

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 43.03.01\_1.plx | | |  |  | стр. 3 | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры Инновационный менеджмент и предпринимательство  Зав. кафедрой д.э.н., профессор, профессор Джуха В.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Программу составил(и): старший преподаватель, Попелнуха О.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры Инновационный менеджмент и предпринимательство  Зав. кафедрой д.э.н., профессор, профессор Джуха В.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Программу составил(и): старший преподаватель, Попелнуха О.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры Инновационный менеджмент и предпринимательство  Зав. кафедрой: д.э.н., профессор, профессор Джуха В.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Программу составил(и): старший преподаватель, Попелнуха О.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры Инновационный менеджмент и предпринимательство  Зав. кафедрой: д.э.н., профессор, профессор Джуха В.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Программу составил(и): старший преподаватель, Попелнуха О.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 43.03.01\_1.plx | | |  | стр. 4 |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | |
| 1.1 | Цели: является подготовка бакалавров, владеющих основополагающими знаниями об экономике, предпринимательстве, сервисе, формирование у обучающихся комплексного представления в области организации сервисной предпринимательской деятельности. | | | |
| 1.2 | Задачи: изучение нормативных актов РФ, которые регламентируют предпринимательскую деятельность; изучение этапов создания организационно-правовых форм предприятий и фирм; изучение механизма функционирования предприятий и фирм; формирование способности оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; приобретение умений по созданию собственного предприятия и процедуре его ликвидации; освоение разработки бизнес-плана для обоснования создания предприятия. | | | |
|  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | | | |
| Цикл (раздел) ООП: | | Б1.Б | | |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** | | | |
| 2.1.1 | Необходимыми условиями для успешного освоения дисциплины являются навыки, знания и умения, полученные в результате изучения дисциплин: | | | |
| 2.1.2 | Экономическая теория | | | |
| 2.1.3 | Теория и практика принятия решений в сервисе | | | |
| **2.2** | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** | | | |
| 2.2.1 | Сервисология | | | |
| 2.2.2 | Стратегия развития сервисных фирм | | | |
|  |  |  |  |  |
| **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | |
| **ОК-2: способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах** | | | | |
| **Знать:** | | | | |
| основные понятия предпринимательской деятельности | | | | |
| **Уметь:** | | | | |
| оперировать основными понятиями предпринимательской деятельности | | | | |
| **Владеть:** | | | | |
| информацией о тенденциях в предпринимательстве | | | | |
| **ПК-2: готовностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства** | | | | |
| **Знать:** | | | | |
| основные понятия | | | | |
| **Уметь:** | | | | |
| провести анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия | | | | |
| **Владеть:** | | | | |
| приемами планирования | | | | |
| **ПК-4: готовностью к участию в проведении исследований социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов** | | | | |
| **Знать:** | | | | |
| социально-психологические особенности потребителя | | | | |
| **Уметь:** | | | | |
| определить целевую аудиторию | | | | |
| **Владеть:** | | | | |
| методами обработки информации | | | | |
| **ПК-5: готовностью к выполнению инновационных проектов в сфере сервиса** | | | | |
| **Знать:** | | | | |
| определение инноваций | | | | |
| **Уметь:** | | | | |
| разработать проект | | | | |
| **Владеть:** | | | | |
| приемами бизнес-планирования иннвационных проектов | | | | |

