-образовательного кружка, научных и научно-практических конференциях, круглых столах, публиковаться в виде научных статей и тезисов докладов.

Контроль выполнения научно-исследовательской работы магистранта

Контроль проведения научно-исследовательской работы обучающегося проводится научным руководителем. Руководитель контролирует выполнение семестрового и общего плана научно-исследовательской работы по срокам и объёму, и качество проводимой научно-исследовательской работы. Контролю подлежат следующие виды предоставляемой магистрантом в виде приложений к отчёту о научно-исследовательской работе результаты проделанной работы:

- 1) текст доклада на конференции, программа или протокол конференции, ксерокопия опубликованных тезисов (статьи) и выходных данных публикации;
- 2) обзор литературы по теме исследования;
- 3) доклад/презентация на семинаре «Уголовное право»;
- 4) материалы для написания научных докладов и статей, магистерской диссертации;
- 5) отчёт о научно-исследовательской работе в семестре;
- 6) отчёт о научно-исследовательской работе за три семестра;
- 7) материалы для написания магистерской диссертации.

Также научный руководитель имеет право требовать и проверять иные материалы, связанные с выполнением научно-исследовательской работы магистранта (главы и пункты магистерской диссертации и проч.).

Результаты научно-исследовательской работы в семестре должны быть оформлены в виде письменного отчёта и представлены научному руководителю. Форма отчёта представлена в Таблице 3.

Таблица 3. Форма отчета о научно-исследовательской работе магистранта за \_\_\_\_ семестр \_\_\_\_ / \_\_\_\_ учебного года

ФИО

номер группы

номер зачетной книжки

тема научно-исследовательской работы магистранта

участие в конференциях (название конференции, тема доклада)

публикации (с выходными данными)

другие виды научной работы (в соответствии с индивидуальным планом: участие в конкурсах, выполнении грантов, хоздоговорных научно-исследовательских работ, доклады на научно-исследовательских семинарах и проч.)

В качестве приложений к отчёту представляются ксерокопии опубликованных статей, тезисов докладов, программ конференций, протоколов заседаний научных кружков, научно-методологических семинаров и др. Не подтвержденные приложениями работы не засчитываются. Виды научно-исследовательской работы указываются в соответствии с индивидуальным планом обучающегося и подлежат расшифровке и подтверждению (в соответствии с приведенным перечнем).

Оформленный отчёт регистрируется на кафедре «Уголовного и уголовно-исполнительного права, криминологии» и сдаётся на проверку научному руководителю. При наличии существенных замечаний, по решению научного руководителя магистрант дорабатывает отчёт, повторно его регистрирует и сдаёт на проверку. Отчет подписывается научным руководителем и научным работником.

Текущий контроль проводится путём оценивания научным руководителем предоставляемого магистрантом в письменном виде отчёта по результатам проводимого научного исследования. При контроле оценивается степень выполнения индивидуального плана и качество проводимой научно-исследовательской работы.

Магистранты, не выполнившие без уважительной причины плана научно-исследовательской работы и не предоставившие в срок отчёт, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность.

По результатам выполнения плана научно-исследовательской работы студенту-магистранту выставляется оценка на каждом курсе/семестре.

## 12. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

При проведении научно-исследовательской работы в обязанности обучающегося входит:

- 1) выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утверждённым планом научно-исследовательской работы;
- 2) участие в межкафедральных семинарах, теоретических семинарах (по тематике исследования), а также в научной работе кафедры;
- 3) выступление на конференциях молодых учёных, проводимых на юридическом факультете, в других вузах, а также участие в других научных конференциях, в том числе Института магистратуры;
- 4) подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- 5) подготовка и защита курсовой работы по направлению проводимых научных исследований (если такая форма научной работы предусмотрена в индивидуальном плане магистранта);
- 6) участие в реальном научно-исследовательском проекте, выполняемом на кафедре в рамках бюджетных и внебюджетных научно-исследовательских программ (или в рамках полученного гранта), или в организации – партнере по реализации подготовки магистров;
- 7) подготовка магистерской диссертации.

