

Документ подписан Министерством науки и высшего образования Российской Федерации
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.04.2024 13:18:07
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института магистратуры
Иванова Е.А.
«01» июня 2023г.

Рабочая программа
Производственная практика (Практика по профилю профессиональной
деятельности)

Направление 38.04.01 Экономика
магистерская программа 38.04.01.21 "Учет, бюджетирование и контроллинг в
управлении бизнесом"

Для набора 2023 года

Квалификация
магистр

КАФЕДРА Бухгалтерский учет**Распределение часов практики по семестрам**

Курс	2		Итого	
	УП	РП		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
В том числе в форме практ.подготовки	324	324	324	324
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	320	320	320	320
Итого	324	324	324	324

Объем практики

Неделя	6
Часов	324
ЗЕТ	9

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.03.2023 протокол № 9.

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Омельченко И.А.

Зав. кафедрой: д.э.н., проф. Лабынцев Н.Т.

Методическим советом направления: д.э.н., профессор, Ниворожкина Л.И.

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: Б2.В.01

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**ПК-2:Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе эффективных методик учета и управления****В результате прохождения практики обучающийся должен:**

Знать:
основные способы сбора, обработки и анализа экономической информации, приемы обобщения и критической оценки результатов научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам учёта, бюджетирования и контроллинга в экономических субъектах; ; методические основы формирования управленческих решений (соотнесено с индикатором ПК-2.1).
Уметь:
получать из различных источников экономическую информацию; формулировать и обобщать цель, задачи и результаты проведенных исследований; оценивать эффективность результатов управленческих решений (соотнесено с индикатором ПК-2.2).
Владеть:
сбора, группировки и анализа экономической информации с применением современных компьютерных технологий и глобальных компьютерных сетей; обоснования выбора управленческих решений на основе критериев экономической эффективности; применения инструментально-методического аппарата научного исследования в области прогнозирования деятельности экономических субъектов (соотнесено с индикатором ПК-2.3).

3. ПРАКТИКА

Вид практики:
Производственная
Форма практики:
Дискретно по периодам проведения практик. Практика проводится в форме практической подготовки.
Тип практики:
Практика по профилю профессиональной деятельности
Форма отчетности по практике:
Дневник о прохождении практики, отчет о прохождении практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Подготовительный этап				
1.1	Инструктаж. Ознакомительно-организационная лекция о целях и задачах практики. Разработка и оформление индивидуальных планов практики. Ознакомительно-организационная лекция о порядке подготовки отчетной документации и прохождения промежуточной аттестации по практике /Лек/	2	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Э1 Э2 Э3
1.2	Производственный инструктаж /Ср/	2	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Э1 Э2 Э3

	Раздел 2. Основной				
2.1	Составление индивидуального плана практики, согласование его с руководителем практики от РГЭУ (РИНХ) и с руководителем практики по месту прохождения практики /Ср/	2	8	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Э1 Э2 Э3
2.2	Предварительный этап исследования по базе практики, диагностика действующей системы учета, бюджетирования и контроллинга /Ср/	2	60	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Э1 Э2 Э3
2.3	Непосредственная реализация программы практики /Ср/	2	170	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Э1 Э2 Э3
2.4	Обобщение результатов практики /Ср/	2	40	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Э1 Э2 Э3
	Раздел 3. Заключительный				
3.1	Подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики; сдача отчета о практике на кафедру /Ср/	2	40	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Э1 Э2 Э3
3.2	/ЗачётСОц/	2	0	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Э1 Э2 Э3