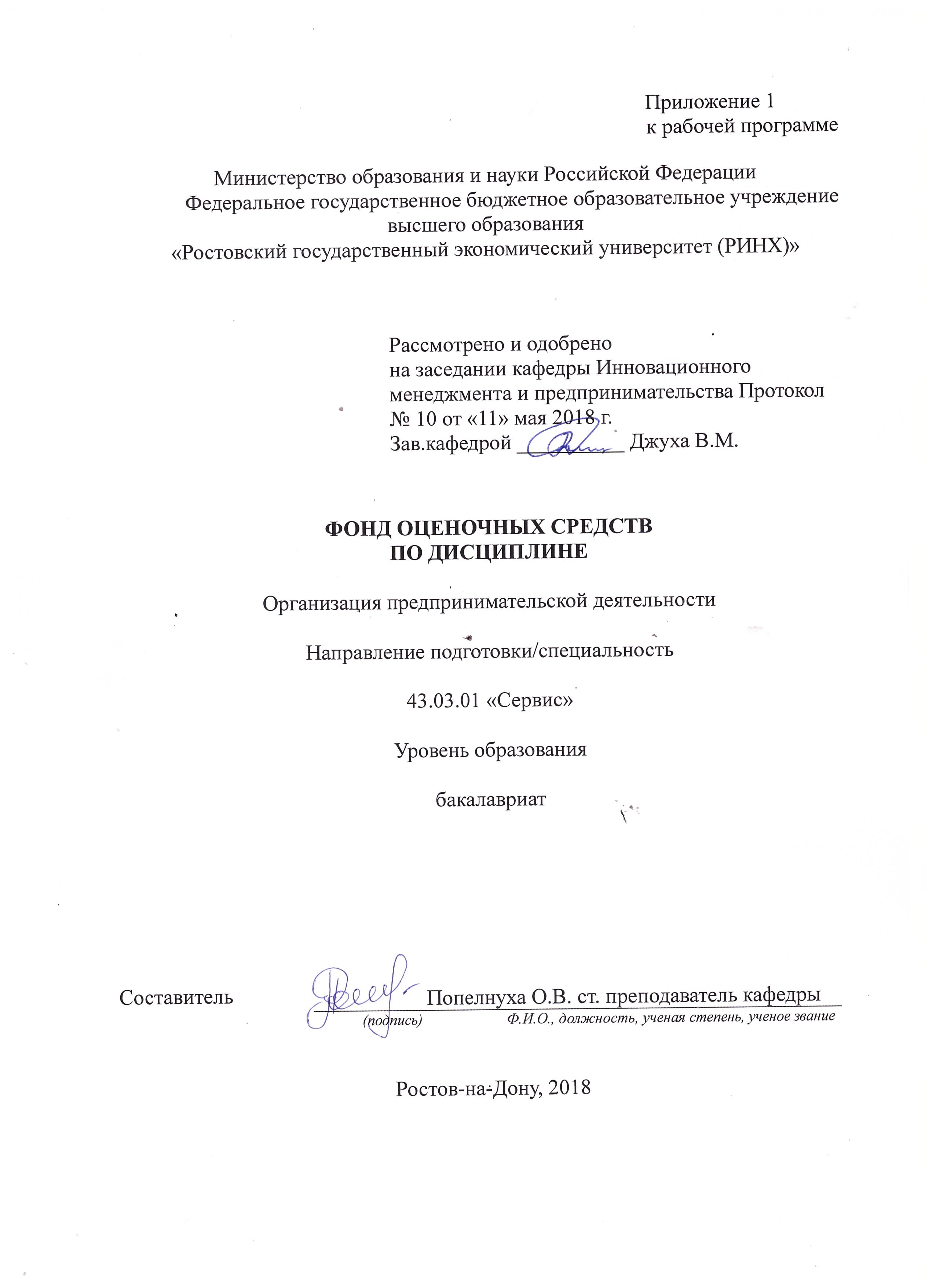
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 43.03.01\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 5 |
| **ПК-6: готовностью к применению современных сервисных технологий в процессе предоставления услуг, соответствующих требованиям потребителей** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| понятие услуга | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | |
| анализировать состояние рынка сервисных услуг | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | |
| методами проведения маркетинговых исследований | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **Код занятия** | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | **Семестр / Курс** | | **Часов** | **Компетен-**  **ции** | **Литература** | **Интер акт.** | **Примечание** | |
|  | **Раздел 1. "Предпринимательство и его роль в экономике"** |  | |  |  |  |  |  | |
| 1.1 | Тема 1.1 «Особенности предпринимательской деятельности»  История развития предпринимательства в России. Сущность, функции, цели и задачи предпринимательства. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Основные качества предпринимателя. Современные тенденции предпринимательства.  /Лек/ | 2 | | 6 | ОК-2 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-6 | Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2  Э1 | 4 |  | |
| 1.2 | Тема 1.1 «Особенности организации деятельности предприятий сервиса»  Семинар. Признаки предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельности. Организационно- правовые формы предприятий  /Пр/ | 2 | | 4 | ОК-2 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-6 | Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2  Э2 | 4 |  | |
| 1.3 | Тема 1.2 «Формы и виды предпринимательской деятельности».  Субъекты предпринимательства. Объекты предпринимательской деятельности. Индивидуальное предпринимательство. Юридические лица и их классификации. Формы предпринимательства: организационно- правовые, организационно- экономические. Виды предпринимательской деятельности /Лек/ | 2 | | 6 | ОК-2 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-6 | Л1.1 Л2.1  Э2 Э3 | 2 |  | |
| 1.4 | Тема 1.2 «Этапы создания малого предприятия».  Деловая игра «Создай свое дело»  Рассмотрение основных положений по созданию предприятия, оценка экономической целесообразности выбора организационной формы  /Пр/ | 2 | | 6 | ОК-2 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-6 | Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2  Э2 | 4 |  | |
| 1.5 | Тема 1.3 "Предпринимательская среда"  Понятие предпринимательской среды, ее формирование и эффективность. Внешняя предпринимательская среда (макросреда): понятие факторы, методы анализа. Внутренняя предпринимательская среда (микросреда): понятие, факторы, методы анализа. /Лек/ | 2 | | 2 | ОК-2 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-6 | Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2  Э4 | 2 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 43.03.01\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 6 |
| 1.6 | Тема 1.3 «Сущность, функции и виды предпринимательской деятельности в сфере сервиса».  Организационные формы предпринимательской деятельности в сфере  сервиса.  /Пр/ | 2 | | 4 | ОК-2 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-6 | Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2  Э4 | 4 |  | |
| 1.7 | Тема 1.4. «Предпринимательские риски»  Сущность предпринимательского риска. Классификация рисков, возникающих в процессе деятельности малых предприятий. Управление предпринимательскими рисками.  /Лек/ | 2 | | 4 | ОК-2 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-6 | Л1.1 Л2.1  Э3 | 4 |  | |
| 1.8 | Тема 1.4. «Предпринимательские риски».  Понятие предпринимательского риска и его сущности. Виды и классификация рисков. Методы анализа рисков. Основные методы оценки и уменьшения предпринимательских рисков. /Пр/ | 2 | | 4 | ОК-2 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-6 | Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2  Э3 | 4 |  | |