## 13. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ ОТ КАФЕДРЫ

Руководитель научно-исследовательской работы от кафедры:



- 1) обеспечивает инструктаж о порядке прохождения работы;
- 2) контролирует выполнение магистрантами правил внутреннего распорядка;
- 3) дает отзывы о работе магистров и может вносить свои предложения по совершенствованию практической подготовки студентов вместе с замечаниями заведующему кафедрой.
- 4) составляет календарный график прохождения научно-исследовательской работы;
- 5) устанавливает график консультаций (консультации проводятся по установленному графику на кафедре);
- 6) проверяет качество работы выполненной магистрами на каждом этапе;
- 7) осуществляет контроль за соблюдением сроков научно-исследовательской работы и её содержанием.

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
<b>УК-2:Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>			
Знать: особенности организации процесса разработки и реализации проектного управления	Называет основные базы данных юридической информации, отвечает на вопросы об особенностях и областях их применения. Формулирует основы сбора и первичной обработки информации.	Полнота и содержательность отчета о прохождении практики, умение приводить примеры, умение отстаивать свою позицию, умение пользоваться дополнительной литературой при составлении отчета о прохождении практики, соответствие отчета о прохождении практики материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет.	Индивидуальное задание (1-13)
Уметь: планировать необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменимости, разрабатывает план реализации проекта с	Использует методические документы и научно-техническую литературу по юриспруденции в ходе выполнения индивидуального	Полнота и содержательность решений, обоснованность обращения к базам данных, целенаправленность поиска и отбора	Индивидуальное задание (1-13)

использованием инструментов планирования	задания.	информации.	
Владеть: методами мониторинга хода реализации и корректировки проекта	Осуществляет обработку и систематизацию информации, в том числе с помощью информационно-коммуникационных технологий в процессе выполнения индивидуального задания.	Корректное представление и анализ результатов проведения исследования.	Индивидуальное задание (1-13)
<b>ОПК-3:Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</b>			
Знать: знает виды, способы и правила толкования нормативно-правовых актов, содержание норм права в сфере профессиональной деятельности и практику их применения	Называет основные базы данных юридической информации, отвечает на вопросы об особенностях и областях их применения. Формулирует основы сбора и первичной обработки информации.	Полнота и содержательность отчета о прохождении практики, умение приводить примеры, умение отстаивать свою позицию, умение пользоваться дополнительной литературой при составлении отчета о прохождении практики, соответствие отчета о прохождении практики материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет.	Индивидуальное задание (1-13)

<p>Уметь: выявлять смысл правовых норм, применять различные способы толкования права, выявлять пробелы и коллизии правовых норм</p>	<p>Использует методические документы и научно-техническую литературу по юриспруденции в ходе выполнения индивидуального задания.</p>	<p>Полнота и содержательность решений, обоснованность обращения к базам данных, целенаправленность поиска и отбора информации.</p>	<p>Индивидуальное задание (1-13)</p>
<p>Владеть: навыками уяснения смысла и содержания норм права</p>	<p>Осуществляет обработку и систематизацию информации, в том числе с помощью информационно-коммуникационных технологий в процессе выполнения индивидуального задания.</p>	<p>Корректное представление и анализ результатов проведения исследования.</p>	<p>Индивидуальное задание (1-13)</p>

**ОПК-4:Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах**

<p>Знать: порядок участия в публичных дискуссиях и полемиках по спорным правовым вопросам</p>	<p>Называет основные базы данных юридической информации, отвечает на вопросы об особенностях и областях их применения. Формулирует основы сбора и первичной обработки информации.</p>	<p>Полнота и содержательность отчета о прохождении практики, умение приводить примеры, умение отстаивать свою позицию, умение пользоваться дополнительной литературой при составлении отчета о прохождении практики, соответствие отчета о прохождении практики</p>	<p>Индивидуальное задание (1-13)</p>
---	---	---	--------------------------------------

		материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет.	
Уметь: составлять письменные аргументированные заключения по делу, включающие описания выявленных рисков и нарушений	Использует методические документы и научно-техническую литературу по юриспруденции в ходе выполнения индивидуального задания.	Полнота и содержательность решений, обоснованность обращения к базам данных, целенаправленность поиска и отбора информации.	Индивидуальное задание (1-13)
Владеть: навыками выступления в состязательных процессах, аргументируя правовую позицию по делу устными и письменными доказательствами	Осуществляет обработку и систематизацию информации, в том числе с помощью информационно-коммуникационных технологий в процессе выполнения индивидуального задания.	Корректное представление и анализ результатов проведения исследования.	Индивидуальное задание (1-13)
<b>ОПК-7: Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</b>			
Знать: информационные технологии и правовые базы для научного поиска в профессиональной сфере	Называет основные базы данных юридической информации, отвечает на вопросы об особенностях их применения. Формулирует основы сбора и первичной	Полнота и содержательность отчета о прохождении практики, умение приводить примеры, умение отстаивать свою позицию, умение пользоваться дополнительной	Индивидуальное задание (1-13)

