**АННОТАЦИЯ**

**программы практики**

**Б2.В.04(П) Производственная практика**

**(преддипломная)**

**1.Цель практики:** Целями практики являются становление профессиональной компетентности; расширение, углубление, закрепление полученных студентом в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы теоретических знаний, приобретение практических профессиональных навыков и компетенций в области банковского дела, подготовка выпускной квалификационной работы

**2.Задачи практики:**

- собрать информацию, необходимую для выполнения практической части выпускной квалификационной работы, приобрести навыки по обработке и анализу информации;

- обобщить и систематизировать опыт, полученный в ходе практики для написания отчета;

- изучить основы осуществления расчётно-кассового обслуживания клиентов, межбанковские расчёты;

- изучить основы осуществления оценки кредитоспособности клиентов, осуществления и оформления выдачи и сопровождения кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы;

- изучить основы осуществления активно-пассивных и посреднических операций с ценными бумагами;

**3.Результаты практики.**

В результате изучения дисциплины студент должен

*Знать:* технологии проведения основных операций кредитной организации, законодательные и нормативные документы, регулирующие деятельность кредитной организации;

*Уметь:* оформлять документацию кредитной организации в соответствии с правилами документооборота кредитной организации

*Владеть:* навыками осуществления основных банковских операций

**4.Практика участвует в формировании компетенций:** ПК-5, ПК-7,ПК-11, ПК-24, ПК-25, ПК-26

**5.Общая трудоемкость** *(в ЗЕТ): 6*

**6.Форма контроля:** зачет с оценкой