| 1.9 | Подготовка докладов на тему:  1. Роль предпринимательской деятельности и необходимость её развития в системе местного самоуправления.  2. Понятие предпринимательской деятельности и организационно – правовые формы её реализации.  3. Рынок как экономическая и правовая категория. Границы товарных рынков и свобода перемещения товаров.  4. Роль органов местного самоуправления в развитии предпринимательства и система их взаимоотношений с субъектами предпринимательской деятельности.  5. Принципы и особенности построения взаимоотношений органов местного самоуправления с субъектами предпринимательской деятельности.  6. Понятие и перечень инструментов содействия развитию предпринимательства на местном уровне.  7. Снижение административных барьеров вхождения на рынок и деятельности на нём.  8. Содействие развитию инфраструктуры предпринимательской деятельности.  /Ср/ | 2 | | 16 | ОК-2 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-6 | Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2  Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 |  | |
|  | **Раздел 2. «Государственная поддержка и инфраструктура предпринимательства»** |  | |  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 43.03.01\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 7 |
| 2.1 | Тема 2.1 «Система государственной поддержки и регулирования предпринимательства».  Особенности взаимодействия предпринимательства с органами власти и управления: федеральными, региональными и местными. Особенности взаимодействия предприятия с инфраструктурными и институциональными организациями. Государственное регулирование предпринимательской деятельности  /Лек/ | 2 | | 6 | ОК-2 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-6 | Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2  Э2 Э3 | 4 |  | |
| 2.2 | Тема 2.1 «Система государственной поддержки и регулирования предпринимательства».  Государственная регистрация предпринимателя.Порядок регистрации индивидуального предпринимателя, основные этапы и необходимые документы. Этапы государственной регистрации юридического лица и необходимые документы. Учредительные документы юридического лица.  /Пр/ | 2 | | 6 | ОК-2 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-6 | Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2  Э1 Э4 | 4 |  | |
| 2.3 | Тема 2.2 «Финансовые механизмы поддержки предпринимательства».  Нормативно-правовое обеспечение субъектов предпринимательства.  Формы взаимодействия малого предпринимательства с государственными органами власти и управления. Административные барьеры  /Лек/ | 2 | | 2 | ОК-2 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-6 | Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2  Э1 | 2 |  | |
| 2.4 | Тема 2.2 «Финансовые механизмы поддержки предпринимательства».  Финансовые ресурсы предприятия и источники их формирования. Финансовое планирование на предприятии.  /Пр/ | 2 | | 4 | ОК-2 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-6 | Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2  Э1 | 0 |  | |
| 2.5 | Тема 2.3. «Малый бизнес и его место в системе предпринимательства»  Поддержка государства для развития малого бизнеса /Лек/ | 2 | | 4 | ОК-2 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-6 | Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2  Э1 Э3 Э4 | 4 |  | |
| 2.6 | Тема 2.3 «Заключение государственного (муниципального) контракта: способы размещения заказа».Разработка конкурсной документации  /Пр/ | 2 | | 4 | ОК-2 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-6 | Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2  Э1 Э3 Э4 | 2 |  | |
| 2.7 | Тема 2.4. «Методы анализа и принятия решений в сфере управления малым бизнесом»  Подходы к анализу состояния и принятию решений в сфере управления малым бизнесом. Методы, ориентированные на руководителей малых предприятий. Методы, ориентированные на потенциальных инвесторов малых предприятий. Методы, ориентированные на органы власти и управления  /Лек/ | 2 | | 6 | ОК-2 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-6 | Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2  Э2 Э3 | 2 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 43.03.01\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 8 |
| 2.8 | Тема 2.4 «Методы анализа и принятия решений в сфере управления бизнесом»  Деловая игра (дебаты) «Нужно ли планировать деятельность предприятия».  /Пр/ | 2 | | 4 | ОК-2 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-6 | Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2  Э2 Э3 | 2 |  | |