	обработки информации.	литературой при составление отчета о прохождении практики, соответствие отчета о прохождении практики материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет.	
Уметь: самостоятельно вести поиск, систематизацию и отбор информации в профессиональной научно-исследовательской деятельности	Использует методические документы и научно-техническую литературу по юриспруденции в ходе выполнения индивидуального задания.	Полнота и содержательность решений, обоснованность обращения к базам данных, целенаправленность поиска и отбора информации.	Индивидуальное задание (1-13)
Владеть: навыками решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности при проведении научно-исследовательской работы	Осуществляет обработку и систематизацию информации, в том числе с помощью информационно-коммуникационных технологий в процессе выполнения индивидуального задания.	Корректное представление и анализ результатов проведения исследования.	Индивидуальное задание (1-13)
<b>ПК-7:Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права</b>			
Знать: основы теории права, основных	Называет основные базы данных юридической	Полнота и содержательность отчета о	Индивидуальное задание (1-13)

<p>направлений научных исследований в области права, перспективные направления исследований в юридической науке, основные методы научного исследования в области права</p>	<p>информации, отвечает на вопросы об особенностях и областях их применения. Формулирует основы сбора и первичной обработки информации.</p>	<p>прохождении практики, умение приводить примеры, умение отстаивать свою позицию, умение пользоваться дополнительной литературой при составлении отчета о прохождении практики, соответствие отчета о прохождении практики материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет.</p>	
<p>Уметь: планировать, организовывать, проводить и рефлексировать научные исследования в области права и вести работу с научно -правовым материалом</p>	<p>Использует методические документы и научно-техническую литературу по юриспруденции в ходе выполнения индивидуального задания.</p>	<p>Полнота и содержательность решений, обоснованность обращения к базам данных, целенаправленность поиска и отбора информации.</p>	<p>Индивидуальное задание (1-13)</p>
<p>Владеть: основными методами научных исследований в области права на уровне отдельных приемов, опытом применения научных методов в</p>	<p>Осуществляет обработку и систематизацию информации, в том числе с помощью информационно-коммуникационных технологий в процессе выполнения индивидуального</p>	<p>Корректное представление и анализ результатов проведения исследования.</p>	<p>Индивидуальное задание (1-13)</p>

предшествующих правовых исследованиях	задания.		
---	----------	--	--

### Шкалы оценивания:

Контроль успеваемости осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

50-100 баллов (зачет)

0-49 баллов (незачет)

### Типовые индивидуальные задания

#### 1 курс

1. Выбрать тему магистерской диссертации.
2. Составить библиографический список, включающий научно-теоретическую литературу, нормативно-правовые акты и материалы судебной практики.
3. Разработать и согласовать с научным руководителем план магистерской диссертации, определить предмет, объект, цели, задачи исследования.
4. Собрать научно-теоретический материал, осуществить его систематизацию и критический анализ.
5. Составить отчет о научно-исследовательской работе.

#### Критерии оценивания:

- оценка «зачтено» (50-100 баллов) выставляется магистранту, если ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов.

- оценка «не зачтено» (0-49 баллов) материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по проанализированному материалу темы магистерской диссертации.

#### 2 курс

6. Собрать нормативный материал, осуществить его систематизацию и критический анализ.
7. Разработать и согласовать с научным руководителем методологию исследования.
8. Подготовить текст магистерской диссертации и представить его научному руководителю.
9. Подготовить доклад для участия в конференциях, в том числе Института магистратуры; подготовить не менее одной публикации.
10. Составить отчет о научно-исследовательской работе.



11. В случае необходимости доработать текст магистерской диссертации и согласовать его с научным руководителем.

12. Подготовить доклад для участия в конференциях, в том числе Института магистратуры; подготовить не менее одной публикации.

13. Составить отчёт о научно-исследовательской работе.

### **Критерии оценивания:**

- оценка «зачтено» (50-100 баллов) выставляется магистранту, если ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов.

- оценка «не зачтено» (0-49 баллов) материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по проанализированному материалу темы магистерской диссертации.

### **Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** по практике проводится в форме контроля на каждом этапе, указанном в таблице раздела 4 программы практики.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.