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Учебная литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Степочкина Е.А.	Финансовое планирование и бюджетирование: учебное пособие / Е.А. Степочкина [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226140	М. : Директ-Медиа, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226140 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Кондраков Н.П.	Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет: учебник [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251596	М. : Проспект, 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251596 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Белолипец, И. А., Лукина, И. И., Кабирова, А. С., Чувиллин, Д. В.	Финансовая стратегия, планирование и бюджетирование. В 2-х частях. Ч.1: учебное пособие	Москва: Прометей, 2018	http://www.iprbookshop.ru/94571.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Белолипец, И. А., Лукина, И. И., Кабирова, А. С., Чувиллин, Д. В.	Финансовая стратегия, планирование и бюджетирование. В 2-х частях. Ч.2: учебное пособие	Москва: Прометей, 2019	http://www.iprbookshop.ru/94572.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.5	Кисель, Т. Н.	Бюджетирование в системе корпоративных финансов: практикум	Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019	http://www.iprbookshop.ru/101784.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.6	Загривная, И. У.	Практические аспекты управленческого учета при реализации проекта. Бюджетирование проекта	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019	http://www.iprbookshop.ru/103967.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Башкатова Ю. И.	Контроллинг: учебно-методический комплекс	Москва: Евразийский открытый институт, 2009	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90943 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Солопова Н. С., Киселева А. В.	Самостоятельная работа студентов в современном вузе: теория, проблемы, инновационные технологии: монография	Екатеринбург: Архитектон, 2016	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455477 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.3	Банникова Н. В., Лисова О. М., Грачева Д. О.	Основы организации контроллинга на предприятии: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2013	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277467 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4	Асаул, А. Н., Севек, В. К., Манчык-Сат, Ч. С., Севек, Р. М.	Управление затратами и контроллинг: учебник	Кызыл: Тувинский государственный университет, 2014	http://www.iprbookshop.ru/38595.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Демина, И. Д., Вахрушина, М. А., Безруков, Д. А., Гордова, М. А., Баранова, Е. Н., Демина, И. Д.	Современные концепции управленческого учета и контроллинга: учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018	http://www.iprbookshop.ru/74558.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.6	Омельченко И. А.	Методические указания по выполнению научно- исследовательской работы: для магистров	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2018	1
Л2.7	Закирова О. В., Гамова Е. Е.	Управление финансовыми потоками и бюджетирование на предприятии: учебное пособие	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2018	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560492 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.8	Севка, В. Г., Захаров, С. В., Гончаров, В. Н., Михалева, Е. В., Шевченко, М. Н., Ткачева, О. А.	Бюджетирование и программно-целевое проектирование развития экономических систем: теория и практика: монография	Новочеркасск: Лик, 2019	http://www.iprbookshop.ru/92327.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.9	Керимов В. Э.	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебник	Москва: Дашков и К°, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573221 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.10	Леонова, Л. А.	Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие	Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2020	http://www.iprbookshop.ru/108075.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.2 Ресурсы сети «Интернет»

Э1	Центр раскрытия корпоративной информации Интерфакс http://www.e-disclosure.ru
Э2	Базы данных Росстата https://gks.ru/databases
Э3	База данных Спарк Интерфакс http://spark-interfax.ru/#/dnb

6.3. Информационные технологии:

6.3.1. Перечень программного обеспечения

Libre Office

6.3.2. Перечень информационных справочных систем

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>

Справочно-правовая система «Гарант»: <https://www.garant.ru/>

База данных Министерства финансов Российской Федерации: <https://www.minfin.ru/>

База данных Федеральной налоговой службы: <https://www.nalog.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Учебно-научные подразделения Университета должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оформление отчета является важным заключительным этапом прохождения Производственная практики (Практика по профилю профессиональной деятельности). Отчет о прохождении практики должен включать описание проделанной магистрантом работы в соответствии с индивидуальной программой практики.

Отчёт о прохождении практики включает:

1. Дневник о прохождении практики.
2. Титульный лист.
3. Содержание.
4. Индивидуальную программу прохождения практики.
5. Основная текстовая часть отчета о прохождении практики.
6. Приложения.

Титульный лист содержит обязательные реквизиты, подписывается всеми указанными на нем лицами.

Более подробно содержание отчёта по практике раскрыто в Приложении 1 к программе практики.

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК-2: Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе эффективных методик учета и управления			
<p>З основные способы сбора, обработки и анализа экономической информации, приемы обобщения и критической оценки результатов научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам учёта, бюджетирования и контроллинга в экономических субъектах; ; методические основы формирования управленческих решений</p>	<p>- постановка цели и задач практики, - поиск и сбор необходимых источников, - составленный обзор экономической литературы, - использование различных баз данных, - использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p>	<p>знаком с методологией и методикой формирования структуры объектов управленческого учета во взаимосвязи со структурой объектов управления; имеет представление о конкретных требованиях управленческого учета к информации, раскрываемой в управленческой отчетности; использует в процессе исследования ресурсы СПС «Консультант Плюс», «Гарант»; соответствие отчета индивидуальному заданию</p>	<p>Индивидуальное задание</p>
<p>У получать из различных источников экономическую информацию; формулировать и обобщать цель, задачи и результаты проведенных исследований; оценивать эффективность результатов управленческих решений</p>	<p>- поиск и сбор необходимых источников, составленный обзор экономической литературы, - письменный перевод, - использование различных баз данных, - использование современных информационно-коммуникационных технологий и</p>	<p>подбирает, систематизирует и корректно использует российские и зарубежные источники информации об управленческом учете; осуществляет поиск, обобщает и обрабатывает данные упр. учета для решения поставленных</p>	<p>Индивидуальное задание</p>