| 2.9 | Подготовка докладов на тему:  1. Риски в деятельности малых предприятий и индивидуальных предпринимателей.  2. Специальные налоговые режимы для субъектов малого предпринимательства.  3. Характеристики концепции государственной политики поддержки и развития малого предпринимательства в Российской Федерации.  4. Ликвидация субъектов малого предпринимательства.  5. Сравнительный анализ становления развития и поддержки малого предпринимательства в России, США и Европе.  6. Государственное регулирование и поддержка субъектов малого предпринимательства.  7. Проблемы малого предпринимательства на разных стадиях развития.  8. Государственное управление развитием малого предпринимательства.  9. Механизм создания малых предприятий.  10. Роль малого предпринимательства в рыночной экономике.  11. Развитие малого предпринимательства в системе местного самоуправления.  12. Налоги, уплачиваемые субъектами малого предпринимательства.  13. Особенности правового регулирования и организации деятельности субъектов малого предпринимательства.  14. Принципы и особенности построения взаимоотношения органов местного самоуправления с субъектами малого предпринимательства.  15. Практика организации поддержки малого бизнеса в регионах. /Ср/ | 2 | | 20 | ОК-2 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-6 | Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2  Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 |  | |
| 2.10 | /Экзамен/ | 2 | | 36 | ОК-2 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-6 | Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2  Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** | | | | | | | | | |
| **5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации** | | | | | | | | | |
| Вопросы к экзамену:  1. Место предпринимательства в экономике страны  2. Понятие и сущность предпринимательства.  3. Механизм создания малых предприятий. | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 43.03.01\_1.plx | | | |  |  |  | стр. 9 |
| 4. Особенности налогообложения субъектов малого предпринимательства.  5. Основные налоги, уплачиваемые субъектами малого предпринимательства.  6. Сущность налогового правонарушения и его виды.  7. Риски в деятельности малых предприятий.  8. Механизм взаимодействие малого предпринимательства с внешней средой.  9. Система государственной поддержки и регулирования малого предпринимательства.  10. Финансовые механизмы поддержки предпринимательства.  11. Инфраструктурные организации.  12. Взаимодействие малого предпринимательства с муниципальными органами власти.  13. Методы анализа и принятия решений в сфере управления малым бизнесом.  14. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.  15. Правовые основы предпринимательской деятельности. | | | | | | | |
| **5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля** | | | | | | | |
| Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | |
| **6.1. Рекомендуемая литература** | | | | | | | |
| **6.1.1. Основная литература** | | | | | | | |
|  | Авторы, составители | | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л1.1 | Шепеленко Г. И. | | Экономика, организация и планирование производства на предприятии: учеб. пособие для студентов экон. спец. вузов | | Ростов н/Д: МарТ, 2010 | 146 | |
| Л1.2 | В.Я. Горфинкель, О.В. Антонова, А.И. Базилевич и др. | | Экономика предприятия : учебник: [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=118958 | | М. : Юнити-Дана, 2013 | http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированн ых пользователей | |
| **6.1.2. Дополнительная литература** | | | | | | | |
|  | Авторы, составители | | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л2.1 | Валигурский Д. И. | | Организация предпринимательской деятельности: учеб. | | М.: Дашков и К, 2014 | 40 | |
| Л2.2 | Тимонина, И.Л. | | Развитие международного бизнеса: учебное пособие [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=443234 | | М. : Издательский дом «Дело», 2011 | http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированн ых пользователей | |
| **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"** | | | | | | | |
| Э1 | www.minfin.ru - Министерство Финансов РФ | | | | | | |
| Э2 | www.ivr.ru – База данных инвестиционных проектов российских предприятий | | | | | | |
| Э3 | www.rbc.ru - Сайт информационного аналитического агентства РосБизнесКонсалтинг Интерес представляет аналитическая страница, где имеются ссылки на ежедневные макроэкономические обзоры различных организаций - всего порядка пятидесяти ссылок. | | | | | | |
| Э4 | www.nalog.ru - Федеральная налоговая служба РФ | | | | | | |
| **6.3. Перечень программного обеспечения** | | | | | | | |
| 6.3.1 | | Microsoft Office | | | | | |
| **6.4 Перечень информационных справочных систем** | | | | | | | |
| 6.4.1 | | Консультант + | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | |
| 7.1 | | Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование. | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | |
| Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. | | | | | | | |



**Оглавление**

[1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы 3](#_Toc480487761)

[2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания 3](#_Toc480487762)

[3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы 5](#_Toc480487763)

[4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций 18](#_Toc480487764)

**1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования представлен в п. 3. «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины.

**2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

3.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ЗУН, составляющие компетенцию | Показатели оценивания | Критерии оценивания | Средства оценивания |
| ОК-2: способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах | | | |
| *З - основные понятия предпринимательской деятельности*  *У - оперировать основными понятиями предпринимательской деятельности*  *В - информацией о тенденциях в предпринимательстве* | поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных, использование современных информационно- коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов | соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; | Д-доклад |
| П*К-2: готовность к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства* | | | |
| З - основные понятия  У - провести анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия  В - приемами планирования | *поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных, использование современных информационно- коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов* | соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет | ДИ-деловая игра |
| ПК-4: готовностью к участию в проведении исследований социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов | | | |
| З социально-психологические особенности потребителя  У определить целевую аудиторию  В методами обработки информации | поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных, использование современных информационно- коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов | полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; | ДИ – деловая (ролевая) игра |
| ПК-5: готовностью к выполнению инновационных проектов в сфере сервиса | | | |
| З - определение инноваций  У - разработать проект  В - приемами бизнес-планирования инновационных проектов | поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных, использование современных информационно- коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов | соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; | Д-доклад |
| ПК-6: готовностью к применению современных сервисных технологий в процессе предоставления услуг, соответствующих требованиям потребителе | | | |
| З - понятие услуга  У - анализировать состояние рынка сервисных услуг  В - методами проведения маркетинговых исследований | поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных, использование современных информационно- коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов | соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; | Д-доклад |

3.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале.

Основой для определения баллов, набранных при промежуточной аттестации, служит объём и уровень усвоения материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

- 84-100 баллов (оценка «отлично») - изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;

- 67-83 баллов (оценка «хорошо») - наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;

- 50-66 баллов (оценка удовлетворительно) - наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

- 0-49 баллов (оценка неудовлетворительно) - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы

**3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

***Министерство образования и науки Российской Федерации***

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Инновационного менеджмента и предпринимательства

**Вопросы для подготовки к экзамену**

по дисциплине «Организация предпринимательской деятельности»

Вопросы к экзамену:

1. Место предпринимательства в экономике страны

2. Понятие и сущность предпринимательства.

3. Механизм создания малых предприятий.

4. Особенности налогообложения субъектов малого предпринимательства.

5. Основные налоги, уплачиваемые субъектами малого предпринимательства.

6. Сущность налогового правонарушения и его виды.

7. Риски в деятельности малых предприятий.

8. Механизм взаимодействие малого предпринимательства с внешней средой.

9. Система государственной поддержки и регулирования малого предпринимательства.

10. Финансовые механизмы поддержки предпринимательства.

11. Инфраструктурные организации.

12. Взаимодействие малого предпринимательства с муниципальными органами власти.