	<p>глобальных информационных ресурсов, - компилирование информации, полученной из различных источников - проведение; моделирования, формирование табличного материала, приложений</p>	<p>экономических задач; осуществляет поиск информации по конкретному полученному заданию в целях решения поставленных экономических задач; способен представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде отчета</p>	
<p>В сбора, группировки и анализа экономической информации с применением современных компьютерных технологий и глобальных компьютерных сетей; обоснования выбора управленческих решений на основе критериев экономической эффективности; применения инструментально-методического аппарата научного исследования в области прогнозирования деятельности экономических субъектов</p>	<p>- проведение моделирования, - формирование текста отчета, табличного материала, приложений, - оформление и защита отчета</p>	<p>- демонстрирует навыки применения методологии экономического исследования к области управления на основе ресурса учета; - использует в процессе исследования современные методы сбора, обработки и представления учетной информации для целей управления активами; - владеет методами и приемами структуризации объектов управленческого учета во взаимосвязи со структурой объектов управления; - в состоянии самостоятельно организовать процесс исследования</p>	<p>Индивидуальное задание</p>

		применительно в выбранной области.	
--	--	--	--

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале. Для дифференцированного зачета:

84-100 баллов (оценка «отлично»)

67-83 баллов (оценка «хорошо»)

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

Индивидуальное задание

Вариант 1

по практике **Производственная практика (Практика по профилю профессиональной деятельности)**

1. Разработать план прохождения практики в соответствии с направлением научного исследования.
2. Дать организационно-экономическую характеристику предприятия, выступающего в качестве эмпирической базы практики. Осуществить сбор и анализ материала о результатах финансовой деятельности организации, дать оценку степени эффективности и результативности действующей в организации системы управления.
3. Дать критическую оценку состояния системы управленческого учета, бюджетирования и контроллинга экономического субъекта, выступающего в качестве базы практики.
4. Сформулировать предложения по совершенствованию системы учета, бюджетирования и контроллинга в организации.
5. Составить отчет о результатах прохождения практики.

Вариант 2

1. Составление индивидуального плана практики, согласование его с руководителем практики от РГЭУ (РИНХ) и с руководителем практики по месту прохождения практики.
2. Знакомство с организацией-местом прохождения практики: изучение внутренних уставных и регламентных документов, видов лицензий, если это обязательно лицензируемый вид деятельности, знакомство с организационной структурой организации, правилами внутреннего распорядка и особенностью осуществления финансовой работы в организации, определение обязанностей специалиста отдела, где осуществляется практика.
3. Осуществление сбора, анализа и обобщения эмпирического материала о результатах финансовой деятельности организации, оценка степени эффективности и результативности действующей в организации системы управления, характеристика состояния управленческого учета, бюджетирования и контроллинга, выявление существующих недостатков и причин их возникновения, проведение прочих исследований, необходимых для написания магистерской диссертации..
4. Оценка и интерпретация полученных результатов. Критическая оценка состояния управленческого учета, бюджетирования и контроллинга в организации, являющейся базой практики, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию информационно-аналитического обеспечения системы управления финансово- хозяйственной деятельностью организации- места прохождения практики.
5. Подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики; сдача отчета о практике на кафедру.

Критерии оценивания:

оценка «зачет» / «отлично» (84-100 баллов) – выставляется, если магистрант полностью выполнил всё содержание работ, предусмотренное в программе практики, своевременно оформил и представил отчёт о прохождении практики. По результатам отчета о прохождении практики выявлено наличие глубоких исчерпывающих, либо твердых и достаточно полных знаний; имеет место грамотное и логически стройное изложение доклада при ответе, при наличии отдельных логических и стилистических погрешностей и ошибок, уверенно исправленных после дополнительных вопросов;

оценка «зачет»/ «хорошо» (67-83 баллов) – выставляется, если магистрант полностью выполнил всё содержание работ, предусмотренное в программе прохождения практики, своевременно оформил и представил отчёт о прохождении практики. Изложенный студентом материал фактически верен, однако не выявлено наличие глубоких исчерпывающих и полных знаний в объеме выбранных разделов; обучающийся дает не полные ответы на дополнительные вопросы;

оценка «зачет»/ «удовлетворительно» (50-66 баллов) – выставляется, если магистрант не в полном объеме выполнил содержание работ, предусмотренное в программе прохождения практики, несвоевременно оформил и представил к защите отчёт о прохождении практики. Изложенный студентом материал фактически верен, но не выявлено наличие глубоких исчерпывающих и полных знаний в объеме программы практики; студент дает не полные ответы на дополнительные; качество отчета на среднем или, на низком уровнях;

оценка «не зачет» / «неудовлетворительно» (0-49 баллов) – выставляется, если магистрант не выполнил содержание работ, предусмотренное в программе прохождения практики, не оформил и не представил отчёт о прохождении практики. Оценка «не зачет» / «неудовлетворительно» означает, что студент должен пройти практику повторно.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля на каждом этапе, указанном в таблице раздела 4 программы практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.