13. Методы анализа и принятия решений в сфере управления малым бизнесом.

14. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.

15. Правовые основы предпринимательской деятельности.

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Попелнуха

***«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.***

К комплекту экзаменационных билетов прилагаются разработанные преподавателем и утвержденные на заседании кафедры критерии оценивания по дисциплине.

Критерии оценивания:

* оценка «отлично» выставляется, если изложено правильное понимание вопроса и дан исчерпывающий на него ответ, содержание раскрыто полно, профессионально, грамотно. Ответ показывает, что студент усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала; показал всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, четко и самостоятельно (без наводящих вопросов) отвечал на вопрос билета;
* оценка хорошо» выставляется, если изложено правильное понимание вопроса, дано достаточно подробное описание предмета ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия, относящиеся к предмету ответа, ошибочных положений нет. Ответ показывает, что студент показал полное знание учебно-программного материала, грамотно и по существу отвечал на вопрос билета и не допускал при этом существенных неточностей; показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности;
* оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой; допустившему неточности в ответе и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающими необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;
* оценка неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; давшему ответ, который не соответствует вопросу экзаменационного билета

***Оформление задания для деловой (ролевой) игры***

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Инновационного менеджмента и предпринимательства

(наименование кафедры)

***Деловая (ролевая) игра***

по дисциплине «Организация предпринимательской деятельности »

1 Тема (проблема, ситуация)

«Создай свое дело»

2 Концепция игры

Основная цель игровой деятельности – закрепление теоретических знаний, приобретение навыков аналитической работы и умений организации рабочего процесса на предприятиях.

3 Роли:

Студентов необходимо разделить на подгруппы по 4-5 человек для совместной работы. Каждой подгруппе предлагается

4 Ожидаемый результат:

Приобретение навыков аналитической работы и умений выявлять отличительные особенности, достоинства и недостатки различных видов предприятий, а также приобретение навыка решать организационные вопросы при регистрации и запуске предприятия.

5 Программа проведения и/или методические рекомендации по подготовке и проведению

Шаг 1. Предлагается в табличной форме представить предпринимательскую идею (табл. 1) с целью определения сильных и слабых сторон самой идеи.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование действия | Результат |
| 1 | Определить сферу деятельности |  |
| 2 | Определить конкурентную среду, рыночную конъюнктуру |  |
| 3 | Определить сегмент рынка, портрет потребителя нового товара, услуги |  |
| 4 | Определить конкурентные преимущества товара, услуги |  |
| 5 | Выбрать организационно-правовую форму ведения предпринимательской деятельности |  |
| 6 | Определить название предприятия, маркетинговую компанию по продвижению нового товара, услуги на рынке |  |

Шаг 2. Провести предварительный анализ «жизнеспособности» идеи и определить очередность действий по регистрации и постановке на налоговый учет предприятия.

Шаг 3. По итогам проделанной работы представитель каждой из команд в течение 10 минут выступает с презентацией нового предприятия и обосновывает целесообразность/нецелесообразность конкретного проекта.

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Попелнуха

(подпись)

***«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.***

**Критерии оценки**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если  ситуация разобрана полностью, даны развёрнутые или краткие, но аргументированные ответы на поставленные вопросы;

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если ситуация разобрана частично, даны не аргументированные ответы на поставленные вопросы.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Инновационного менеджмента и предпринимательства

(наименование кафедры)

***Деловая (ролевая) игра***

по дисциплине «Организация предпринимательской деятельности »

1 Тема (проблема, ситуация)

Деловая игра (дебаты) «Нужно ли планировать деятельность предприятия».

2 Концепция игры

Основная цель игровой деятельности – закрепление теоретических знаний в сфере *планирования производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства*.

3 Роли:

Студентов необходимо разделить на подгруппы по 4-5 человек для совместной работы, а также выбрать арбитра для проведения дебатов. Каждой подгруппе предлагается сформулировать ответы на предложенные вопросы.

4 Ожидаемый результат:

Приобретение навыков аналитической работы в сфере *планирования производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства.*

5 Программа проведения и/или методические рекомендации по подготовке и проведению

Шаг 1. Каждой группе дается время 30-40 минут для подготовки ответов на следующие вопросы:

1. Какие виды планирования Вам извести?
2. В чем особенности краткосрочного, среднесрочного планирования?
3. Для каких сфер, отраслей хозяйства и в каких ситуациях применяется долгосрочное планирование?
4. Система поддержки предпринимательства на федеральном, региональном, муниципальном уровнях?
5. Определив одну из отраслей экономики на конкретном примере разобрать положительные и отрицательные стороны каждого из видов планирования.

Шаг 2. Под руководством арбитра провести дебаты по вышеперечисленным вопросам.

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Попелнуха

(подпись)

***«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.***

**Критерии оценки**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если  ситуация разобрана полностью, даны развёрнутые или краткие, но аргументированные ответы на поставленные вопросы;

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если ситуация разобрана частично, даны не аргументированные ответы на поставленные вопросы.

**Оформление тем для докладов**

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Инновационного менеджмента и предпринимательства

***Темы докладов***

по дисциплине «Организация предпринимательской деятельности »

1. Риски в деятельности малых предприятий и индивидуальных предпринимателей.
2. Специальные налоговые режимы для субъектов малого предпринимательства.
3. Характеристики концепции государственной политики поддержки и развития малого предпринимательства в Российской Федерации.
4. Ликвидация субъектов малого предпринимательства.
5. Сравнительный анализ становления развития и поддержки малого предпринимательства в России, США и Европе.
6. Государственное регулирование и поддержка субъектов малого предпринимательства.
7. Проблемы малого предпринимательства на разных стадиях развития.
8. Государственное управление развитием малого предпринимательства.
9. Механизм создания малых предприятий.
10. Роль малого предпринимательства в рыночной экономике.
11. Развитие малого предпринимательства в системе местного самоуправления.
12. Налоги, уплачиваемые субъектами малого предпринимательства.
13. Особенности правового регулирования и организации деятельности субъектов малого предпринимательства.
14. Принципы и особенности построения взаимоотношения органов местного самоуправления с субъектами малого предпринимательства.
15. Практика организации поддержки малого бизнеса в регионах.
16. Роль предпринимательской деятельности и необходимость её развития в системе местного самоуправления.
17. Понятие предпринимательской деятельности и организационно – правовые формы её реализации.
18. Рынок как экономическая и правовая категория. Границы товарных рынков и свобода перемещения товаров.
19. Роль органов местного самоуправления в развитии предпринимательства и система их взаимоотношений с субъектами предпринимательской деятельности.
20. Принципы и особенности построения взаимоотношений органов местного самоуправления с субъектами предпринимательской деятельности.
21. Понятие и перечень инструментов содействия развитию предпринимательства на местном уровне.
22. Снижение административных барьеров вхождения на рынок и деятельности на нём.
23. Содействие развитию инфраструктуры предпринимательской деятельности.

Таблица 1 – Критерии оценки качества докладов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерий | Требования к студенту | Максимальное количество баллов |
| Соответствие содержания доклада  заявленной теме | * используемые понятия строго соответствуют теме; * содержание полно раскрывает рассматриваемую тему | 1 балл |
| Знание и понимание теоретического материала | Студент определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры; – самостоятельность выполнения работы. | 1 балл |
| Анализ и оценка информации | – студент грамотно применяет категории анализа; – студент умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений; – студент способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению; – диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации); – обоснованно интерпретирует текстовую информацию с помощью графиков и диаграмм; – дает личную оценку проблеме | 1 балл |
| Построение суждений и устная защита | ясность и четкость изложения; – логика структурирования доказательств; – выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией; – приводятся различные точки зрения и их личная оценка; – умение публично представить и защитить свою работу | 1 балл |
| Оформление работы | работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат;  соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка; – оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации; – соответствие формальным требованиям | 1 балл |

Критерии оценки:

· оценка «отлично» выставляется студенту, если изложенный материал фактически верен, даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии; усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;

· оценка «хорошо» - наличие твердых и достаточно полных знаний по теме исследования, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;

· оценка «удовлетворительно» - наличие твердых знаний в объеме пройденного материала в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

· оценка «неудовлетворительно» - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Попелнуха

(подпись)

***«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.***

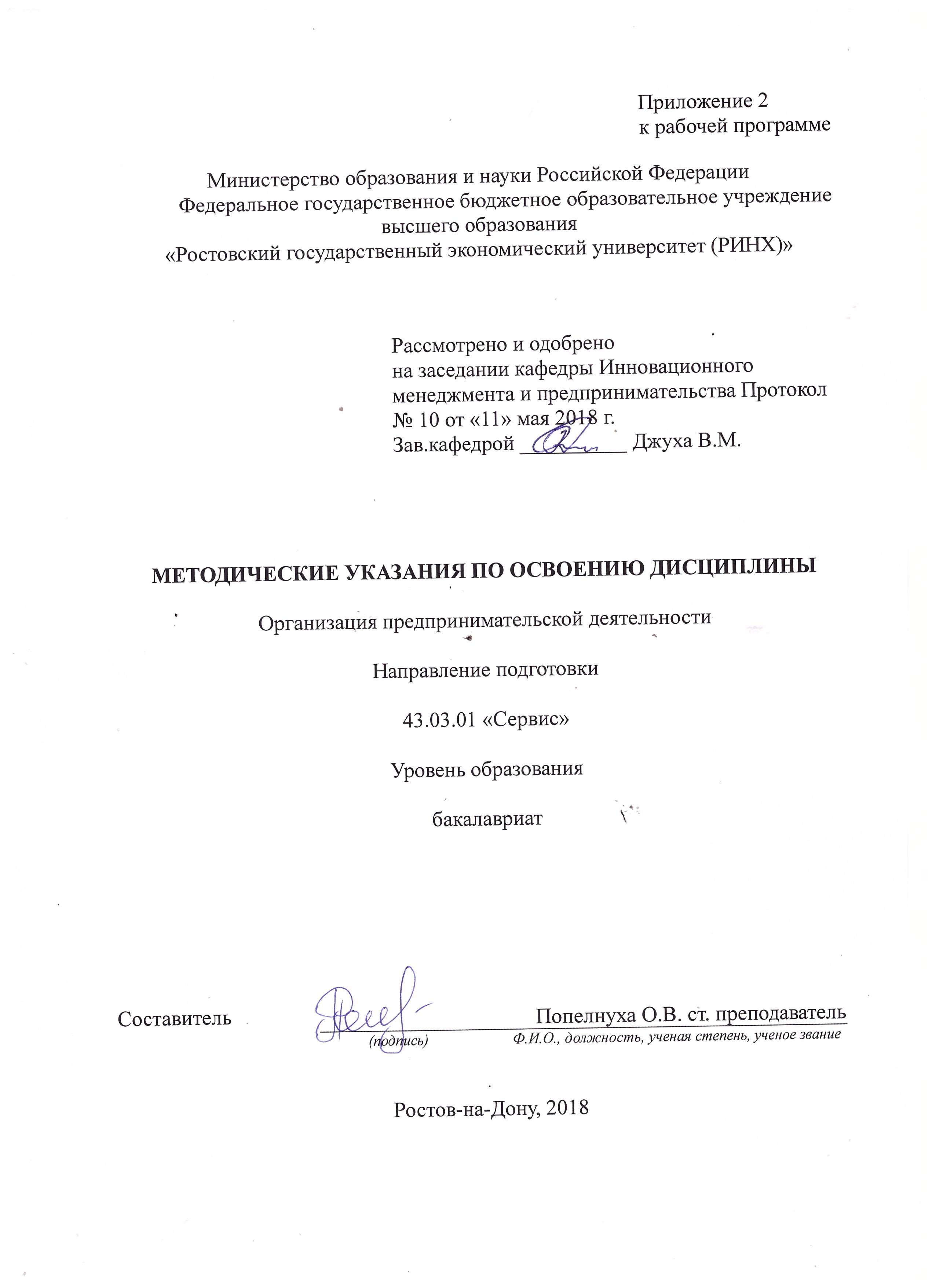
***4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций***

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 3 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Экзамен проводится по окончании теоретического обучения. Количество вопросов в экзаменационном билете – 2. Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.



Методические указания по освоению дисциплины «Организация предпринимательской деятельности» адресованы студентам всех форм обучения.

Учебным планом по направлению подготовки «Организация предпринимательской деятельности» предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;

- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются теоретико-практические аспекты ведения переговоров, технологии деловых коммуникаций, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки деловых коммуникаций

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

– изучить рекомендованную учебную литературу;

– изучить конспекты лекций;

– подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т.ч. интерактивные) методы обучения, в частности:

- интерактивная доска для подготовки и проведения лекционных и семинарских занятий.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа http://library.rsue.ru/ . Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки или воспользоваться читальными залами вуза.